

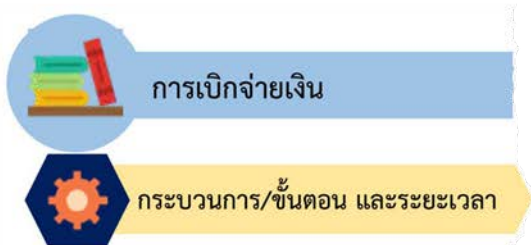
คู่มือการปฏิบัติงาน ด้านการเงินและบัญชี สำนักคลัง เทศบาลนครนครราชสีมา

งานการเงินและบัญชี

ปฏิบัติงานการเงินและบัญชี ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณ การบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ การศึกษา วิเคราะห์ ติดตามประเมินผลการใช้จ่ายเงิน การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและบัญชี การวิเคราะห์งบประมาณ การพัฒนาระบบงานคลัง ตรวจสอบความถูกต้อง ของผู้ลงบัญชีเงินสด บัญชีเงินฝากธนาคารและบัญชีแยกประเภท การตรวจสอบความถูกต้องของการลงบัญชีประเภทต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ ใช้สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในด้านการเงินและบัญชี สังกัด สำนักคลัง ประกอบด้วยพนักงานเจ้าหน้าที่ตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|---------------|
| ๑. นักบริหารงานการคลัง | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นักวิชาการเงินและบัญชี | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๓. นักวิชาการคลัง | จำนวน ๔ อัตรา |
| ๔. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๕. ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | จำนวน ๒ อัตรา |





ข้อสังเกต/ข้อควรระวัง/แนวทางแก้ไข

๑. การจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันจะกระทำได้แต่เฉพาะที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เท่านั้น
๒. ต้องวางแผนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยให้วางแผนทุก ๓ เดือน (ไตรมาส) ตามแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดส่งให้สำนักคลังก่อนวันเริ่มต้นของ ไตรมาสอย่างน้อย ๒๐ วัน ซึ่งสำนักคลังจะต้องบูรณาการแผนของหน่วยงานให้เป็นแผน การใช้จ่ายเงินรวมประจำไตรมาส เพื่อให้แผนการใช้จ่ายเงินรวมมีความสัมพันธ์กับเงินสดที่หมุนเวียน และที่จะได้รับเงินในแต่ละช่วงเวลา
๓. การขอเบิกเงินจากหน่วยงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้เบิกได้แต่เฉพาะในปีงบประมาณนั้น รวมทั้งเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยระบุวัตถุประสงค์ เว้นแต่
 - เป็นเงินงบประมาณรายจ่ายที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันในปีงบประมาณนั้น และได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้ต่อผู้มีอำนาจตามระเบียบแล้ว
 - เป็นเงินงบประมาณรายจ่ายที่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ และได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นให้กันเงินไปจ่ายในปีงบประมาณถัดไป
 - กรณีมีเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยระบุวัตถุประสงค์ซึ่งเบิกจ่ายไม่ทันภายในสิ้นปีงบประมาณที่ผ่านมาและได้บันทึกบัญชีไว้แล้ว
๔. จัดทำทะเบียนคุมฎีกาการเบิกจ่ายเงิน และรายงานการจัดทำเช็ค
๕. การเบิกเงิน ให้หน่วยงานผู้เบิกขอเบิกกับหน่วยงานคลังโดยให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิกเป็นผู้ลงลายมือชื่อเบิกเงิน และให้วางฎีกาตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด
๖. ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน ของหน้าฎีกาเบิกเงิน เช่น การลงรายการงบประมาณคงเหลือ เลขที่ฎีกา ผู้ขอเบิก ผู้ตรวจฎีกา ผู้อนุมัติฎีกา ผู้รับเงิน และผู้จ่ายเงิน ลงลายมือชื่อครบถ้วนหรือไม่ และเอกสารประกอบฎีกาว่าครบถ้วนหรือไม่ โดยตรวจสอบยอดที่จ่ายตามหน้าฎีกากับยอดเดบิตในสมุดเงินสดจ่าย แยกตามหมวดรายจ่าย และหลักฐานการเบิก หากเป็นภาพถ่ายหรือสำเนาให้ผู้เบิกรับรองความถูกต้องด้วย
๗. กรณีการซื้อ เช่าทรัพย์สิน หรือจ้างทำของให้หน่วยงานผู้เบิกวางฎีกาอย่างช้าไม่เกิน ๕ วัน นับจากวันตรวจรับทรัพย์สินหรือตรวจรับงาน
๘. การจ่ายเงินให้จ่ายเป็นเช็ค ยกเว้นกรณีที่ไม้อาจจ่ายเช็คได้ให้จัดทำใบถอนเงินฝากธนาคาร เพื่อให้ธนาคารออกตัวแลกเงิน หรือโอนเงินผ่านธนาคาร
๙. ยอดเงินจ่ายที่บัญชีเงินสดจ่ายช่องเครดิตธนาคาร กับ Bank Statement และต้นข้อเช็คที่จ่ายต้องตรงกัน
๑๐. หลักฐานการจ่าย ได้แก่ ใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินที่ใช้ประกอบฎีกาเบิกเงินผู้จ่ายเงินต้องลงลายมือชื่อรับรองการจ่าย พร้อมทั้งมี ชื่อ-สกุลตัวบรรจงกำกับไว้ในหลักฐานการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้รับเงิน และหัวหน้าหน่วยงานคลังต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องกำกับไว้ด้วย
๑๑. เงินที่เบิกถ้าไม่ได้จ่ายหรือจ่ายไม่หมดให้หน่วยงานผู้เบิกนำส่งคืนหน่วยงานคลังภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ได้รับเงินจากหน่วยงานคลัง
๑๒. การจัดเก็บฎีกา ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดเก็บฎีกาเรียงตามรายงานการจัดทำเช็ค



ข้อสังเกต/ข้อควรระวัง/แนวทางแก้ไข

๑. ต้องมีงบประมาณเพื่อการนั้น
๒. ผู้ยื่นต้องทำสัญญาเงินตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด และรับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งที่ได้กำหนดไว้ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้องรวมทั้งเงินเหลือจ่ายส่งคืน ถ้าไม่ส่งตามกำหนดก็จะขอใช้เงินหรือยินยอมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหักเงินเพื่อขอใช้เงินยืมนั้น
๓. กรณีที่ผู้ยื่นไม่มีเงินใด ๆ อันจะพึงได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะหักส่งใช้เงินยืมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดให้ผู้ยื่นหาหลักทรัพย์มาวางเป็นประกัน หรือหาบุคคลที่มีหลักฐานมาทำสัญญาค้ำประกันไว้ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย
๔. ผู้ยื่นต้องมีเงินยืมค้างชำระ และให้ยื่นได้เฉพาะผู้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติงานนั้น ๆ ห้ามยืมแทนกัน
๕. ฎีกาเบิกเงินยืม และเอกสารประกอบ ต้องได้รับการอนุมัติให้จ่ายเงินยืมตามสัญญาเงินยืม โดยผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติ
๖. การบันทึกรายการยืม และรายการส่งใช้เงินยืมในทะเบียนเงินยืมทุกครั้ง โดยให้ผู้ยื่น - ผู้ส่งใช้ ลงชื่อในทะเบียนเงินยืมสำหรับรายการนั้น ๆ ด้วย
๗. กรณีครบกำหนดการส่งใช้เงินยืมแล้ว ผู้ยื่นยังไม่ขอใช้เงินยืม ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจสั่งการให้ผู้ค้างชำระเงินยืมส่งใช้เงินยืมภายในกำหนดเวลาตามที่เห็นสมควร อย่างช้าไม่เกิน ๓๐ วัน
๘. การส่งใช้ใบสำคัญและเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ให้ส่งใช้ภายในระยะเวลาที่กำหนด
๙. กรณีการส่งใช้เงินยืม และมีเงินสดเหลือจ่าย ต้องออกไปเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ยื่นไว้เป็นหลักฐานด้วย



การปฏิบัติงานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)



กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา

วัตถุประสงค์

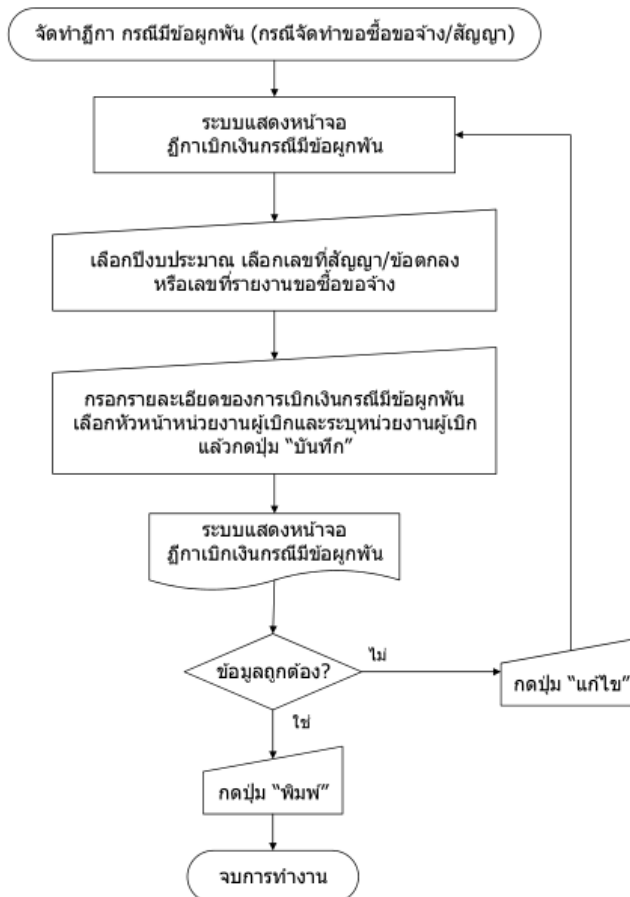
- เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี
- เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหารในการกำกับ ติดตาม ดูแล ให้การเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามระเบียบ
- เพื่อเป็นคู่มือที่ใช้ในการศึกษา ทำความเข้าใจ และเป็นแหล่งความรู้เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เบิกจ่าย

จากงบประมาณ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเบิกจ่ายในระบบ e-LAAS ได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบ
- ผู้บริหารได้ทราบแนวทางขั้นตอนและสามารถกำกับ ติดตาม ดูแล ให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบ
- เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีวิธีขั้นตอนในแนวทางเดียวกัน
- เพื่อลดความผิดพลาดในการเบิกจ่าย

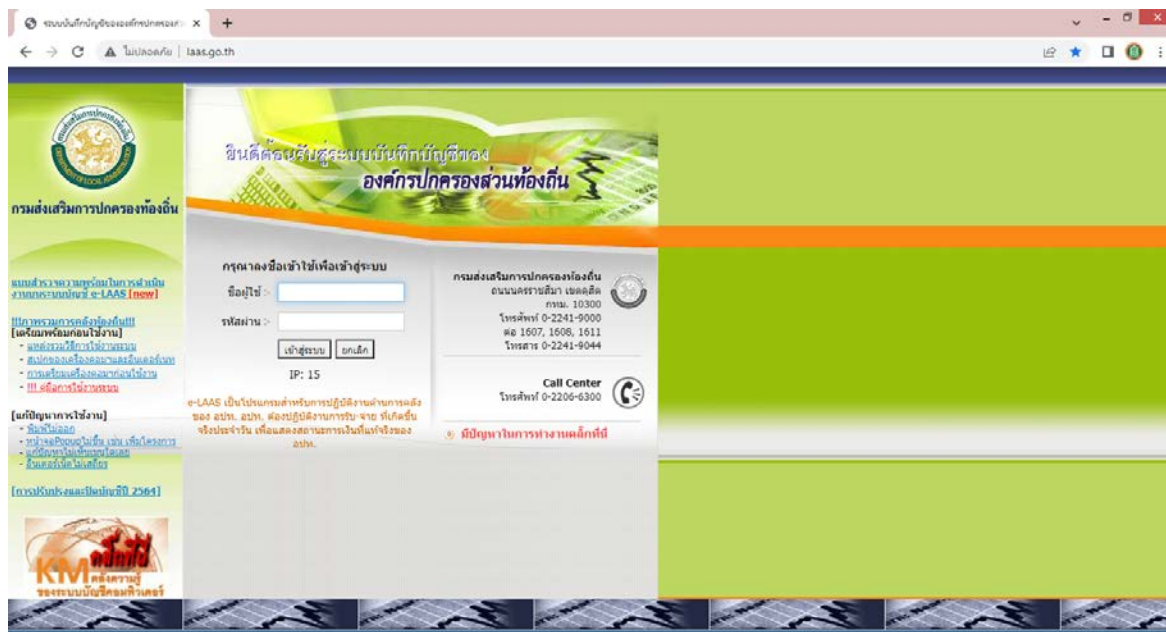
ผังงาน (Flowchart):



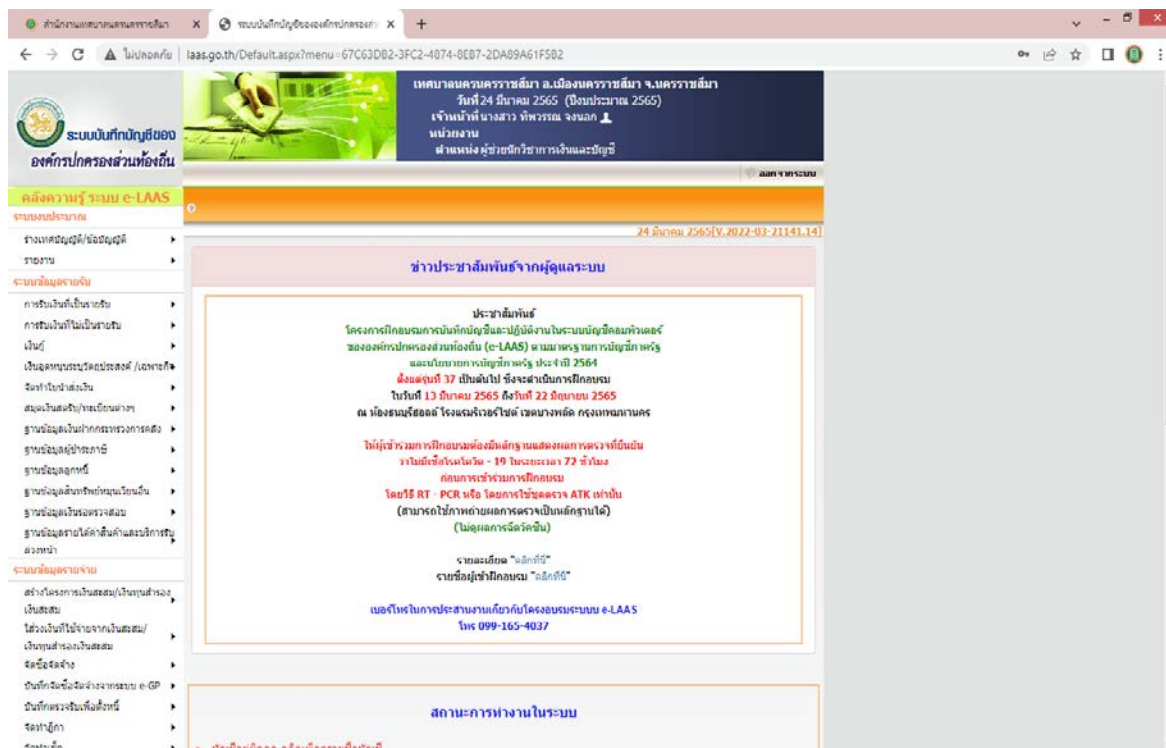
ขั้นตอนการจัดทำฎีกา กรณีมีข้อผูกพัน (กรณีจัดทำขอซื้อขอจ้าง/สัญญา)

เมื่อมีการเบิกจ่ายเงินล่วงหน้า หรือเบิกจ่ายเงินตามงวดการเบิกจ่ายเงินในสัญญา ผู้ใช้จะต้องจัดทำฎีกาเบิกเงินกรณีมีข้อผูกพัน และพิมพ์ฎีกาเพื่อออกเป็นเอกสารฎีกาเบิกเงินตามงบประมาณรายจ่าย ยื่นแก่หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้มีอำนาจเกี่ยวข้องได้ทำการตรวจสอบฎีกาและเอกสารแนบต่างๆ ต่อไป

เข้าสู่ระบบ www.laas.go.th จะปรากฏหน้าจอดังรูป ให้ใส่รหัส ชื่อผู้ใช้ และ รหัสผ่าน



เมื่อเข้าระบบแล้ว จะปรากฏหน้าจอดังรูป



สามารถเข้าถึงได้จาก ๗ หมวด ดังต่อไปนี้

๑. ระบบข้อมูลรายจ่าย

๒. จัดทำฎีกา

๓. เลือก หมวด ประกอบด้วย

- งบกลาง

- งบบุคลากร

- งบดำเนินงาน

- งบลงทุน

- งบรายจ่ายอื่น

}

เลือกตามรายงานจัดซื้อจัดจ้างที่จะเบิก

๔. เลือกหมวดเสร็จแล้ว ให้เลือก ก่อหนี้ผูกพัน (กรณีจัดซื้อจัดทำขอซื้อขอจ้าง / สัญญา)

ตัวอย่าง การเลือกหมวด ก่อหนี้ผูกพัน (กรณีจัดทำซื้อขอจ้าง / สัญญา)

งบกลาง

เมนูระบบข้อมูลรายจ่าย > จัดทำฎีกา > งบกลาง > ก่อหนี้ผูกพัน (กรณีจัดทำซื้อขอจ้าง / สัญญา)

ระบบข้อมูลรายจ่าย		
สร้างโครงการเงินสะสม/เงินทุนสำรองเงินสะสม		
ใส่วงเงินที่ใช้จ่ายจากเงินสะสม/เงินทุนสำรองเงินสะสม		
จัดทำขอซื้อขอจ้าง		
จัดทำเอกสารแนบท้ายสัญญา		
จัดทำฎีกา	งบกลาง	ฎีกาก่อหนี้ผูกพัน (กรณีจัดทำขอซื้อขอจ้าง/สัญญา)
จัดทำเช็ค	งบบุคลากร	
ยื่นเงินงบประมาณ	งบดำเนินงาน	งบกลางอื่น ๆ (กรณีไม่ได้จัดทำขอซื้อขอจ้าง/สัญญา)
คืน/รับ เงินประกัน	งบลงทุน	ฎีกาเบิกเงินบำนาญ/บำนาญ อื่น ๆ
สมุดเงินสดจ่าย/ทะเบียนต่าง ๆ	งบรายจ่ายอื่น	ฎีกาเบิกจ่ายบำนาญ
ฐานข้อมูลเงินเดือน/บำนาญ	งบเงินอุดหนุน	ฎีกาเบิกจ่ายบำนาญรายเดือน
	เงินรับฝากและเงินอื่น	ฎีกาเบิกจ่ายบำนาญ
	ฎีกาผลการจัดทำเช็ค (ตรวจรับฎีกาและเอกสาร)	ฎีกาเบิกชำระหนี้เงินกู้ตามงบประมาณรายจ่าย
	รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ(ก่อนเข้าระบบ)	
	ฎีกาจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปประมวติดุประสงค์ เพื่อพัฒนาประเทศค้างจ่าย	
	ค้นหา/แก้ไข/ยกเลิกฎีกา	

งบดำเนินงาน

- เมนูระบบข้อมูลรายจ่าย > จัดทำฎีกา > งบดำเนินงาน > ค่าวัสดุ > ก่อหนี้ผูกพัน (กรณีจัดทำขอซื้อของจ้าง /สัญญา)

ระบบข้อมูลรายจ่าย

สร้างโครงการเงินสะสม/เงินทุนสำรองเงินสะสม
ใส่วงเงินที่ใช้จ่ายจากเงินสะสม/เงินทุนสำรองเงินสะสม
จัดทำขอซื้อของจ้าง
จัดทำเอกสารแนบท้ายสัญญา
จัดทำฎีกา
จัดทำเช็ค
ยื่นเงินงบประมาณ
คืนเงิน เงินประกัน
สมุดเงินสดจ่าย/ทะเบียนต่างๆ
ฐานข้อมูลเงินเดือน/ปณานุม

งบกลาง
งบกลางกร
งบดำเนินงาน
งบลงทุน
งบรายจ่ายอื่น
งบเงินอุดหนุน
เงินรับฝากและเงินอื่น
ฎีกาขอการจัดทำเช็ค (ตรวจรับฎีกาและเอกสาร)
รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ(ก่อนเข้าระบบ)
ฎีกาจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปกรณีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาประเทศต่างจ่าย
ค้นหา/แก้ไข/ยกเลิกฎีกา

ค่าตอบแทน
ค่าวัสดุ
ค่าวัสดุ
ค่าวัสดุอื่น ๆ (กรณีไม่ได้จัดทำขอซื้อของจ้าง/สัญญา)
ค่าวัสดุอื่น ๆ (กรณีไม่ได้จัดทำขอซื้อของจ้าง/สัญญา)

- เมนูระบบข้อมูลรายจ่าย > จัดทำฎีกา > งบดำเนินงาน > ค่าใช้สอย > ก่อหนี้ผูกพัน (กรณีจัดทำขอซื้อของจ้าง/สัญญา)

ระบบข้อมูลรายจ่าย

สร้างโครงการเงินสะสม/เงินทุนสำรองเงินสะสม
ใส่วงเงินที่ใช้จ่ายจากเงินสะสม/เงินทุนสำรองเงินสะสม
จัดทำขอซื้อของจ้าง
จัดทำเอกสารแนบท้ายสัญญา
จัดทำฎีกา
จัดทำเช็ค
ยื่นเงินงบประมาณ
คืนเงิน เงินประกัน
สมุดเงินสดจ่าย/ทะเบียนต่างๆ
ฐานข้อมูลเงินเดือน/ปณานุม

งบกลาง
งบกลางกร
งบดำเนินงาน
งบลงทุน
งบรายจ่ายอื่น
งบเงินอุดหนุน
เงินรับฝากและเงินอื่น
ฎีกาขอการจัดทำเช็ค (ตรวจรับฎีกาและเอกสาร)
รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ(ก่อนเข้าระบบ)
ฎีกาจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปกรณีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาประเทศต่างจ่าย
ค้นหา/แก้ไข/ยกเลิกฎีกา

ค่าตอบแทน
ค่าวัสดุ
ค่าใช้สอย
ค่าสาธารณูปโภค

ค่าใช้สอย
ค่าใช้สอยอื่น ๆ (กรณีไม่ได้จัดทำขอซื้อของจ้าง/สัญญา)

- เมนูระบบข้อมูลรายจ่าย > จัดทำฎีกา > งบดำเนินงาน > ค่าสาธารณูปโภค > ก่อหนี้ผูกพัน (กรณีจัดทำขอซื้อขอจ้าง /สัญญา)

ระบบข้อมูลรายจ่าย			
สร้างโครงการเงินสะสม/เงินทุนสำรองเงินสะสม			
ใส่วงเงินที่ใช้จ่ายจากเงินสะสม/เงินทุนสำรองเงินสะสม			
จัดทำขอซื้อขอจ้าง			
จัดทำเอกสารแนบท้ายสัญญา			
จัดทำฎีกา	งบกลาง		
จัดทำเช็ค	งบบุคลากร		
ยื่นเงินงบประมาณ	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	
คืน/รับ เงินประกัน	งบลงทุน	ค่าวัสดุ	
สมุดเงินสดจ่าย/ทะเบียนต่างๆ	งบรายจ่ายอื่น	ค่าไปสอย	
ฐานข้อมูลเงินเดือน/ปทาน	งบเงินอุดหนุน	ค่าสาธารณูปโภค	ก่อหนี้ผูกพัน (กรณีจัดทำขอซื้อขอจ้าง/สัญญา)
	เงินรับฝากและเงินอื่น		ค่าสาธารณูปโภค อื่น ๆ (กรณีไม่ได้จัดทำขอซื้อขอจ้าง/สัญญา)
	ฎีกาขอการจัดทำเช็ค (ตรวจรับฎีกาและเอกสาร)		
	รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ(ก่อนเข้าระบบ)		
	ฎีกาจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปหมวดวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาประเทศค้างจ่าย		
	ค้นหา/แก้ไข/ยกเลิกฎีกา		

งบลงทุน

- เมนูระบบข้อมูลรายจ่าย > จัดทำฎีกา > งบลงทุน > ก่อหนี้ผูกพัน (กรณีจัดทำขอซื้อขอจ้าง /สัญญา)

ระบบข้อมูลรายจ่าย			
สร้างโครงการเงินสะสม/เงินทุนสำรองเงินสะสม			
ใส่วงเงินที่ใช้จ่ายจากเงินสะสม/เงินทุนสำรองเงินสะสม			
จัดทำขอซื้อขอจ้าง			
จัดทำเอกสารแนบท้ายสัญญา			
จัดทำฎีกา	งบกลาง		
จัดทำเช็ค	งบบุคลากร		
ยื่นเงินงบประมาณ	งบดำเนินงาน		
คืน/รับ เงินประกัน	งบลงทุน	ก่อหนี้ผูกพัน (กรณีจัดทำขอซื้อขอจ้าง/สัญญา)	
สมุดเงินสดจ่าย/ทะเบียนต่างๆ	งบรายจ่ายอื่น	ค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง อื่น ๆ (กรณีไม่ได้จัดทำขอซื้อขอจ้าง/สัญญา)	
ฐานข้อมูลเงินเดือน/ปทาน	งบเงินอุดหนุน		
	เงินรับฝากและเงินอื่น		
	ฎีกาขอการจัดทำเช็ค (ตรวจรับฎีกาและเอกสาร)		
	รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ(ก่อนเข้าระบบ)		
	ฎีกาจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปหมวดวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาประเทศค้างจ่าย		
	ค้นหา/แก้ไข/ยกเลิกฎีกา		

งบรายจ่ายอื่น

- เมนูระบบข้อมูลรายจ่าย > จัดทำฎีกา > งบรายจ่ายอื่น > ก่อหนี้ผูกพัน (กรณีจัดทำขอซื้อของจ้าง /สัญญา)

ระบบข้อมูลรายจ่าย		
สร้างโครงการเงินสะสม/เงินทุนสำรองเงินสะสม		
ใส่วงเงินที่ใช้จ่ายจากเงินสะสม/เงินทุนสำรองเงินสะสม		
จัดทำขอซื้อของจ้าง		
จัดทำเอกสารแนบท้ายสัญญา		
จัดทำฎีกา	งบกลาง	
จัดทำเช็ค	งบมรดาการ	
ยืมเงินงบประมาณ	งบดำเนินงาน	
คืน/รับ เงินประกัน	งบลงทุน	
สมุดเงินสดจ่าย/ทะเบียนต่างๆ	งบรายจ่ายอื่น	ก่อหนี้ผูกพัน (กรณีจัดทำขอซื้อของจ้าง/สัญญา)
ฐานข้อมูลเงินเดือน/ปณานฎ	งบเงินอุดหนุน	อื่น ๆ (กรณีไม่ได้จัดทำขอซื้อของจ้าง/สัญญา)
	เงินรับฝากและเงินอื่น	
	ฎีการอการจัดทำเช็ค (ตรวจรับฎีกาและเอกสาร)	
	รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ(ก่อนเข้าระบบ)	
	ฎีกาจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปหมวดวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาประเทศค้างจ่าย	
	ค้นหา/แก้ไข/ยกเลิกฎีกา	

งบเงินอุดหนุน

- เมนูระบบข้อมูลรายจ่าย > จัดทำฎีกา > งบรายจ่ายอื่น > ก่อหนี้ผูกพัน (กรณีจัดทำขอซื้อของจ้าง /สัญญา)

ระบบข้อมูลรายจ่าย		
สร้างโครงการเงินสะสม/เงินทุนสำรองเงินสะสม		
ใส่วงเงินที่ใช้จ่ายจากเงินสะสม/เงินทุนสำรองเงินสะสม		
จัดทำขอซื้อของจ้าง		
จัดทำเอกสารแนบท้ายสัญญา		
จัดทำฎีกา	งบกลาง	
จัดทำเช็ค	งบมรดาการ	
ยืมเงินงบประมาณ	งบดำเนินงาน	
คืน/รับ เงินประกัน	งบลงทุน	
สมุดเงินสดจ่าย/ทะเบียนต่างๆ	งบรายจ่ายอื่น	
ฐานข้อมูลเงินเดือน/ปณานฎ	งบเงินอุดหนุน	ก่อหนี้ผูกพัน (กรณีจัดทำขอซื้อของจ้าง/สัญญา)
	เงินรับฝากและเงินอื่น	เงินอุดหนุน อื่น ๆ (กรณีไม่ได้จัดทำขอซื้อของจ้าง/สัญญา)
	ฎีการอการจัดทำเช็ค (ตรวจรับฎีกาและเอกสาร)	
	รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ(ก่อนเข้าระบบ)	
	ฎีกาจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปหมวดวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาประเทศค้างจ่าย	
	ค้นหา/แก้ไข/ยกเลิกฎีกา	

๑) เมื่อเข้าเมนูระบบแสดงหน้าฎีกาเบิกเงินกรณีมีข้อผูกพัน เลือกเลขที่สัญญา/ข้อตกลง (ตามรายงานจัดซื้อจัดจ้าง E- Laas ที่พัสดุจัดทำ)

๒) เลือกวัตถุประสงค์การขอเบิก

- ถ้าผู้ใช้ต้องการทำฎีกาเพื่อเบิกจ่ายตามงวดงาน ให้กดเลือก เพื่อชำระเงินตามงวดงาน
- ถ้าผู้ใช้ต้องการทำฎีกาเพื่อเบิกจ่ายเงินล่วงหน้า ให้กดเลือก เพื่อชำระเงินล่วงหน้า

๓) กรณีเบิกจ่ายเงินตามงวดงาน ผู้ใช้ต้องเลือก งวดการจ่ายเงินที่ต้องการจ่าย โดยระบบจะแสดงงวดการจ่ายเงินล่าสุดที่ผู้ใช้ต้องการทำการชำระ และให้ผู้ใช้กำหนดว่าต้องการจ่ายจากงวดที่กำหนดไปจนถึงงวดใดบ้าง

หมายเหตุ

๑.การจัดทำฎีกา (ของสัญญากรณีจัดซื้อ) ระบบเปิดช่องให้ระบุจำนวนเงินค่าปรับผิดสัญญาได้เองที่ช่องค่าปรับกรณีจัดซื้อ ซึ่งระบบไม่คำนวณค่าปรับให้ ผู้ใช้ต้องคำนวณเอง

๒.การจัดทำฎีกา (ของสัญญากรณีจัดจ้าง) ระบบแสดงค่าปรับกรณีจัดจ้างให้อัตโนมัติโดยระบบคำนวณจากจำนวนวันที่ส่งมอบเงินเลยกำหนด และนาจำนวนวันดังกล่าวคูณกับอัตราค่าปรับต่อวัน ที่ผู้ใช้ได้ระบุไว้แล้ว ณ ตอนจัดทำสัญญา / ข้อตกลงแต่ผู้ใช้สามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินค่าปรับได้

๔) ระบบจะคำนวณภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีหัก ณ ที่จ่าย และจำนวนเงินที่จ่ายสุทธิให้ ซึ่งจากรูปตัวอย่างหน้าจอที่มีการวงกลมไว้ตรงภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีหัก ณ ที่จ่าย หมายถึง ผู้ใช้สามารถแก้ไขตัวได้

๕) หน่วยงานผู้เบิกกดปุ่ม เลือกหัวหน้าเลือก งาน แล้วคลิก เพื่อเลือกหัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก แล้วกดปุ่มตกลง

๖) เมื่อระบุรายละเอียดครบทั้งหมดแล้ว กดปุ่ม บันทึก

๗) ระบบแสดง Message กรุณาตรวจสอบยอดเงินให้ถูกต้องก่อนกดปุ่มบันทึก แล้วกดปุ่ม OK

๘) ระบบแสดง Message ระบบทำการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม OK

๙) ระบบแสดงหน้า ฎีกาเบิกเงินกรณีมีข้อผูกพัน แล้วกดปุ่ม พิมพ์

๑๐.ระบบแสดงหน้า ฎีกาเบิกเงินกรณีมีข้อผูกพัน แล้วกดปุ่มพิมพ์

๑๑.เมื่อกดปุ่มพิมพ์แล้วระบบแสดงเลขที่ผู้เบิก

คำอธิบายแต่ละหัวข้อ ข้อมูล

ปีงบประมาณ

เลขที่รายงานขอซื้อขอจ้าง

เลขที่สัญญา / ข้อตกลง

แผนงาน

งาน

หมวดรายจ่าย

รายละเอียดประเภทรายจ่าย

ชื่อเจ้าหน้าที่

งวดการขอเบิก

งวดที่

ชื่อผู้รับเงิน

จำนวนเงินขอเบิก

แหล่งที่มาของเงิน

ชื่อแหล่งที่มาของเงิน

วันที่สิ้นสุดสัญญา

วันที่ส่งมอบงานล่าสุด

วันที่ส่งมอบงาน

วันที่กรรมการตรวจรับงาน

คืนเงินประกันผล

ค่าปรับ (รายได้ค่าปรับผิดสัญญา)

ค่าปรับหน้าฎีกา (ที่จังหวัดหักไว้)
กรณีจัดจ้างค่าปรับ (เงินรับฝาก-เงินรอคืน
จังหวัด)**คำอธิบาย**

ปีงบประมาณ

เลขที่รายงานขอซื้อขอจ้าง

เลขที่สัญญา / ข้อตกลง

ชื่อแผนงาน

ชื่องาน

ชื่อหมวดรายจ่าย

แสดงรายละเอียดประเภทการจ่าย

ชื่อเจ้าหน้าที่

วัตถุประสงค์การขอเบิกเงินในครั้งนี้

-เพื่อชำระเงินตามงวดงาน

-เพื่อชำระเงินล่วงหน้า

งวดการจ่ายเงิน

ชื่อผู้รับเงิน

จำนวนเงินขอเบิก

ชื่อแหล่งที่มาของเงิน

แสดงวันที่สิ้นสุดสัญญา

แสดงวันที่ส่งมอบงานล่าสุด

ระบุวันที่ส่งมอบงาน

ระบุวันที่กรรมการตรวจรับงาน

แสดงจำนวนเงินคืนเงินประกันผล

โดยแสดงอัตโนมัติในฎีกางวดสุดท้าย

ของสัญญา/ข้อตกลงที่มีการหักเงิน

ประกันผลงานไว้

ระบุค่าปรับ (ถ้ามี) กรณีขอซื้อหรือ
ขอจ้าง จากแหล่งเงินงบประมาณระบุค่าปรับ (ถ้ามี) กรณีขอซื้อหรือ
ขอจ้าง จากแหล่งเงินอุดหนุนระบุ
วัตถุประสงค์ /เฉพาะกิจโดยที่
จังหวัดไว้หักค่าปรับไว้)ระบุค่าปรับ (ถ้ามี) กรณีขอซื้อหรือ
ขอจ้าง จากแหล่งเงินอุดหนุนระบุ
วัตถุประสงค์ /เฉพาะกิจ โดยที่
ต้องการนาเงินค่าปรับ ที่หักไว้บันทึก
เป็นเงินรับฝาก เงินรอคืนจังหวัด**ข้อกำหนด**จำเป็นต้องเลือก (แต่ระบบจะแสดง
ข้อมูลโดยอัตโนมัติ)จำเป็นต้องเลือก กรณีจัดทำรายงาน
ขอซื้อขอจ้างที่ไม่มีการทำสัญญา

ข้อตกลง

จำเป็นต้องเลือก กรณีจัดทำรายงาน
ขอซื้อขอจ้างที่ทำสัญญา / ข้อตกลง

ระบบแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

ระบบแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

ระบบแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

ระบบแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

ระบบแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

จำเป็นต้องเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง

จำเป็นต้องเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง

ระบบแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

ระบบแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

ระบบแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

ระบบแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

ระบบแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

จำเป็นต้องเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง

จำเป็นต้องเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง

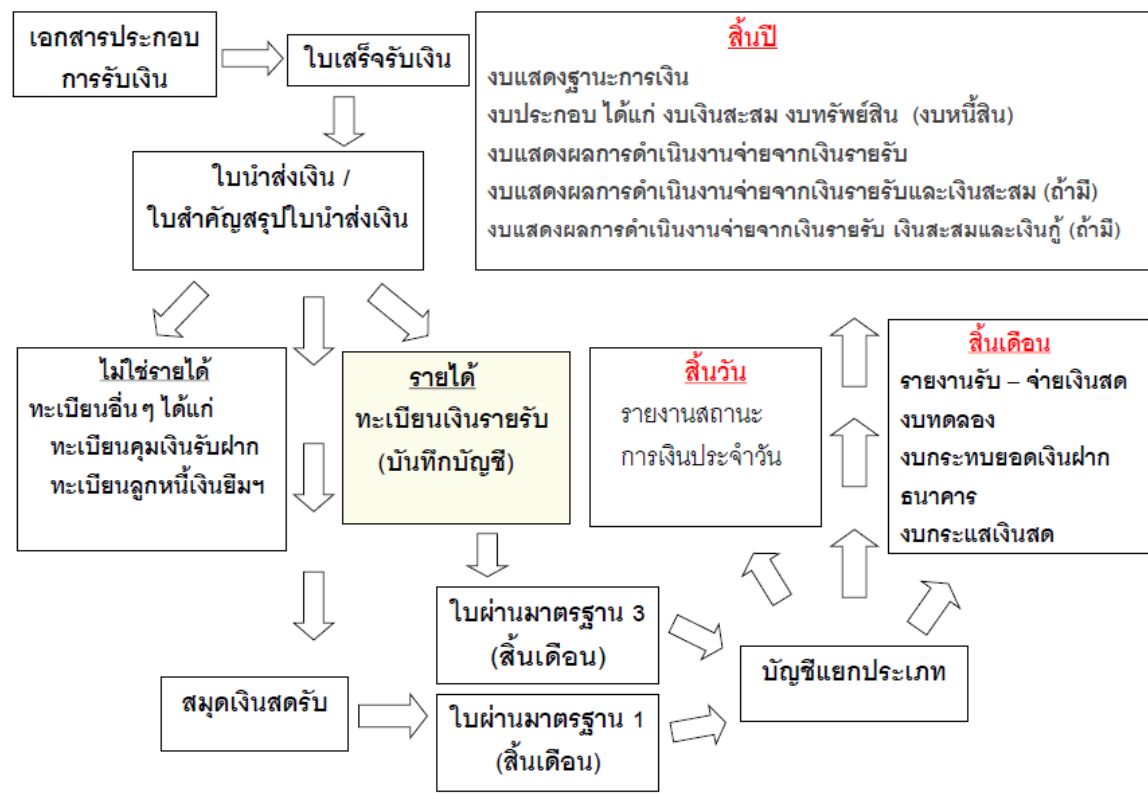
ระบบแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

จำเป็นต้องกรอก (ถ้ามี)

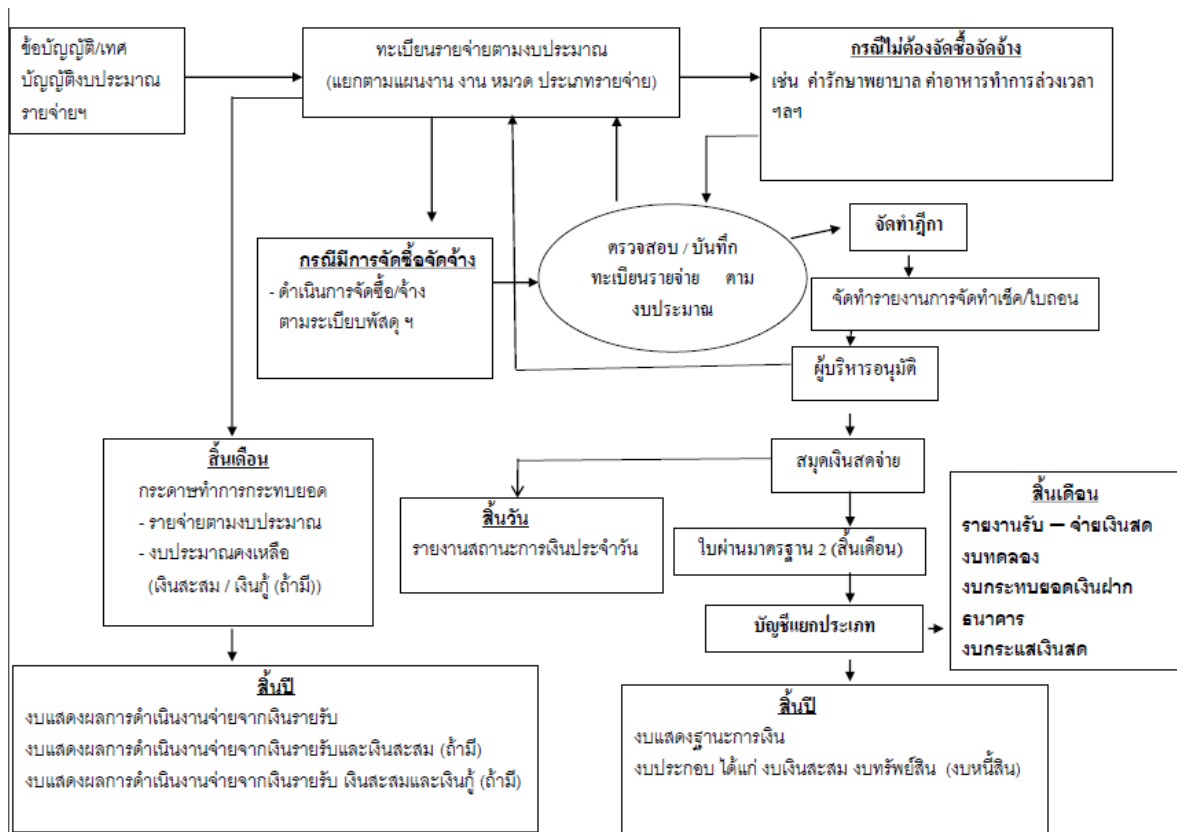
จำเป็นต้องกรอก (ถ้ามี)

ระบบคำนวณให้อัตโนมัติ แต่
สามารถแก้ไขได้

วงจรการรับ – จ่ายเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กระบวนการรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



กระบวนการจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



วิธีบันทึกบัญชีสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การรับเงิน

1. รายได้จัดเก็บเอง (การรับเงินรายได้บันทึกบัญชีตามประเภทรายได้)

ภาษีอากร

ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต

รายได้จากทรัพย์สิน

รายได้จากสาธารณูปโภค

รายได้เบ็ดเตล็ด

รายได้จากทุน

ใบเสร็จรับเงิน → ใบนำส่งเงิน → ใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน

↓ (นำฝากธนาคาร)

ทะเบียนเงินรายรับ

สมุดเงินสดรับ

Dr. บัญชีเงินรายรับ

Cr. บัญชีภาษีโรงเรือนและที่ดิน

บัญชีภาษีบำรุงท้องที่

บัญชีภาษีป้าย

ฯลฯ

Dr. บัญชีเงินฝากธนาคาร

Cr. บัญชีเงินรายรับ

บัญชีเงินรับฝาก

ฯลฯ

ไม่บันทึก

Dr. บัญชีเงินฝากธนาคาร

Cr. บัญชีลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

บัญชีลูกหนี้ภาษีบำรุงท้องที่

บัญชีลูกหนี้ภาษีป้าย

การรับเงินลูกหนี้ภาษี

ลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ลูกหนี้ภาษีบำรุงท้องที่

ลูกหนี้ภาษีป้าย

2. ภาษีจัดสรร

แจ้งการจัดสรร

โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร

ใบนำส่งเงิน

ใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน

ทะเบียนเงินรายรับ

สมุดเงินสดรับ

Dr. บัญชีเงินรายรับ

Cr. บัญชีภาษีสุรา

บัญชีค่าภาษีสรรพสามิต

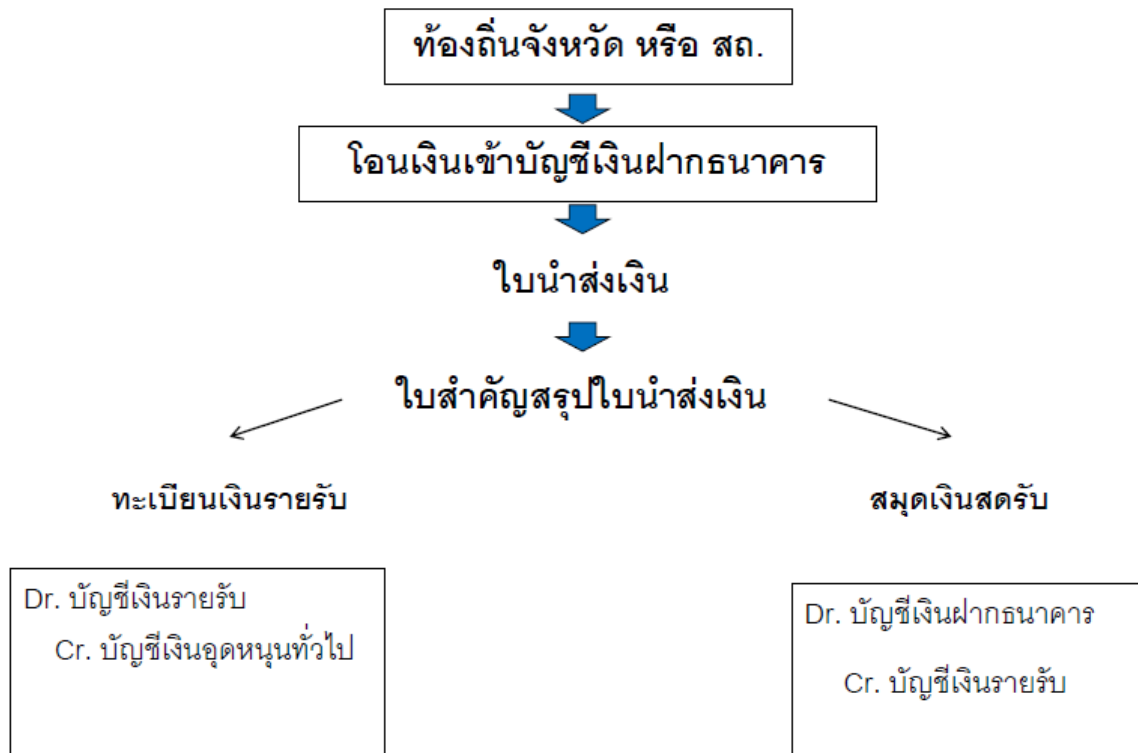
บัญชีค่าจดทะเบียนสิทธิ

ฯลฯ

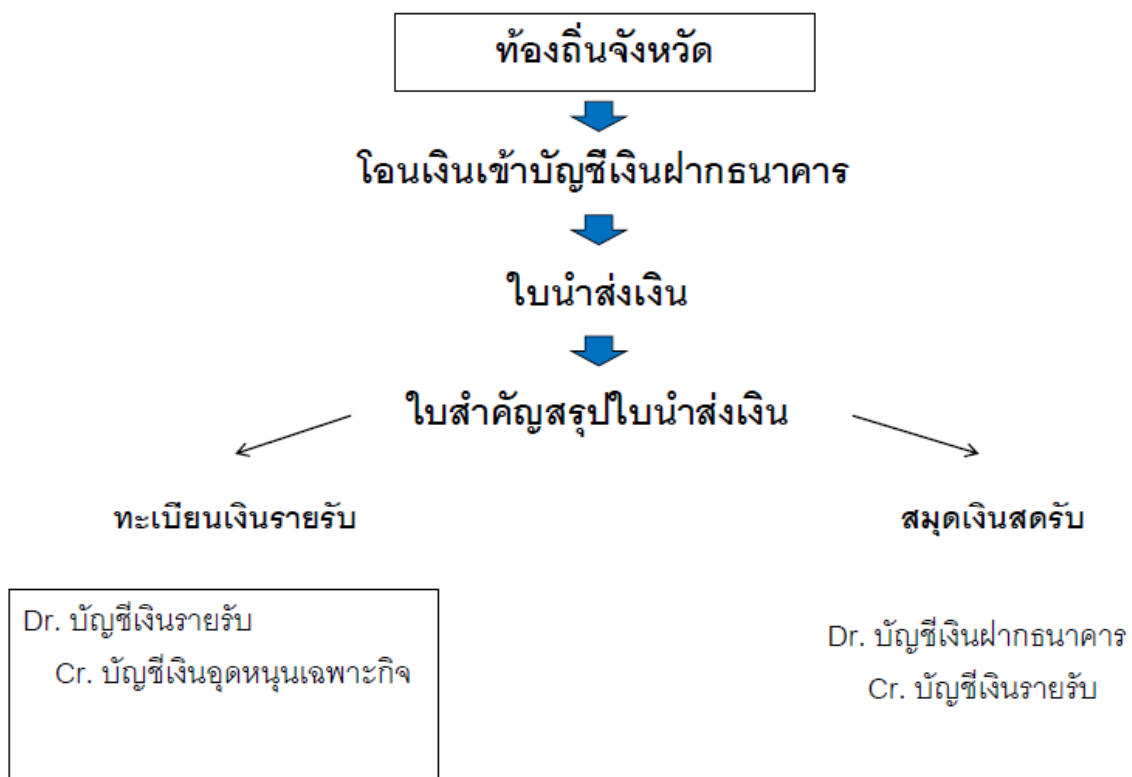
Dr. บัญชีเงินฝากธนาคาร

Cr. บัญชีเงินรายรับ

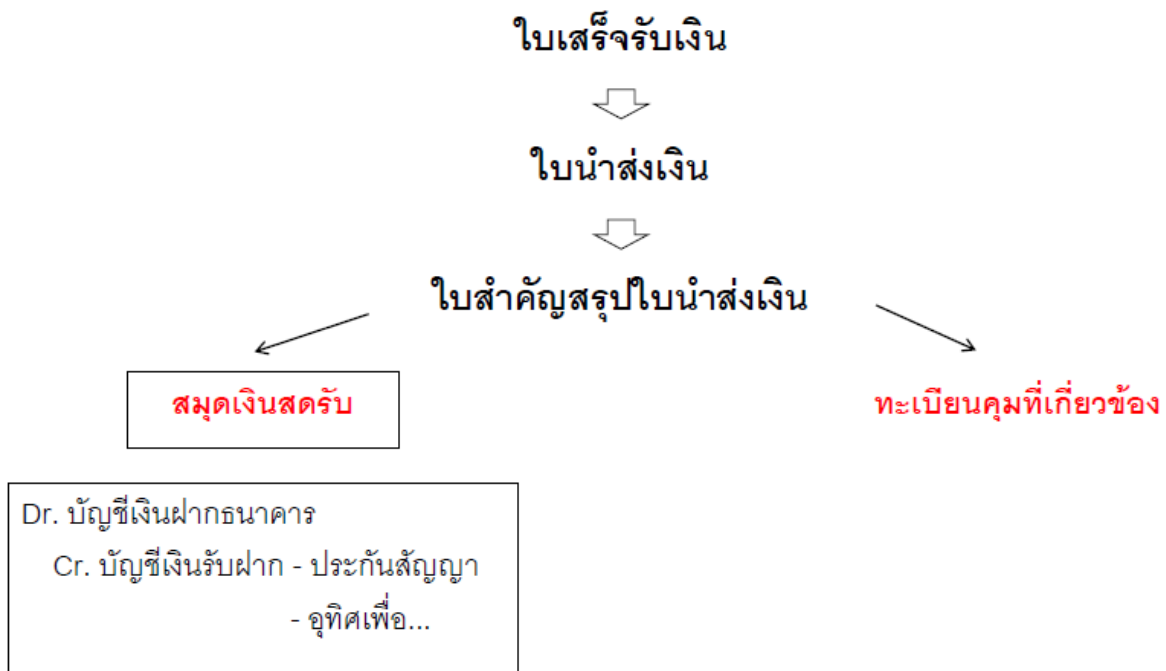
3. เงินอุดหนุนทั่วไป (ที่ต้องมาตั้งงบประมาณ)



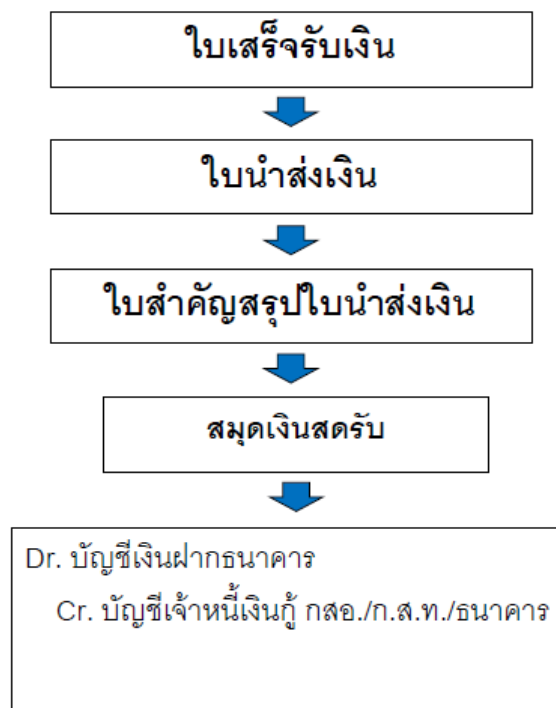
4. เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)



5. การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับของ อปท. เช่น เงินประกันสัญญา เงินที่มีผู้อุทิศให้
เป็น การเฉพาะเจาะจง เป็นต้น



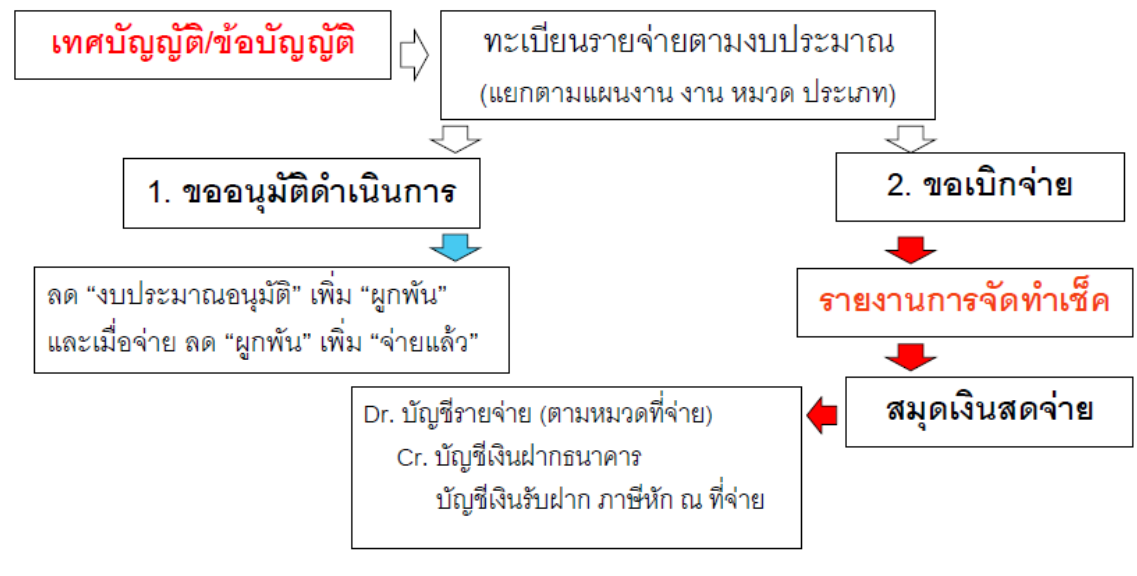
6. การรับเงินกู้ เช่น กสอ./ก.ส.ท. /ธนาคาร เป็นต้น



การจ่ายเงิน

การบันทึกรายจ่าย บันทึกบัญชีตามหมวดรายจ่าย ได้แก่ รายจ่ายงบกลาง เงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

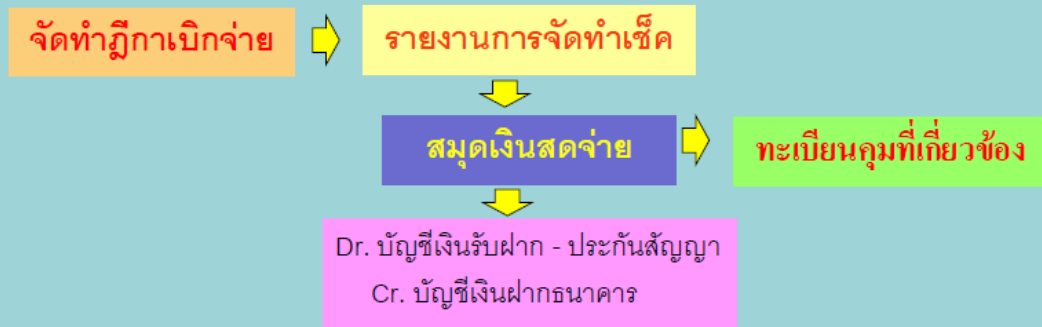
1. จ่ายเงินตามเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ งบประมาณฯ



2. จ่ายเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)



2. จ่ายคืนเงินรับฝาก เช่น เงินประกันสัญญา เป็นต้น



3. นำเงินกู้อำไปจ่าย



4. เมื่อมีการชำระหนี้เงินกู้

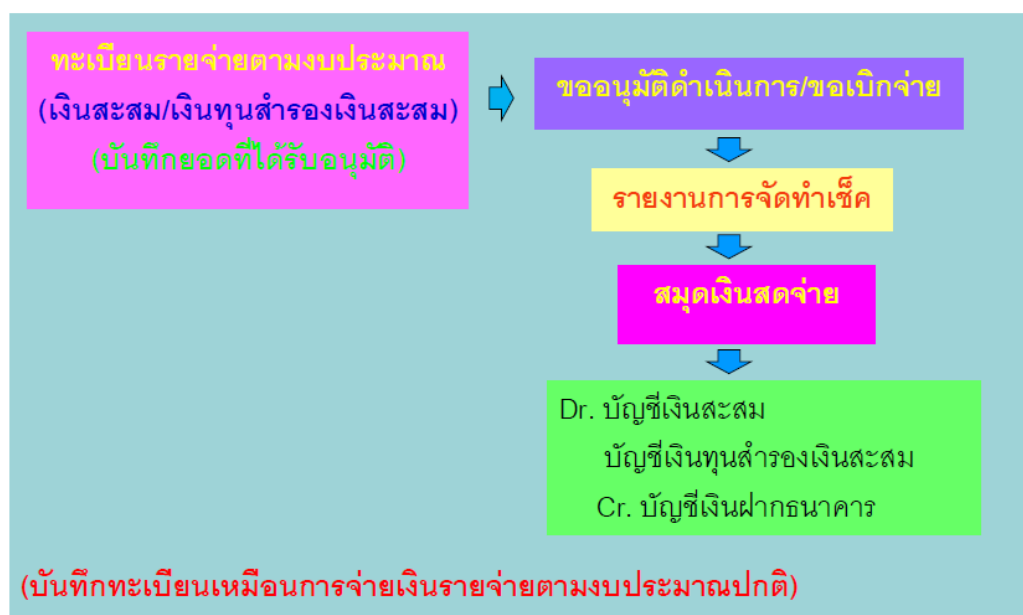


การยืมเงินสะสมทดรองจ่าย

การยืมเงินสะสมทดรองจ่ายเป็นรายจ่ายตามงบประมาณในระยะ 3 เดือนแรก
ของปีงบประมาณเนื่องจากรายได้อังไม่เข้าหรือรายได้อังไม่เพียงพอ



การจ่ายขาดเงินสะสม/เงินทุนสำรองเงินสะสม



ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ผังบัญชีมาตรฐาน
ที่ใช้ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(e-LAAS)

ผังบัญชีมาตรฐานที่ใช้ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
1 0 00 00 00 00 . 000	สินทรัพย์	
1 1 00 00 00 00 . 000	สินทรัพย์หมุนเวียน	
1 1 01 00 00 00 . 000	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	
1 1 01 01 00 00 . 000	เงินสดในมือ	
1 1 01 01 01 01 . 001	เงินสดในมือ	หมายถึง เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือไว้ในรูปของธนบัตร เหรียญกษาปณ์ ธนาณัติ เช็ค ตั๋วแลกเงิน แคมเช็ค
1 1 01 02 00 00 . 000	เงินฝากคลังและสถาบันการเงิน	
1 1 01 02 05 00 . 000	เงินฝากคลังและหน่วยงานภาครัฐอื่น	
1 1 01 02 05 01 . 001	เงินฝากกระทรวงการคลัง	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกแทนบัญชีเงินฝากธนาคารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กรมบัญชีกลางเปิดไว้ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อการนำส่งเงิน หรือฝากคลังหรือจ่ายเงิน โดยจะรับโอนจากบัญชีเงินคงคลัง
1 1 01 03 00 00 . 000	เงินฝากและรายการเทียบเท่าเงินสดอื่น	
1 1 01 03 01 01 . 001	เงินฝากกระแสรายวันที่สถาบันการเงิน	หมายถึง เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวันที่ฝากไว้กับสถาบันการเงินทั้งธนาคารรัฐวิสาหกิจและสถาบันการเงินเอกชน เพื่อรับ - จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
1 1 01 03 01 02 . 001	เงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน	หมายถึง เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ที่ฝากไว้กับสถาบันการเงินทั้งธนาคารรัฐวิสาหกิจและสถาบันการเงินเอกชน เพื่อรับ - จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
1 1 02 00 00 00 . 000	ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	
1 1 02 01 00 00 . 000	ลูกหนี้เงินยืมและเงินทดรองราชการ	
1 1 02 01 01 02 . 001	ลูกหนี้เงินยืม	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยืมให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้รวมถึงบุคคลภายนอก เพื่อนำไปตรงจ่ายในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอยู่ในระหว่างรอรับชำระคืนหรือรอการส่งคืนใช้ไปสำคัญ
1 1 02 01 01 02 . 002	ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยืมจากแหล่งเงินสะสมให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ หรือตามที่กฎหมาย ระเบียบกำหนด ซึ่งอยู่ในระหว่างรอรับชำระคืนหรือรอการส่งคืนใช้ไปสำคัญ
1 1 02 01 01 02 . 003	ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสมกิจการเฉพาะการ	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยืมจากแหล่งเงินสะสมให้กับกิจการเฉพาะการ เพื่อนำไปตรงจ่ายในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ซึ่งอยู่ในระหว่างรอรับชำระคืน โดยถือเป็นบัญชีระหว่างกันกับเงินยืม - กิจการเฉพาะการ
1 1 02 03 00 00 . 000	เงินให้กู้ยืม - บุคคลภายนอก	
1 1 02 03 01 02 . 001	เงินให้กู้ยืมระยะสั้น-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจจะมีดอกเบี้ยหรือไม่มียอดดอกเบี้ยก็ได้ ในกรณีนี้จะจ่ายคืนภายใน 1 ปี
1 1 02 03 01 02 . 999	เงินให้กู้ยืมระยะสั้น-อื่น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บุคคลภายนอกกู้ยืม อาจจะมีดอกเบี้ยหรือไม่มียอดดอกเบี้ยก็ได้ ในกรณีนี้จะจ่ายคืนภายใน 1 ปี
1 1 02 05 00 00 . 000	ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับอื่น	
1 1 02 05 01 01 . 001	ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐค้างชำระค่าสินค้าและบริการ

[illegible]

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
1 1 02 05 01 23 . 009	ค่าเผื่อน้ำสงสัจจะสุญ - ลูกหนี้คำรักษาพยาบาลสิทธิ พ.ร.บ.	หมายถึง จำนวนเงินที่กันไว้สำหรับลูกหนี้คำรักษาพยาบาลสิทธิ พ.ร.บ. ที่คาดว่าจะเก็บไม่ได้ ถือเป็นบัญชีปรับมูลค่าที่ตั้งขึ้น เพื่อแสดงเป็นรายการหักจากบัญชีลูกหนี้ในงบการเงิน เพื่อให้ยอดคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิของลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บเงินได้
1 1 02 05 01 23 . 010	ค่าเผื่อน้ำสงสัจจะสุญ - ลูกหนี้คำรักษาพยาบาลอื่น	หมายถึง จำนวนเงินที่กันไว้สำหรับลูกหนี้คำรักษาพยาบาลอื่น ที่คาดว่าจะเก็บไม่ได้ ถือเป็นบัญชีปรับมูลค่าที่ตั้งขึ้น เพื่อแสดงเป็น รายการหักจากบัญชีลูกหนี้ในงบการเงิน เพื่อให้ยอดคงเหลือเป็น มูลค่าสุทธิของลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บเงินได้
1 1 02 05 01 23 . 999	ค่าเผื่อน้ำสงสัจจะสุญ - ลูกหนี้อื่นบุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินที่กันไว้สำหรับลูกหนี้อื่นบุคคลภายนอกที่คาด ว่าจะเก็บไม่ได้ ถือเป็นบัญชีปรับมูลค่าที่ตั้งขึ้น เพื่อแสดงเป็น รายการหักจากบัญชีลูกหนี้ในงบการเงิน เพื่อให้ยอดคงเหลือเป็น มูลค่าสุทธิของลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บเงินได้
1 1 02 05 01 29 . 001	ลูกหนี้เงินมัดจำและเงินประกัน	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายไป เพื่อเป็น ประกันในการดำเนินการตามสัญญาให้ได้ว่าซึ่งสิทธิและบริการ และจะได้รับคืนเมื่อการดำเนินการตามเงื่อนไขสิ้นสุดลง เช่น จ่ายเงินประกันสัญญาที่จะได้รับคืนภายในระยะเวลา 3 เดือน เป็นต้น
1 1 02 05 01 93 . 001	รายได้ค้างรับจากรัฐบาล	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้รับจาก รัฐบาลที่นอกเหนือจากค่าสินค้าและบริการ แต่ยังไม่ได้รับเงิน
1 1 02 05 01 93 . 999	ลูกหนี้อื่น - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐค้างชำระแก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อันเกิดจากรายการอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ ข้างต้น
1 1 02 05 01 94 . 001	ลูกหนี้ - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	หมายถึง จำนวนเงินรายได้ประเภทภาษีโรงเรือนและที่ดิน ที่ยัง เรียกเก็บไม่ได้
1 1 02 05 01 94 . 002	ลูกหนี้ - ภาษีบำรุงท้องที่	หมายถึง จำนวนเงินรายได้ประเภทภาษีบำรุงท้องที่ ที่ยังเรียกเก็บ ไม่ได้
1 1 02 05 01 94 . 003	ลูกหนี้ - ภาษีป้าย	หมายถึง จำนวนเงินรายได้ประเภทภาษีป้าย ที่ยังเรียกเก็บไม่ได้
1 1 02 05 01 94 . 004	ลูกหนี้ - ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	หมายถึง จำนวนเงินรายได้ประเภทภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่ยัง เรียกเก็บไม่ได้
1 1 02 05 01 94 . 005	ลูกหนี้ - ทรัพย์สินรับจำนำ	หมายถึง ลูกหนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมโดยนำทรัพย์สินมาเป็นประกัน ในการกู้ยืม หากครบกำหนดตามสัญญาหรือเงื่อนไขลูกหนี้ ไม่ชำระหนี้ให้ผู้ที่กู้ยืมยึดทรัพย์สินที่ประกันไว้เป็นการชำระหนี้
1 1 02 05 01 94 . 006	ลูกหนี้ - ค่ารักษาพยาบาลสิทธิ ประกันสุขภาพถ้วนหน้า	หมายถึง จำนวนเงินรายได้ค่ารักษาพยาบาลประเภทสิทธิประกัน สุขภาพถ้วนหน้า ที่ยังเรียกเก็บไม่ได้
1 1 02 05 01 94 . 007	ลูกหนี้ - ค่ารักษาพยาบาลสิทธิ ประกันสังคม	หมายถึง จำนวนเงินรายได้ค่ารักษาพยาบาลประเภทสิทธิ ประกันสังคม ที่ยังเรียกเก็บไม่ได้
1 1 02 05 01 94 . 008	ลูกหนี้ - ค่ารักษาพยาบาลสิทธิเบิก ตรงต้นสังกัด	หมายถึง จำนวนเงินรายได้ค่ารักษาพยาบาลประเภทสิทธิเบิกตรง ต้นสังกัด ที่ยังเรียกเก็บไม่ได้
1 1 02 05 01 94 . 009	ลูกหนี้ - ค่ารักษาพยาบาลสิทธิ พ.ร.บ.	หมายถึง จำนวนเงินรายได้ค่ารักษาพยาบาลประเภทสิทธิ พ.ร.บ. ที่ยังเรียกเก็บไม่ได้
1 1 02 05 01 94 . 010	ลูกหนี้ - ค่ารักษาพยาบาลอื่น	หมายถึง จำนวนเงินรายได้ค่ารักษาพยาบาลประเภทอื่น ที่เรียกเก็บไม่ได้นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
1 1 02 05 01 94 . 999	ลูกหนี้อื่น - บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินที่บุคคลภายนอกค้างชำระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันเกิดจากรายการอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
1 1 03 00 00 00 . 000	ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น	
1 1 03 02 00 00 . 000	ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น	
1 1 03 02 01 10 . 001	เงินรอรับคืน	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกจำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรอเรียกคืนจากการจ่ายเงินที่เบิกไปเกินจำนวนที่ต้องจ่ายจริง และจะนำส่งคืนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
1 1 03 02 01 11 . 001	เงินจ่ายล่วงหน้า	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายล่วงหน้าให้แก่คู่สัญญา (ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง) ตามเงื่อนไขในสัญญา ก่อนที่คู่สัญญาจะเริ่มปฏิบัติงานจริงตามสัญญา
1 1 03 02 01 12 . 001	ลูกหนี้ความรับผิดทางแพ่ง	หมายถึง จำนวนเงินที่บุคคลภายนอกเป็นหนี้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากทำความเสียหายให้กับทรัพย์สินของทางราชการ
1 1 03 02 01 15 . 001	ลูกหนี้ความรับผิดทางละเมิด	หมายถึง จำนวนเงินที่ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นค้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดตาม พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ โดยมีกำหนดชำระภายใน 1 ปี
1 1 04 00 00 00 . 000	เงินลงทุนระยะสั้น	
1 1 04 01 00 00 . 000	เงินลงทุนระยะสั้น	
1 1 04 01 01 00 . 000	เงินฝากประจำ	
1 1 04 01 01 01 . 001	เงินฝากประจำ-ระยะสั้น	หมายถึง เงินฝากธนาคารประเภทประจำที่ฝากไว้กับสถาบันการเงินทั้งธนาคารรัฐวิสาหกิจหรือสถาบันการเงินเอกชน โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี
1 1 05 00 00 00 . 000	สินค้าและวัสดุคงเหลือ	
1 1 05 01 01 01 . 001	วัตถุดิบ	หมายถึง สินค้าที่ซื้อหรือได้มา เพื่อใช้เป็นส่วนผสมหรือส่วนประกอบอันสำคัญในการทำหรือผลิตสินค้าสำเร็จรูป
1 1 05 01 01 02 . 001	สินค้าระหว่างผลิต	หมายถึง สินค้าที่ผ่านกระบวนการผลิตบางส่วนแล้วแต่ยังไม่เสร็จสิ้นจนเป็นสินค้าสำเร็จรูป แต่ยังคงผ่านขั้นตอนที่เหลือตามกระบวนการผลิตซึ่งค้างอยู่เมื่อสิ้นงวดที่รายงาน
1 1 05 01 01 03 . 001	สินค้าสำเร็จรูป	หมายถึง สินค้าที่ผลิตเสร็จจนเป็นสินค้าสำเร็จรูปแล้ว ซึ่งมีไว้เพื่อขายรวมทั้งสินค้าสำเร็จรูปที่ซื้อมาเพื่อขาย
1 1 05 01 01 03 . 002	สินค้าเพื่อการบริจาค	หมายถึง สินค้าสำเร็จรูปที่ซื้อหรือได้มาเพื่อแจกจ่ายให้กับผู้อื่น โดยไม่มีค่าตอบแทน
1 1 05 01 01 03 . 003	ทรัพย์สินสูญจํานา	หมายถึง ทรัพย์สินรับจํานาซึ่งอยู่ในครอบครองของสถานธนานุบาลที่ยึดมาเพื่อเป็นการหักล้างลูกหนี้ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ โดยสถานธนานุบาลมีวัตถุประสงค์ที่จะจำหน่ายในอนาคตอันใกล้
1 1 05 01 01 03 . 004	ยา	หมายถึง ยาที่ใช้ในการรักษาพยาบาลคงเหลือ ประกอบด้วย 1. ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ รายการยาที่คณะกรรมการพัฒนาระบบยาหลักแห่งชาติคัดเลือกบรรจุไว้ในบัญชียาหลักแห่งชาติและคณะกรรมการแห่งชาติด้านยาประกาศให้ใช้ 2. ยานอกบัญชี ยาหลักแห่งชาติ รายการยาอื่นใดนอกเหนือจากที่ระบุไว้

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
1 1 05 01 01 03 . 005	วัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์	หมายถึง วัสดุการแพทย์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทางการแพทย์ นอกเหนือจากยาซึ่งใช้เพื่อการรักษาพยาบาล
1 1 05 01 01 05 . 001	วัสดุคงคลัง	หมายถึง สิ่งของที่ใช้โดยสภาพจะใช้หมดเปลืองสิ้นไป ไม่คงสภาพเดิม ไม่คงทนถาวร มีอายุการใช้งานสั้น ตามสภาพไม่สามารถซ่อมแซมได้ หรือเสี่ยงต่อการสูญหายได้ง่าย ซึ่งมีไว้ใช้ในการดำเนินงานตามปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อขาย
1 1 06 00 00 00 . 000	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	
1 1 06 01 01 03 . 001	ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปก่อนงวดบัญชีปัจจุบันหรืองวดบัญชีก่อนสำหรับบริการที่จะได้รับประโยชน์ในอนาคต และจะใช้หมดไปในระยะเวลาอันสั้น
1 1 06 01 01 99 . 001	พักภาษีหัก ณ ที่จ่าย	หมายถึง ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ที่ส่วนราชการหักไว้เพื่อนำภาษีส่งกรมสรรพากรแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
1 1 06 01 01 99 . 002	พักค่าปรับ	หมายถึง ค่าปรับการผิดสัญญาที่ส่วนราชการหักไว้เพื่อนำส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดิน
1 1 06 01 01 99 . 003	ภาษีซื้อ	หมายถึง ภาษีมูลค่าเพิ่มที่ผู้ประกอบการจดทะเบียนถูกผู้ประกอบการจดทะเบียนอื่นเรียกเก็บและหมายความรวมถึง ภาษีมูลค่าเพิ่มที่ผู้ประกอบการจดทะเบียนได้เสียเมื่อนำเข้าสินค้า ภาษีมูลค่าเพิ่มที่ผู้ประกอบการจดทะเบียนได้เสียเนื่องจากได้รับโอนสินค้านำเข้า ที่จำแนกประเภทไว้ในภาคว่าด้วยของที่รับยกเว้นอากรตามกฎหมายว่าด้วยพิกัดอัตราศุลกากร และภาษีมูลค่าเพิ่มที่ได้นำส่งตามเงื่อนไขของประมวลรัษฎากร
1 1 06 01 01 99 . 999	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	หมายถึง สินทรัพย์ที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี
1 2 00 00 00 00 . 000	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	
1 2 01 00 00 00 . 000	ลูกหนี้ - ระยะยาว	
1 2 01 03 00 00 . 000	เงินให้กู้ยืมระยะยาว - บุคคลภายนอก	
1 2 01 03 01 02 . 001	เงินให้กู้ยืมระยะยาว-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจจะมีดอกเบี้ยหรือไม่มียอดดอกเบี้ยก็ได้ ในกรณีนี้จะจ่ายคืนภายหลัง 1 ปี
1 2 01 03 01 02 . 999	เงินให้กู้ยืมระยะยาว-อื่น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บุคคลภายนอกกู้ยืม อาจจะมีดอกเบี้ยหรือไม่มียอดดอกเบี้ยก็ได้ ในกรณีนี้จะจ่ายคืนภายหลัง 1 ปี
1 2 01 05 01 16 . 000	ลูกหนี้อื่น - ระยะยาว	
1 2 01 05 01 19 . 001	เงินขาดบัญชี	หมายถึง จำนวนเงินที่ขาดบัญชี โดยยังไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าเกิดจากรายการใด
1 2 01 05 01 98 . 999	ลูกหนี้อื่นระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่บุคคลภายนอกค้างชำระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันเกิดจากรายการอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งมีกำหนดจ่ายคืนเกิน 1 ปี
1 2 03 00 00 00 . 000	เงินลงทุนระยะยาว	
1 2 03 01 00 00 . 000	เงินลงทุนระยะยาว	
1 2 03 01 01 00 . 000	เงินฝากประจำ - ระยะยาว	
1 2 03 01 01 01 . 001	เงินฝากประจำ-ระยะยาว	หมายถึง เงินฝากธนาคารประเภทประจำที่ฝากไว้กับสถาบันการเงินทั้งธนาคารรัฐวิสาหกิจหรือสถาบันการเงินเอกชน โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 1 ปี

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
1 2 03 02 00 00 . 000	เงินลงทุนระยะยาว - อื่น	
1 2 03 02 01 99 . 001	เงินฝากเงินลงทุนส่งเสริมกิจการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดส่งเงินลงทุนส่งเสริม กิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งมีระยะเวลาในการให้ ประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดมากกว่า 1 ปี
1 2 03 02 01 99 . 002	เงินฝากเงินลงทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล	หมายถึง จำนวนเงินที่เทศบาลและเมืองพัทยาส่งเงินลงทุนส่งเสริม กิจการเทศบาล ซึ่งมีระยะเวลาในการให้ประโยชน์แก่เทศบาลและ เมืองพัหามากกว่า 1 ปี
1 2 03 02 01 99 . 003	เงินลงทุนส่งเสริมอาชีพ	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดส่งเงินลงทุนส่งเสริม อาชีพ ซึ่งมีระยะเวลาในการให้ประโยชน์แก่องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดมากกว่า 1 ปี
1 2 03 02 01 99 . 004	เงินฝากกองทุนอื่น ๆ	หมายถึง เงินฝากกองทุนต่าง ๆ ที่ส่งสมทบตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ กำหนด ซึ่งมีระยะเวลาในการ ให้ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากกว่า 1 ปี
1 2 03 02 01 99 . 005	หุ้นในโรงพิมพ์อาสารักษาดินแดน	หมายถึง หุ้นในโรงพิมพ์อาสารักษาดินแดนที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีไว้ และมีระยะเวลาถือครองมากกว่า 1 ปี
1 2 03 02 01 99 . 999	เงินลงทุนอื่น	หมายถึง เงินลงทุนอื่น นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งคาดว่าจะครบ กำหนดหรือถูกขายหรือมีระยะเวลาการให้ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในช่วงระยะเวลามากกว่า 1 ปี
1 2 04 00 00 00 . 000	ที่ดิน	
1 2 04 01 00 00 . 000	ที่ดินมีกรรมสิทธิ์	
1 2 04 01 01 01 . 001	ที่ดิน	หมายถึง ที่ดินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีกรรมสิทธิ์
1 2 04 01 01 03 . 001	ที่ดิน - ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	หมายถึง ที่ดินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีไว้เพื่อใช้ประโยชน์ ในการดำเนินงานซึ่งเกิดจากการทำสัญญาเช่าประเภทสัญญาเช่า การเงิน
1 2 04 04 00 00 . 000	ที่ดินไม่ระบุรายละเอียด	
1 2 04 04 01 01 . 001	ที่ดินไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง ที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์เมื่อยกยอข้อมูลเข้าสู่ระบบเป็น ครั้งแรกเท่านั้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีรายละเอียด ข้อมูลหลักสินทรัพย์ที่ใช้บันทึกในระบบ
1 2 05 00 00 00 . 000	อาคาร	
1 2 05 01 00 00 . 000	อาคารเพื่อการพักอาศัย	
1 2 05 01 01 01 . 001	อาคารเพื่อการพักอาศัย	หมายถึง อาคารโครงสร้างถาวรเพื่อการพักอาศัยขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งรายจ่ายเพื่อยืดอายุการใช้งาน ของอาคารหรือดัดแปลง ต่อเติมทำให้ประสิทธิภาพการทำงานดี ขึ้นกว่าเดิม
1 2 05 01 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารเพื่อการ พักอาศัย	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาอาคารเพื่อการพักอาศัยขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 05 02 00 00 . 000	อาคารสำนักงาน	
1 2 05 02 01 01 . 001	อาคารสำนักงาน	หมายถึง อาคารโครงสร้างถาวรเพื่อใช้เป็นสำนักงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งรายจ่ายเพื่อยืดอายุการใช้งาน ของอาคารหรือดัดแปลง ต่อเติมทำให้ประสิทธิภาพการทำงานดี ขึ้นกว่าเดิม
1 2 05 02 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารสำนักงาน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาอาคารเพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
1 2 05 03 00 00 . 000	อาคารเพื่อประโยชน์อื่น	
1 2 05 03 01 01 . 001	อาคารเพื่อประโยชน์อื่น	หมายถึง อาคารโครงสร้างถาวรเพื่อประโยชน์อื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุข้างต้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งรายจ่ายเพื่อยืดอายุการใช้งานของอาคารหรือดัดแปลง ต่อเติมทำให้ประสิทธิภาพการทำงานดีขึ้นกว่าเดิม
1 2 05 03 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารเพื่อประโยชน์อื่น	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาอาคารเพื่อประโยชน์อื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุข้างต้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 05 03 01 04 . 001	อาคาร - ภายใต้อสัญญาเช่าการเงิน	หมายถึง อาคารที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีไว้เพื่อใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานซึ่งเกิดจากการทำสัญญาเช่าประเภทสัญญาเช่าการเงิน
1 2 05 03 01 05 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมอาคาร - ภายใต้อสัญญาเช่าการเงิน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาอาคาร - ภายใต้อสัญญาเช่าการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 05 03 01 06 . 001	ส่วนปรับปรุงอาคาร	หมายถึง รายจ่ายที่เกิดจากการปรับปรุงอาคารที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเช่าและอาคารที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับอนุญาตให้ใช้โดยไม่เสียค่าเช่า ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้เป็นผู้บันทึกบัญชีอาคาร เช่น รายจ่ายเพื่อดัดแปลงอาคารหรือตกแต่งอาคาร การกันห้อง ปรับปรุงห้อง ติดตั้งครุภัณฑ์ Build in เป็นต้น
1 2 05 03 01 08 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนปรับปรุงอาคาร	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาส่วนปรับปรุงอาคารที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 05 04 00 00 . 000	สิ่งปลูกสร้าง	
1 2 05 04 01 01 . 001	สิ่งปลูกสร้าง	หมายถึง สิ่งปลูกสร้างที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของอาคาร และสร้างขึ้นมาในบริเวณเดียวกับอาคาร เช่น ศาลา เสาธง โรงรถ โรงเรือน เลี้ยงสัตว์ โรงเพาะชำ รั้ว เป็นต้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งปลูกสร้าง
1 2 05 04 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมสิ่งปลูกสร้าง	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาสิ่งปลูกสร้างที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 05 04 01 04 . 001	สิ่งปลูกสร้าง - ภายใต้อสัญญาเช่าการเงิน	หมายถึง สิ่งปลูกสร้างที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีไว้เพื่อใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานซึ่งเกิดจากการทำสัญญาเช่าประเภทสัญญาเช่าการเงิน
1 2 05 04 01 05 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสม - สิ่งปลูกสร้าง ภายใต้อสัญญาเช่าการเงิน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาสิ่งปลูกสร้าง - ภายใต้อสัญญาเช่าการเงินที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 05 06 00 00 . 000	อาคารและสิ่งปลูกสร้างไม่ระบุรายละเอียด	
1 2 05 06 01 01 . 001	อาคารและสิ่งปลูกสร้างไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกอาคารและสิ่งปลูกสร้างทุกประเภท เมื่อยกยอดข้อมูลเข้าสู่ระบบครั้งแรกเท่านั้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีรายละเอียดข้อมูลหลักสินทรัพย์ที่ใช้บันทึกในระบบ
1 2 05 06 01 02 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารและสิ่งปลูกสร้างไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของอาคารและสิ่งปลูกสร้างไม่ระบุรายละเอียดที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
1 2 06 00 00 00 . 000	ครุภัณฑ์	
1 2 06 01 00 00 . 000	ครุภัณฑ์สำนักงาน	
1 2 06 01 01 01 . 001	ครุภัณฑ์สำนักงาน	หมายถึง อุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน เช่น โต๊ะทำงาน เก้าอี้ทำงาน โต๊ะประชุม ตู้เก็บเอกสาร เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลมระบายอากาศ กล้องวงจรปิด ตู้รับถ่าย ตู้เหล็ก ตู้ไม้โต๊ะหมู่บูชา ชุดรับแขก เครื่องโทรสาร เป็นต้น
1 2 06 01 01 02 . 001	พัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์สำนักงานที่อยู่ระหว่างการส่งมอบพัสดุแต่ละงวด และจะถูกล้างบัญชีพัสดุเมื่อส่งมอบพัสดุงวดสุดท้าย เพื่อบันทึกบัญชีเป็นครุภัณฑ์สำนักงาน
1 2 06 01 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์สำนักงาน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์สำนักงานที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 06 02 00 00 . 000	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	
1 2 06 02 01 01 . 001	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	หมายถึง อุปกรณ์และยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่ง ทั้งที่ใช้สำหรับ เคลื่อนย้ายวัสดุสิ่งของหรือคน เช่น รถยนต์ รถบรรทุก รถจักรยานยนต์ เรือ เป็นต้น
1 2 06 02 01 02 . 001	พัสดุครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งที่อยู่ระหว่างการส่งมอบพัสดุแต่ละงวด และจะถูกล้างบัญชีพัสดุเมื่อส่งมอบพัสดุงวดสุดท้าย เพื่อบันทึกบัญชีเป็นครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
1 2 06 02 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 06 03 00 00 . 000	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	
1 2 06 03 01 01 . 001	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	หมายถึง อุปกรณ์เกี่ยวกับการผลิตและควบคุมกระแสไฟฟ้า และเกี่ยวกับการรับ - ส่งคลื่นวิทยุ เพื่อการติดต่อสื่อสาร เช่น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า หม้อแปลงไฟฟ้า เครื่องรับส่งวิทยุ เป็นต้น
1 2 06 03 01 02 . 001	พัสดุครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุที่อยู่ระหว่างการส่งมอบพัสดุแต่ละงวด และจะถูกล้างบัญชีพัสดุเมื่อส่งมอบพัสดุงวดสุดท้าย เพื่อบันทึกบัญชีเป็นครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ
1 2 06 03 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 06 04 00 00 . 000	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	
1 2 06 04 01 01 . 001	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	หมายถึง ครุภัณฑ์ที่ใช้เพื่อการอบรม ถ่ายทอด โฆษณา ประชาสัมพันธ์ เช่น กล้องถ่ายรูป กล้องถ่ายวิดีโอ เครื่องฉายสไลด์ เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ จอรับภาพ โทรทัศน์ เป็นต้น
1 2 06 04 01 02 . 001	พัสดุครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ที่อยู่ระหว่างการส่งมอบพัสดุแต่ละงวด และจะถูกล้างบัญชีพัสดุเมื่อส่งมอบพัสดุงวดสุดท้าย เพื่อบันทึกบัญชีเป็นครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่
1 2 06 04 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 06 05 00 00 . 000	ครุภัณฑ์การเกษตร	
1 2 06 05 01 01 . 001	ครุภัณฑ์การเกษตร	หมายถึง ครุภัณฑ์ใช้เพื่อเกษตรกรรม เช่น รถไถ รถแทรกเตอร์ เครื่องพ่นยา เครื่องหว่านปุ๋ย เครื่องนวดธัญพืช เครื่องสูบน้ำ เครื่องซัง เป็นต้น

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
1 2 06 05 01 02 . 001	พัสดุภัณฑ์การเกษตร	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์การเกษตรที่อยู่ระหว่างการส่งมอบพัสดุแต่ละงวด และจะถูกล้างบัญชีหักออกเมื่อส่งมอบพัสดุงวดสุดท้าย เพื่อบันทึกบัญชีเป็นครุภัณฑ์การเกษตร
1 2 06 05 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์การเกษตร	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์การเกษตรที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 06 06 00 00 . 000	ครุภัณฑ์โรงงาน	
1 2 06 06 01 01 . 001	ครุภัณฑ์โรงงาน	หมายถึง ครุภัณฑ์ใช้ในโรงงาน เช่น แท่นพิมพ์ เครื่องทำเหรียญ ภาษापณ เครื่องตีตราและอัดแบบ เครื่องจักรกล เครื่องกลั่น เป็นต้น
1 2 06 06 01 02 . 001	พัสดุครุภัณฑ์โรงงาน	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์โรงงานที่อยู่ระหว่างการส่งมอบพัสดุแต่ละงวด และจะถูกล้างบัญชีหักออกเมื่อส่งมอบพัสดุงวดสุดท้าย เพื่อบันทึกบัญชีเป็นครุภัณฑ์โรงงาน
1 2 06 06 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์โรงงาน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์โรงงานที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 06 07 00 00 . 000	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	
1 2 06 07 01 01 . 001	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	หมายถึง ครุภัณฑ์ใช้ในการก่อสร้าง เช่น เครื่องกระทุ้งดิน เครื่องเชื่อมโลหะ เครื่องผสมคอนกรีต เครื่องพ่นสี รถบด รถตักดิน เป็นต้น
1 2 06 07 01 02 . 001	พัสดุครุภัณฑ์ก่อสร้าง	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์ก่อสร้างที่อยู่ระหว่างการส่งมอบพัสดุแต่ละงวด และจะถูกล้างบัญชีหักออกเมื่อส่งมอบพัสดุงวดสุดท้าย เพื่อบันทึกบัญชีเป็นครุภัณฑ์ก่อสร้าง
1 2 06 07 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ก่อสร้าง	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ก่อสร้างที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 06 08 00 00 . 000	ครุภัณฑ์สำรวจ	
1 2 06 08 01 01 . 001	ครุภัณฑ์สำรวจ	หมายถึง ครุภัณฑ์ใช้ในการสำรวจ เช่น กล้องส่องทางไกล เครื่องเจาะสำรวจ กล้องวัดมุม เป็นต้น
1 2 06 08 01 02 . 001	พัสดุครุภัณฑ์สำรวจ	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์สำรวจที่อยู่ระหว่างการส่งมอบพัสดุแต่ละงวด และจะถูกล้างบัญชีหักออกเมื่อส่งมอบพัสดุงวดสุดท้าย เพื่อบันทึกบัญชีเป็นครุภัณฑ์สำรวจ
1 2 06 08 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์สำรวจ	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์สำรวจที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 06 09 00 00 . 000	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	
1 2 06 09 01 01 . 001	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	หมายถึง ครุภัณฑ์ที่ใช้เพื่อการทดลองค้นคว้าวิจัยและปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และการปฏิบัติทางการแพทย์ เช่น เครื่องตรวจหัวใจ เครื่องตรวจตา เครื่องตรวจเม็ดเลือด เตียงคนไข้ รถเข็น เครื่องวัดความกดอากาศ เครื่องตรวจสอบมาตรไฟฟ้า เครื่องวัดความถี่ เครื่องตรวจสอบคุณภาพน้ำ เครื่องตรวจวิเคราะห์สารเคมี กล้องจุลทรรศน์ เป็นต้น
1 2 06 09 01 02 . 001	พัสดุครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ที่อยู่ระหว่างการส่งมอบพัสดุแต่ละงวด และจะถูกล้างบัญชีหักออกเมื่อส่งมอบพัสดุงวดสุดท้าย เพื่อบันทึกบัญชีเป็นครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์
1 2 06 09 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
1 2 06 10 00 00 . 000	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	
1 2 06 10 01 01 . 001	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	หมายถึง อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลแบบตั้งโต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา เครื่องพิมพ์ และอุปกรณ์สำหรับระบบเครือข่าย เป็นต้น
1 2 06 10 01 02 . 001	พัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และการแพทย์ที่อยู่ระหว่างการส่งมอบพัสดุแต่ละงวด และจะถูกล้างบัญชีหักออกเมื่อส่งมอบพัสดุงวดสุดท้าย เพื่อบันทึกบัญชีเป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
1 2 06 10 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 06 11 00 00 . 000	ครุภัณฑ์การศึกษา	
1 2 06 11 01 01 . 001	ครุภัณฑ์การศึกษา	หมายถึง ครุภัณฑ์การศึกษา ประกอบด้วยอุปกรณ์ที่ใช้เพื่อการเรียนการสอน เช่น โต๊ะนักเรียน เก้าอี้นักเรียน หุ่นจำลอง เป็นต้น
1 2 06 11 01 02 . 001	พัสดุครุภัณฑ์การศึกษา	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์การศึกษาที่อยู่ระหว่างการส่งมอบพัสดุแต่ละงวด และจะถูกล้างบัญชีหักออกเมื่อส่งมอบพัสดุงวดสุดท้าย เพื่อบันทึกบัญชีเป็นครุภัณฑ์การศึกษา
1 2 06 11 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์การศึกษา	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์การศึกษาที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 06 12 00 00 . 000	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	
1 2 06 12 01 01 . 001	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทงานบ้านงานครัว เช่น เครื่องกรองน้ำ ตู้เย็น เครื่องซักผ้า เตารอบ เตาก๋วยเตี๋ยว เครื่องตัดหญ้า เป็นต้น
1 2 06 12 01 02 . 001	พัสดุครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์งานบ้านงานครัวที่อยู่ระหว่างการส่งมอบพัสดุแต่ละงวด และจะถูกล้างบัญชีหักออกเมื่อส่งมอบพัสดุงวดสุดท้าย เพื่อบันทึกบัญชีเป็นครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
1 2 06 12 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์งานบ้านงานครัวที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 06 13 00 00 . 000	ครุภัณฑ์กีฬา	
1 2 06 13 01 01 . 001	ครุภัณฑ์กีฬา	หมายถึง ครุภัณฑ์กีฬา เพื่อการออกกำลังกายและฝึกซ้อมการแข่งขันกีฬา เช่น โต๊ะปิงปอง จักรยานออกกำลังกาย เหล็กยกน้ำหนัก เป็นต้น
1 2 06 13 01 02 . 001	พัสดุครุภัณฑ์กีฬา	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์กีฬาที่อยู่ระหว่างการส่งมอบพัสดุแต่ละงวด และจะถูกล้างบัญชีหักออกเมื่อส่งมอบพัสดุงวดสุดท้าย เพื่อบันทึกบัญชีเป็นครุภัณฑ์กีฬา
1 2 06 13 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์กีฬา	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์กีฬาที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 06 14 00 00 . 000	ครุภัณฑ์ดนตรี	
1 2 06 14 01 01 . 001	ครุภัณฑ์ดนตรี	หมายถึง ครุภัณฑ์เพื่อใช้บรรเลงและฝึกซ้อมดนตรี เช่น เครื่องดนตรีไทย เครื่องดนตรีสากล อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับดนตรี เป็นต้น
1 2 06 14 01 02 . 001	พัสดุครุภัณฑ์ดนตรี	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์ดนตรีที่อยู่ระหว่างการส่งมอบพัสดุแต่ละงวด และจะถูกล้างบัญชีหักออกเมื่อส่งมอบพัสดุงวดสุดท้าย เพื่อบันทึกบัญชีเป็นครุภัณฑ์ดนตรี
1 2 06 14 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ดนตรี	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ดนตรีที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
1 2 06 15 00 00 . 000	ครุภัณฑ์สนาม	
1 2 06 15 01 01 . 001	ครุภัณฑ์สนาม	หมายถึง ครุภัณฑ์เพื่อการปฏิบัติงานภาคสนาม เช่น เต็นท์ ถูนอน เปล เตียงสนาม เป็นต้น
1 2 06 15 01 02 . 001	พัสดุครุภัณฑ์สนาม	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์สนามที่อยู่ระหว่างการส่งมอบพัสดุแต่ละงวด และจะถูกล้างบัญชีพัสดุออกเมื่อส่งมอบพัสดุงวดสุดท้าย เพื่อบันทึกบัญชีเป็นครุภัณฑ์สนาม
1 2 06 15 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์สนาม	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์สนามที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 06 16 00 00 . 000	ครุภัณฑ์อื่น	
1 2 06 16 01 01 . 001	ครุภัณฑ์อื่น	หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทอื่น ที่ไม่ได้จำแนกไว้ข้างต้น เช่น อารูฮิน เลื่อเกราะกันกระสุน เป็นต้น
1 2 06 16 01 02 . 001	พัสดุครุภัณฑ์อื่น	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์อื่นที่อยู่ระหว่างการส่งมอบพัสดุแต่ละงวด และจะถูกล้างบัญชีพัสดุออกเมื่อส่งมอบพัสดุงวดสุดท้าย เพื่อบันทึกบัญชีเป็นครุภัณฑ์อื่น
1 2 06 16 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์อื่น	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์อื่นที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 06 16 01 04 . 001	ครุภัณฑ์ - ภายใต้อัตราสัญญา เช่าการเงิน	หมายถึง ครุภัณฑ์ทุกประเภทที่มีไว้เพื่อใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ซึ่งเกิดจากการทำสัญญาเช่าประเภทสัญญาเช่าการเงิน
1 2 06 16 01 05 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์ภายใต้อัตราสัญญาเช่าการเงิน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ภายใต้อัตราสัญญาเช่าการเงิน ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 06 18 00 00 . 000	ครุภัณฑ์ไม่ระบุรายละเอียด	
1 2 06 18 01 01 . 001	ครุภัณฑ์ไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์ทุกประเภท เมื่อยกยอดข้อมูลเข้าสู่ระบบครั้งแรกเท่านั้น แต่หน่วยงานไม่มีรายละเอียดข้อมูลหลักสินทรัพย์ที่ใช้บันทึกในระบบ
1 2 06 18 01 02 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ไม่ระบุ รายละเอียด	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์ไม่ระบุรายละเอียดที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 08 00 00 00 . 000	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	
1 2 08 01 00 00 . 000	ถนน	
1 2 08 01 01 01 . 001	ถนน	หมายถึง ถนน และโครงข่ายการจราจรทางบกเพื่อใช้สำหรับสาธารณประโยชน์
1 2 08 01 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมถนน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของถนนที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 08 02 00 00 . 000	สะพาน	
1 2 08 02 01 01 . 001	สะพาน	หมายถึง สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานที่สร้างขึ้นเพื่อเชื่อมต่อโครงข่ายการจราจรทางบกในการข้ามทางเดินน้ำขนาดใหญ่
1 2 08 02 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมสะพาน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของสะพานที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 08 03 00 00 . 000	เขื่อน	
1 2 08 03 01 01 . 001	เขื่อน	หมายถึง สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานที่สร้างขึ้นขวางกั้นลำน้ำธรรมชาติ ที่กักเก็บน้ำไว้ใช้ทั้งเพื่อการชลประทาน และเพื่อประโยชน์อื่นนอกจากการชลประทาน
1 2 08 03 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมเขื่อน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของเขื่อนที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
1 2 08 04 00 00 . 000	อ่างเก็บน้ำ	
1 2 08 04 01 01 . 001	อ่างเก็บน้ำ	หมายถึง สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานประเภทอ่างเก็บน้ำ ที่สร้างขึ้นเพื่อกักเก็บน้ำไว้เพื่อการชลประทาน และเพื่อการอื่นนอกจากการชลประทาน
1 2 08 04 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมอ่างเก็บน้ำ	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของอ่างเก็บน้ำที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 08 05 00 00 . 000	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	
1 2 08 05 01 01 . 001	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	หมายถึง สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น นอกเหนือจากประเภทที่ระบุข้างต้น
1 2 08 05 01 03 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่นที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 08 07 00 00 . 000	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่นไม่ระบุรายละเอียด	
1 2 08 07 01 01 . 001	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่นไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกโครงสร้างพื้นฐานทุกประเภท เมื่อยกยอดข้อมูลเข้าสู่ระบบครั้งแรกเท่านั้น แต่หน่วยงานไม่มีรายละเอียดข้อมูลหลักสินทรัพย์ที่ใช้บันทึกในระบบ
1 2 08 07 01 02 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่นไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาของโครงสร้างพื้นฐานไม่ระบุรายละเอียดที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 09 00 00 00 . 000	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	
1 2 09 01 00 00 . 000	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	
1 2 09 01 01 01 . 001	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	หมายถึง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ทั้งระบบ ซอฟต์แวร์แอปพลิเคชัน และฐานข้อมูล พัฒนาเว็บไซต์ พัฒนาระบบซอฟต์แวร์ จัดทำโปรแกรมฐานข้อมูลห้องสมุด ติดตั้งโปรแกรมซอฟต์แวร์ โปรแกรม Anti Virus โปรแกรม E-book โปรแกรม E-Learning เป็นต้น
1 2 09 01 01 02 . 001	พักโปรแกรมคอมพิวเตอร์	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่อยู่ระหว่างการส่งมอบพัสดุแต่ละงวด และจะถูกล้างบัญชีพักออกเมื่อส่งมอบพัสดุงวดสุดท้าย เพื่อบันทึกบัญชีเป็นโปรแกรมคอมพิวเตอร์
1 2 09 01 01 03 . 001	ค่าตัดจำหน่ายสะสมโปรแกรมคอมพิวเตอร์	หมายถึง ค่าตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 09 01 01 04 . 001	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ภายได้สัญญาเช่าการเงิน	หมายถึง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีไว้เพื่อใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานซึ่งเกิดจากการทำสัญญาเช่าประเภทสัญญาเช่าการเงิน
1 2 09 01 01 05 . 001	ค่าตัดจำหน่ายสะสมโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ภายได้สัญญาเช่าการเงิน	หมายถึง ค่าตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ภายได้สัญญาเช่าการเงิน ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 09 02 00 00 . 000	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	
1 2 09 02 01 01 . 001	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	หมายถึง สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน นอกเหนือจากซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ เช่น สิทธิการเช่า ใบอนุญาต ทรัพย์สินทางปัญญา เป็นต้น
1 2 09 02 01 02 . 001	พักสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่อยู่ระหว่างการส่งมอบพัสดุแต่ละงวด และจะถูกล้างบัญชีพักออกเมื่อส่งมอบพัสดุงวดสุดท้าย เพื่อบันทึกบัญชีเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
1 2 09 02 01 03 . 001	ค่าตัดจำหน่ายสะสมสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	หมายถึง ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 09 02 01 04 . 001	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น - ภายได้สัญญาเช่าการเงิน	หมายถึง บัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีไว้เพื่อใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานซึ่งเกิดจากการทำสัญญาเช่าประเภทสัญญาเช่าการเงิน
1 2 09 02 01 05 . 001	ค่าตัดจำหน่ายสะสมสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น- ภายได้สัญญาเช่าการเงิน	หมายถึง ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น - ภายได้สัญญาเช่าการเงิน ที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 09 04 00 00 . 000	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนไม่ระบุรายละเอียด	
1 2 09 04 01 01 . 001	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกสินทรัพย์ไม่มีตัวตนทุกประเภท เมื่อยกยอดข้อมูลเข้าสู่ระบบครั้งแรกเท่านั้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีรายละเอียดข้อมูลหลักสินทรัพย์ที่ใช้บันทึกในระบบ
1 2 09 04 01 02 . 001	ค่าตัดจำหน่ายสะสมสินทรัพย์ไม่มีตัวตนไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง ค่าตัดจำหน่ายสะสมของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนไม่ระบุรายละเอียดซึ่งไม่ได้เก็บรายละเอียดไว้ในระบบ
1 2 11 00 00 00 . 000	งานระหว่างก่อสร้าง	
1 2 11 01 01 01 . 001	งานระหว่างก่อสร้าง	หมายถึง สินทรัพย์ถาวรทั้งประเภทที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน ที่ยังอยู่ระหว่างการก่อสร้าง หรือการพัฒนา
1 2 12 00 00 00 . 000	บัญชีสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	
1 2 12 01 01 01 . 001	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ (ที่ดิน หรืออาคาร หรือส่วนของอาคาร (ส่วนควบอาคาร) หรือทั้งที่ดินและอาคาร) ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นครอบครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่า หรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์
1 2 12 01 01 02 . 001	ค่าเสื่อมราคาสะสม - อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	หมายถึง ค่าเสื่อมราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่สะสมมาจนถึงงวดบัญชีปัจจุบัน
1 2 13 00 00 00 . 000	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	
1 2 13 01 01 03 . 001	ค่าใช้จ่ายรอการตัดบัญชี	หมายถึง รายจ่ายที่เกิดขึ้นแล้ว แต่ยังไม่รับรู้เป็นค่าใช้จ่าย
1 2 13 01 01 05 . 001	สินทรัพย์รอการโอน	หมายถึง สินทรัพย์ถาวรที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหาหรือได้มาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจะโอนต่อไปให้แก่องค์กรอื่น หน่วยงานอื่น อาจโอนไปทันทีเมื่อได้มาหรือถือไว้เป็นการดูแลสินทรัพย์ตามระยะเวลาเพียงเท่าที่จำเป็นเพื่อรอโอนต่อให้หน่วยงานอื่นเท่านั้น
1 2 13 01 01 99 . 001	สัตว์มีชีวิต	หมายถึง สัตว์มีชีวิตที่อยู่ในการครอบครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ช้าง ม้า โค กระบือ สุกร แพะ แกะ เป็นต้น
1 2 13 01 01 99 . 002	พืชยืนต้น	หมายถึง พืชยืนต้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาจากการขุดเขยผลอาสิน
1 2 13 01 01 99 . 999	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	หมายถึง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น
2 0 00 00 00 00 . 000	หนี้สิน	
2 1 00 00 00 00 . 000	หนี้สินหมุนเวียน	
2 1 01 00 00 00 . 000	เจ้าหนี้	
2 1 01 01 00 00 . 000	เจ้าหนี้การค้า	
2 1 01 01 01 01 . 001	เจ้าหนี้การค้า - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหนี้แก่หน่วยงานภาครัฐในการจัดซื้อจัดจ้าง
2 1 01 01 01 02 . 001	เจ้าหนี้การค้า - บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอกในการจัดซื้อจัดจ้าง

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
2 1 01 02 00 00 . 000	เจ้าหนี้อื่น	
2 1 01 02 01 98 . 999	เจ้าหนี้อื่น - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหนี้แก่หน่วยงานภาครัฐ
2 1 01 02 01 99 . 001	เจ้าหนี้ - ทรัพย์สินรับจำนำสูญหาย	หมายถึง ภาระผูกพันในจำนวนเงินที่สถานธนาณบาลต้องจัดหาทรัพย์สิน เพื่อคืนทรัพย์สินรับจำนำให้แก่ลูกหนี้ - ทรัพย์สินรับจำนำที่มาไถ่ถอน กรณีที่ทรัพย์สินรับจำนำสูญหาย
2 1 01 02 01 99 . 002	เจ้าหนี้ค่ารักษาพยาบาล-ประกันสุขภาพถ้วนหน้า	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานต้องชำระให้หน่วยบริการอื่นที่ให้การรักษายาบาลประเภทผู้ป่วยสิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า
2 1 01 02 01 99 . 003	เจ้าหนี้ค่ารักษาพยาบาล-ประกันสังคม	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานต้องชำระให้หน่วยบริการอื่นที่ให้การรักษายาบาลประเภทผู้ป่วยสิทธิประกันสังคม
2 1 01 02 01 99 . 999	เจ้าหนี้อื่น - บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอก นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น
2 1 02 00 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	
2 1 02 02 00 00 . 000	ดอกเบี้ยค้างจ่าย	
2 1 02 02 01 02 . 001	ดอกเบี้ยค้างจ่าย	หมายถึง ภาระดอกเบี้ยที่สะสมนับตั้งแต่การจ่ายชำระเงิน ณ วันถึงกำหนดครั้งสุดท้ายจนถึงวันสิ้นปี ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี
2 1 02 04 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	
2 1 02 04 01 01 . 001	ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	หมายถึง จำนวนเงินค่าสาธารณูปโภคที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีกรจ่ายเงิน ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี
2 1 02 04 01 03 . 001	ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง - ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	หมายถึง จำนวนเงินภาษีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหักไว้จากยอดเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ที่ไม่เป็นนิติบุคคล เพื่อนำส่งตาม ภ.ง.ด.3
2 1 02 04 01 04 . 001	ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง - ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.1	หมายถึง จำนวนเงินภาษีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหักไว้จากยอดเงินที่เป็นเงินเดือนค่าจ้างและเงินที่ต้องหักภาษี เพื่อนำส่งตาม ภ.ง.ด.1
2 1 02 04 01 05 . 001	ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง - ภาษีเงินได้นิติบุคคลจากหน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินภาษีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหักไว้เมื่อมีการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้นิติบุคคลที่เป็นหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำส่งตาม ภ.ง.ด.53
2 1 02 04 01 06 . 001	ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง - ภาษีเงินได้นิติบุคคลจากบุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินภาษีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหักไว้เมื่อมีการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ที่เป็นนิติบุคคล เพื่อนำส่งตาม ภ.ง.ด.53
2 1 02 04 01 10 . 001	ใบสำคัญค้างจ่ายอื่น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหนี้แก่บุคลากรของหน่วยงานหรือแก่บุคคลอื่น ซึ่งไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
2 1 02 04 01 98 . 001	ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง จำนวนเงินค่าบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น แต่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี
2 1 02 04 01 99 . 001	ค่าจ้างและค่าตอบแทนค้างจ่าย	หมายถึง จำนวนค่าจ้างหรือค่าตอบแทนที่มีภาระต้องจ่ายให้แก่ลูกจ้างในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีกรจ่ายเงิน ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวดที่จัดทำรายงาน (ใช้เฉพาะกิจการสาธารณสุขเท่านั้น)

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
2 1 02 04 01 99 . 999	ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น - บุคคลภายนอก	หมายถึง จำนวนเงินค่าบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ บริการจากบุคคลภายนอก นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น แต่ยังไม่ได้ จ่ายชำระ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้ เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี
2 1 03 00 00 00 . 000	รายได้รับล่วงหน้า	
2 1 03 01 01 02 . 001	รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลรับ ล่วงหน้า	หมายถึง เงินอุดหนุนที่ได้รับล่วงหน้าจากรัฐบาล ก่อนที่จะเกิด ค่าใช้จ่าย ซึ่งจะทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อเกิดค่าใช้จ่าย
2 1 03 01 01 03 . 001	รายได้ค่าสินค้าและบริการรับล่วงหน้า	หมายถึง จำนวนเงินค่าสินค้าและบริการที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นได้รับแล้วแต่ยังถือเป็นรายได้ในรอบบัญชีปัจจุบันไม่ได้ และจะถือเป็นรายได้ในรอบบัญชีถัดไป
2 1 03 01 01 03 . 002	รายได้ค่าภาษีรับล่วงหน้า	หมายถึง จำนวนเงินค่าภาษีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับแล้ว แต่ยังเป็นรายได้ในรอบบัญชีปัจจุบันไม่ได้และจะถือเป็น รายได้ในรอบบัญชีถัดไป
2 1 03 01 01 04 . 001	รายได้จากเงินกู้ของรัฐบาลรับล่วงหน้า	หมายถึง เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับล่วงหน้าจาก แหล่งเงินกู้ ซึ่งรัฐบาลเป็นผู้กู้ และรับชดเชยหนี้เงินกู้ โดยที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้จ่ายเงินเพื่อดำเนินงานตามโครงการ เงินกู้ ซึ่งจะทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อเกิดค่าใช้จ่าย
2 1 04 00 00 00 . 000	รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	
2 1 04 01 01 01 . 001	เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน	หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกปรับปรุงรายการ ซึ่งเกิดจากเงินเหลือจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับจากรัฐบาล แต่ยังไม่ได้นำ ส่งคลัง
2 1 06 00 00 00 . 000	เงินยืม - หน่วยงานภาครัฐ	
2 1 06 01 01 01 . 001	เงินยืม - กิจการเฉพาะการระยะสั้น	หมายถึง เงินที่กิจการเฉพาะการยืมจากองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น บัญชีนี้เป็นบัญชีระหว่างกันกับบัญชีลูกหนี้เงินยืม เงินสะสมกิจการเฉพาะการ (ใช้สำหรับกิจการเฉพาะการเท่านั้น)
2 1 08 00 00 00 . 000	ส่วนของเจ้านั้นตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	
2 1 08 01 01 01 . 001	เจ้านั้นตามสัญญาเช่าการเงิน - ระยะ สั้น	หมายถึง ส่วนของเจ้านั้นตามสัญญาเช่าการเงิน- ระยะยาวที่ถึง กำหนดชำระภายใน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
2 1 09 00 00 00 . 000	รายได้รอการรับรู้	
2 1 09 01 01 02 . 001	รายได้ตามสัญญาเช่าการเงินรอการ รับรู้ - ระยะสั้น	หมายถึง ส่วนของรายได้ทางการเงินที่ผู้ให้เช่าจะรับรู้ในอนาคต ทั้งหมด (แสดงเป็นรายการปรับมูลค่าลูกหนี้สัญญาเช่าการเงิน)
2 1 09 01 01 99 . 001	รายได้รอการรับรู้ - ระยะสั้น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับแล้ว อัน เกิดจากการช่วยเหลือหรือรับบริจาคที่มีข้อจำกัดในการใช้และจะ ทยอยรับรู้เป็นรายได้ภายใน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
2 1 10 00 00 00 . 000	เงินกู้ระยะสั้น	
2 1 10 01 00 00 . 000	เงินกู้สกุลเงินบาท	
2 1 10 01 02 00 . 000	เงินกู้ของหน่วยงาน	
2 1 10 01 02 02 . 001	เงินกู้ธนาคารกรุงไทย - ระยะสั้น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกู้ยืมจาก ธนาคารกรุงไทยเป็นเงินบาทที่มีกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี
2 1 10 01 02 02 . 002	เงินกู้ธนาคารออมสิน - ระยะสั้น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกู้ยืมจากธนาคาร ออมสินเป็นเงินบาทที่มีกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
2 1 10 01 02 02 . 003	เงินกู้ธนาคารเพื่อการเกษตรและ สหกรณ์การเกษตร - ระยะสั้น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกู้ยืมจากธนาคาร เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรเป็นเงินบาทที่มีกำหนดชำระ คืนภายใน 1 ปี
2 1 10 01 02 02 . 004	เงินกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การ บริหารส่วนจังหวัด - ระยะสั้น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกู้ยืมจากเงินทุน ส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นเงินบาทที่มีกำหนด ชำระคืนภายใน 1 ปี
2 1 10 01 02 02 . 005	เงินกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล - ระยะสั้น	หมายถึง จำนวนเงินที่เทศบาลและเมืองพัทยากู้ยืมจากเงินทุน ส่งเสริมกิจการเทศบาล เป็นเงินบาทที่มีกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี
2 1 10 01 02 02 . 006	เงินกู้กองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค - ระยะสั้น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกู้ยืมจากกองทุน พัฒนาเมืองในภูมิภาค เป็นเงินบาทที่มีกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี
2 1 10 01 02 02 . 998	เงินกู้สถาบันการเงินอื่น ๆ - ระยะสั้น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกู้ยืมจากสถาบัน การเงินอื่น ๆ นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น เป็นเงินบาทที่มีกำหนด ชำระคืนภายใน 1 ปี
2 1 10 01 02 02 . 999	เงินกู้กองทุนอื่น ๆ - ระยะสั้น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกู้ยืมจากกองทุน อื่น ๆ เป็นเงินบาทที่มีกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี
2 1 11 00 00 00 . 000	เงินรับฝาก	
2 1 11 02 00 00 . 000	เงินรับฝากทั่วไป	
2 1 11 02 01 99 . 001	เงินรับฝาก ก.บ.ท.	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับจาก กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายให้กับ ผู้มีสิทธิ
2 1 11 02 01 99 . 002	เงินรับฝาก กบข.	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหักจากเงินเดือน ข้าราชการที่เป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เพื่อ จ่ายให้กับกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการตามกฎหมาย
2 1 11 02 01 99 . 003	เงินรับฝาก กสจ.	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหักจากเงินเดือน ลูกจ้างประจำที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ซึ่งจัดทะเบียนแล้ว เพื่อจ่ายให้กับ กองทุนฯ ตามกฎหมาย
2 1 11 02 01 99 . 004	เงินรับฝากประกันสังคม	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหักจากเงินเดือน พนักงานจ้าง หรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ นอกเหนือจากลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายให้กับสำนักงานประกันสังคม ในส่วนที่ต้องสมทบตามกฎหมาย
2 1 11 02 01 99 . 005	เงินรับฝากค่าใช้จ่ายอื่น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหักจากเงินเดือน ค่าตอบแทน และเงินอื่นใดที่กฎหมายกำหนดของบุคลากรใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ตามที่ ได้ทำข้อตกลงไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น สหกรณ์ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เป็นต้น
2 1 11 02 01 99 . 006	เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจ ชุมชน - ระยะสั้น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับไว้เพื่อนำ ไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของโครงการเศรษฐกิจชุมชน โดยสนับสนุนเป็นเงินทุนสำหรับกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกร รวมถึงคอกผล และเงินอื่นที่เกิดจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน
2 1 11 02 01 99 . 007	เงินรับฝากค่าใช้จ่ายความเสียหาย	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับไว้ เพื่อเป็น การชดเชยความเสียหายที่เกิดจากการทำให้ทรัพย์สินของทาง ราชการเสียหาย

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
2 1 11 02 01 99 . 008	เงินรับฝากค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ 5%	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกันเงินภาษีบำรุงท้องที่ที่เก็บได้ไว้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเก็บภาษีบำรุงท้องที่ได้ตามที่กฎหมายกำหนด
2 1 11 02 01 99 . 009	เงินรับฝากส่วนลดในการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ 6%	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกันเงินภาษีบำรุงท้องที่ที่เก็บได้ไว้จ่ายเป็นส่วนลดในการเก็บภาษีบำรุงท้องที่ได้ตามที่กฎหมายกำหนด
2 1 11 02 01 99 . 999	เงินรับฝากอื่น - ระยะสั้น	หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับฝากไว้จากผู้อื่นนอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งถือเป็นหนี้สินที่จะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากเมื่อมีการทวงถาม หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่ 3 หรือเป็นเงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะ
2 1 12 00 00 00 . 000	เงินประกัน	
2 1 12 01 01 01 . 001	เงินประกันสัญญา - ระยะสั้น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากคู่สัญญา เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำรุดบกพร่องที่จะต้องชำระคืนภายในระยะเวลา 1 ปี
2 1 12 01 01 02 . 001	เงินประกันผลงาน - ระยะสั้น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหักไว้จากเงินที่จ่ายให้แก่ผู้รับจ้างแต่ละงวดเพื่อเป็นเงินประกันผลงานตามสัญญาที่จะต้องชำระคืนภายในระยะเวลา 1 ปี
2 1 12 01 01 99 . 001	เงินประกันการเสนอราคา - ระยะสั้น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากผู้เสนอราคา เพื่อเป็นประกันการเสนอรับงาน ที่จะต้องชำระคืนภายในระยะเวลา 1 ปี
2 1 12 01 01 99 . 002	เงินประกันสัญญาเช่าทรัพย์สิน - ระยะสั้น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากผู้เช่าทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นประกันการไม่ปฏิบัติตามสัญญาเช่าทรัพย์สิน ที่จะต้องชำระคืนภายในระยะเวลา 1 ปี
2 1 12 01 01 99 . 003	เงินประกันสัญญาเช่าอื่น ๆ - ระยะสั้น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับไว้จากผู้เช่าทรัพย์สินที่นอกเหนือจากการเช่าทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นประกันการไม่ปฏิบัติตามสัญญาเช่าที่จะต้องชำระคืนภายในระยะเวลา 1 ปี
2 1 12 01 01 99 . 999	เงินประกันอื่น - ระยะสั้น	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับไว้เพื่อเป็นเงินประกันนอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น ที่จะต้องชำระคืนภายในระยะเวลา 1 ปี
2 1 15 00 00 00 . 000	ประมาณการหนี้สิน - ระยะสั้น	
2 1 15 01 01 99 . 001	ประมาณการหนี้สินอื่น - ระยะสั้น	หมายถึง หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับระยะเวลาหรือจำนวนที่ต้องจ่ายชำระ เกิดขึ้นเมื่อมีภาระผูกพันในปัจจุบันแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันนั้น รวมทั้งสามารถประมาณมูลค่าของภาระผูกพันนั้นได้อย่างสมเหตุสมผล ภาระผูกพันดังกล่าวจะต้องจ่ายภายใน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น การฟ้องร้องตามกฎหมายที่พิจารณาจากหลักฐานทั้งหมดแล้วทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระผูกพันเกิดขึ้น

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
2 1 16 00 00 00 . 000	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	
2 1 16 01 01 99 . 001	เงินรอตรวจสอบ	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับโดยไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าเป็นรายการประเภทใด จะรับรู้เมื่อได้รับเงิน และให้ปรับปรุงรายการเมื่อพบว่าเป็นรายการประเภทนั้น
2 1 16 01 01 99 . 002	เงินเกินบัญชี	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้เกินซึ่งจะต้องคืนให้แก่ผู้มีสิทธิ
2 1 16 01 01 99 . 003	ภาษีขาย	หมายถึง ภาษีมูลค่าเพิ่มที่ผู้ประกอบการได้เรียกเก็บจากผู้ซื้อสินค้าหรือผู้รับบริการเมื่อขายสินค้าหรือรับชำระค่าบริการ
2 1 16 01 01 99 . 999	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	หมายถึง หนี้สินอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งจะต้องชำระภายในระยะเวลา 1 ปี
2 2 00 00 00 00 . 000	หนี้สินไม่หมุนเวียน	
2 2 03 00 00 00 . 000	เงินยืมระยะยาว	
2 2 03 01 01 01 . 001	เงินยืม - กิจกรรมเฉพาะการระยะยาว	หมายถึง เงินที่กิจกรรมเฉพาะการยืมจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกันกับบัญชีลูกหนี้เงินยืมเงินสะสมกิจกรรมเฉพาะการ (ใช้สำหรับกิจกรรมเฉพาะการเท่านั้น)
2 2 05 00 00 00 . 000	เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - ระยะยาว	
2 2 05 01 01 01 . 001	หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - ระยะยาว	หมายถึง หนี้สินที่เกิดจากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าการเงิน
2 2 06 00 00 00 . 000	เงินกู้ระยะยาว	
2 2 06 01 00 00 . 000	เงินกู้สกุลบาท - ระยะยาว	
2 2 06 01 02 00 . 000	เงินกู้ของหน่วยงาน - ระยะยาว	
2 2 06 01 02 02 . 001	เงินกู้ธนาคารกรุงไทย - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกู้ยืมจากธนาคารกรุงไทยเป็นเงินบาท ซึ่งจะต้องชำระคืนในเวลากว่า 1 ปี
2 2 06 01 02 02 . 002	เงินกู้ธนาคารออมสิน - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกู้ยืมจากธนาคารออมสินเป็นเงินบาท ซึ่งจะต้องชำระคืนในเวลากว่า 1 ปี
2 2 06 01 02 02 . 003	เงินกู้ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกู้ยืมจากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรเป็นเงินบาท ซึ่งจะต้องชำระคืนในเวลากว่า 1 ปี
2 2 06 01 02 02 . 004	เงินกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัด - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรบริหารส่วนจังหวัดกู้ยืมจากเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นเงินบาท ซึ่งจะต้องชำระคืนในเวลากว่า 1 ปี
2 2 06 01 02 02 . 005	เงินกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่เทศบาลและเมืองพัทยากู้ยืมจากเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลเป็นเงินบาท ซึ่งจะต้องชำระคืนในเวลากว่า 1 ปี
2 2 06 01 02 02 . 006	เงินกู้กองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกู้ยืมจากกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาคเป็นเงินบาท ซึ่งจะต้องชำระคืนในเวลากว่า 1 ปี
2 2 06 01 02 02 . 998	เงินกู้สถาบันการเงินอื่น ๆ - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกู้ยืมจากสถาบันการเงินอื่น ๆ เป็นเงินบาท ซึ่งจะต้องชำระคืนในเวลากว่า 1 ปี
2 2 06 01 02 02 . 999	เงินกู้กองทุนอื่น ๆ - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกู้ยืมจากกองทุนอื่น ๆ เป็นเงินบาท ซึ่งจะต้องชำระคืนในเวลากว่า 1 ปี

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
2 2 07 00 00 00 . 000	เงินรับฝาก - ระยะยาว	
2 2 07 02 01 02 . 001	เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับไว้เพื่อนำไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของโครงการเศรษฐกิจชุมชนโดยสนับสนุนเป็นเงินทุนสำหรับกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกร รวมถึงดอกผล และเงินอื่นที่เกิดจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน
2 2 07 02 01 02 . 002	เงินรับฝากเงินสะสมและเงินสมทบพนักงานสถานธนาณูปถ	หมายถึง เงินที่สถานธนาณูปถหักไว้จากค่าจ้างของพนักงานและเงินที่สถานธนาณูปถได้จ่ายสมทบให้พนักงานสถานธนาณูปถทุกเดือนในอัตราที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณูปถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เพื่อสะสมไว้จนกว่าจะจ่ายเงินให้พนักงานสถานธนาณูปถตามเงื่อนไขที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณูปถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด
2 2 07 02 01 02 . 999	เงินรับฝากอื่น - ระยะยาว	หมายถึง เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับฝากไว้จากผู้อื่นซึ่งถือเป็นหนี้สินที่จะต้องจ่ายเงินให้แก่ผู้ฝาก หรือจะต้องจ่ายให้บุคคลที่ 3 ตามเงื่อนไขที่กำหนดเกี่ยวกับการรับฝากเงินดังกล่าวไม่สามารถใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเองได้ ซึ่งโดยปกติจะจ่ายเงินให้ผู้ฝากในเวลาเกินกว่า 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
2 2 08 00 00 00 00 . 000	เงินประกัน - ระยะยาว	
2 2 08 01 01 01 . 001	เงินประกันสัญญา - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากผู้สัญญา เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำระคูปองที่จะต้องชำระคืนในเวลาเกินกว่า 1 ปี
2 2 08 01 01 02 . 001	เงินประกันผลงาน - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหักไว้จากเงินที่จ่ายให้แก่ผู้รับจ้างแต่ละงวดเพื่อเป็นเงินประกันผลงานตามสัญญาที่จะต้องชำระคืนในเวลาเกินกว่า 1 ปี
2 2 08 01 01 03 . 001	เงินประกันสัญญาเช่าทรัพย์สิน - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากผู้เช่าทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นประกันการไม่ปฏิบัติตามสัญญาเช่าทรัพย์สิน ที่จะต้องชำระคืนในเวลาเกินกว่า 1 ปี
2 2 08 01 01 03 . 002	เงินประกันสัญญาเช่าอื่น ๆ - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับไว้จากผู้เช่าทรัพย์สินที่นอกเหนือจากการเช่าทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นประกันการไม่ปฏิบัติตามสัญญาเช่าที่จะต้องชำระคืนในเวลาเกินกว่า 1 ปี
2 2 08 01 01 03 . 999	เงินประกันอื่น - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับไว้เพื่อเป็นเงินประกันนอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น ที่จะต้องชำระคืนในเวลาเกินกว่า 1 ปี

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
2 2 11 00 00 00 . 000	ประมาณการหนี้สิน - ระยะยาว	
2 2 11 01 01 99 . 001	ประมาณการหนี้สินอื่น - ระยะยาว	หมายถึง หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลาหรือจำนวนที่ต้องจ่ายชำระ เกิดขึ้นเมื่อมีภาระผูกพันในปัจจุบันแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันนั้น รวมทั้งสามารถประมาณมูลค่าของภาระผูกพันนั้นได้อย่างสมเหตุสมผล ภาระผูกพันดังกล่าวจะต้องจ่ายเกินกว่า 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น การฟ้องร้องตามกฎหมายที่พิจารณาจากหลักฐานทั้งหมดแล้วทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระผูกพันเกิดขึ้น
2 2 13 00 00 00 . 000	หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	
2 2 13 01 01 01 . 001	รายได้รอการรับรู้ - ระยะยาว	หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับแล้วแต่ยังถือเป็นรายได้ในรอบบัญชีปัจจุบันไม่ได้ อันเกิดจากการช่วยเหลือหรือรับบริจาคที่มีข้อจำกัดในการใช้ เช่น การได้รับความช่วยเหลือในรูปของสินทรัพย์และจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ในอนาคต
3 0 00 00 00 00 . 000	ส่วนทุน	
3 1 00 00 00 00 . 000	ส่วนได้เสียของเจ้าของ	
3 1 01 00 00 00 . 000	รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	
3 1 01 01 01 01 . 001	รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	หมายถึง ผลการดำเนินงานสุทธิในปีปัจจุบัน ซึ่งเกิดจากการปิดบัญชีรายได้และค่าใช้จ่าย
3 1 01 01 01 01 . 002	กำไร/ขาดทุนสุทธิ	หมายถึง ผลการดำเนินงานสุทธิในปีปัจจุบัน ซึ่งเกิดจากการปิดบัญชีรายได้และค่าใช้จ่าย (ใช้เฉพาะสถานธนาณบาลเท่านั้น)
3 1 02 00 00 00 . 000	รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	
3 1 02 01 01 01 . 001	เงินสะสม	หมายถึง เงินรายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายประจำปีทุกสิ้นปีงบประมาณ หลังจากที่ได้หักทุนสำรองเงินสะสมไว้แล้ว และรวมทั้งเงินสะสมปีก่อน ๆ ด้วย
3 1 02 01 01 01 . 002	เงินทุนสำรองเงินสะสม	หมายถึง ยอดเงินสะสมที่กั้นไว้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรักษาเสถียรภาพการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3 1 02 01 01 01 . 003	ทุนดำเนินการ	หมายถึง ส่วนที่ได้รับจัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปีเพื่อไว้ในการดำเนินกิจการสถานธนาณบาล
3 1 02 01 01 01 . 004	รายได้สะสม	หมายถึง เงินรายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายประจำปีทุกสิ้นปีงบประมาณ (ใช้กับหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเท่านั้น)
3 1 02 01 01 02 . 001	ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด	หมายถึง รายการปรับปรุงผลการดำเนินงานสะสม ที่เกิดจากการบันทึกรายการผิดพลาดหรือไม่ได้บันทึกรายการที่ควรบันทึกในปีบัญชีก่อน ๆ
3 1 02 01 01 07 . 001	ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี	หมายถึง รายการปรับปรุงผลการดำเนินงานสะสมของปีบัญชีก่อนๆ ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานและนโยบายบัญชี

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
3 1 03 00 00 00 . 000	กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่าสินทรัพย์	
3 1 03 01 01 02 . 001	กำไร/ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นของเงินลงทุน	หมายถึง จำนวนเงินผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบปีบัญชีของเงินลงทุนในหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดประเภทหลักทรัพย์เพื่อขายระยะยาว
3 1 03 01 01 99 . 001	กำไร/ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่าสินทรัพย์อื่น	หมายถึง จำนวนเงินผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบปีบัญชีของสินทรัพย์อื่น นอกเหนือจากเงินลงทุน
3 1 05 00 00 00 . 000	บัญชีทุน	
3 1 05 01 01 01 . 001	ทุนของกิจการเฉพาะการ	หมายถึง สินทรัพย์ที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นทุน
4 0 00 00 00 00 . 000	รายได้	
4 4 00 00 00 00 . 000	รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
4 4 01 00 00 00 . 000	รายได้จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
4 4 01 01 00 00 . 000	รายได้ภาษี	
4 4 01 01 01 01 . 001	รายได้ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	หมายถึง รายได้ภาษีโรงเรือนและที่ดินที่จัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยภาษีโรงเรือนและที่ดิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 01 01 02 . 001	รายได้ภาษีบำรุงท้องที่	หมายถึง รายได้ภาษีบำรุงท้องที่ที่จัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยภาษีบำรุงท้องที่ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 01 01 03 . 001	รายได้ภาษีป้าย	หมายถึง รายได้ภาษีป้ายที่จัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยภาษีป้าย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 01 01 04 . 001	รายได้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	หมายถึง รายได้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่จัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 01 01 05 . 001	รายได้ภาษีบำรุง อบจ. จากการค้ายาสูบ	หมายถึง รายได้ภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค้ายาสูบ ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดเก็บโดยออกข้อบัญญัติตามกฎหมายจัดตั้ง และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 01 01 06 . 001	รายได้ภาษีบำรุง อบจ. จากการค้าน้ำมัน/ก๊าซ	หมายถึง รายได้ภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากสถานค้าน้ำมันหรือก๊าซ ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดเก็บโดยออกข้อบัญญัติตามกฎหมายจัดตั้ง และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 01 01 07 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมบำรุง อบจ. จากผู้เข้าพักโรงแรม	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้เข้าพักโรงแรม ตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 01 01 08 . 001	รายได้ภาษีเพื่อการศึกษา	หมายถึง รายได้ภาษีเพื่อการศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 01 01 98 . 001	ปรับมูลค่ารายได้ค่าภาษี	หมายถึง บัญชีเพื่อปรับมูลค่ารายได้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากส่วนลดหรือค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมายให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐรับชำระภาษีแทน
4 4 01 01 01 99 . 001	รายได้ภาษีอื่น	หมายถึง รายได้ภาษีอื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
4 4 01 02 00 00 . 000	รายได้อากร	
4 4 01 02 01 01 . 001	รายได้อากรการฆ่าสัตว์	หมายถึง รายได้อากรการฆ่าสัตว์ที่จัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 02 01 02 . 001	รายได้อากรรังนกอีแอ่น	หมายถึง รายได้ค่าอากรรังนกอีแอ่นที่จัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยอากรรังนกอีแอ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
4 4 01 03 00 00 . 000	รายได้ค่าธรรมเนียม	
4 4 01 03 01 01 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการฆ่าสัตว์	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต การต่อใบอนุญาต การโอนใบอนุญาต และใบแทนใบอนุญาต เกี่ยวกับการประกอบกิจการฆ่าสัตว์ ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 02 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์ ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 03 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บโดยออกข้อบัญญัติเพิ่มเติมตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 04 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บโดยออกข้อบัญญัติเพิ่มเติมตามกฎหมายว่าด้วยการพนัน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 05 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 06 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 07 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และกฎหมายว่าด้วยรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 08 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือเสิร์ฟอาหาร	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือเสิร์ฟอาหาร ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 09 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการตั้งสุสานและฌาปนสถาน	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการตั้งสุสานและฌาปนสถาน ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 10 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมปิด โปรต ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณาตามกฎหมายว่าด้วยรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 11 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร ตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 12 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน ตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 13 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมการฉีดวัคซีน / ใบรับรองการฉีดวัคซีน	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมการฉีดวัคซีน / ใบรับรองการฉีดวัคซีน ตามกฎหมายว่าด้วยโรคพิษสุนัขบ้า และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 14 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับโรคพิษสุนัขบ้า	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับโรคพิษสุนัขบ้า ตามกฎหมายว่าด้วยโรคพิษสุนัขบ้า และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 15 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเครื่องหมายประจำตัวสัตว์	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเครื่องหมายประจำตัวสัตว์ ตามกฎหมายว่าด้วยโรคพิษสุนัขบ้า และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 16 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดินมาตรา 9	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดินมาตรา 9

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
4 4 01 03 01 17 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 18 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 19 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมค่าขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมค่าขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 20 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 21 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมค่าขอรับใบอนุญาตเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมค่าขอรับใบอนุญาตเป็นผู้รับจ้างให้บริการ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 22 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเป็นผู้รับจ้างให้บริการ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 23 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมการแพทย์	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมการแพทย์ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 24 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 25 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการบำบัดน้ำเสีย	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการบำบัดน้ำเสีย ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 26 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการบำบัดน้ำทิ้ง	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการบำบัดน้ำทิ้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 27 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์
4 4 01 03 01 28 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
4 4 01 03 01 29 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก ตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก
4 4 01 03 01 30 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง ตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง
4 4 01 03 01 31 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์ของสัตว์ที่ตายโดยมิได้ถูกฆ่าหรือฆ่านอกโรงฆ่าสัตว์	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์ของสัตว์ที่ตายโดยมิได้ถูกฆ่าหรือฆ่านอกโรงฆ่าสัตว์ ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์
4 4 01 03 01 32 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมตามพระราชบัญญัติทรัพย์สิน	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมตามพระราชบัญญัติทรัพย์สินที่เรียกเก็บตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินที่จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4 4 01 03 01 33 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการโรงงาน	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมรายปีสำหรับโรงงานจำพวกที่ 2 ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน
4 4 01 03 01 34 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดิน และถมดิน	หมายถึง ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดิน และถมดิน ตามกฎหมายว่าด้วยการขุดดิน ถมดิน
4 4 01 03 01 35 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำแม่น้ำ	หมายถึง รายได้จากการปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำแม่น้ำ ตามกฎหมายเกี่ยวกับการเดินเรือในน่านน้ำไทย

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
4 4 01 03 01 36 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และกฎหมายว่าด้วยรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 03 01 99 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมอื่น	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมอื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
4 4 01 04 00 00 . 000	รายได้ค่าปรับ	
4 4 01 04 01 01 . 001	รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการจราจรในเขตท้องที่รถจักรยานยนต์	หมายถึง รายได้ค่าปรับตามกฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบการจราจรในเขตท้องที่รถจักรยานยนต์
4 4 01 04 01 02 . 001	รายได้ค่าปรับจากการกระทำความผิด พ.ร.บ. จราจรทางบก	หมายถึง รายได้ค่าปรับที่เกี่ยวข้องกับความผิดด้านกฎจราจรตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ กฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 01 04 01 03 . 001	รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการป้องกันและระงับอัคคีภัย	หมายถึง รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการป้องกันและระงับอัคคีภัย ตามกฎหมายว่าด้วยป้องกันและระงับอัคคีภัย
4 4 01 04 01 04 . 001	รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	หมายถึง รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิด ตามกฎหมายว่าด้วยรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
4 4 01 04 01 05 . 001	รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการทะเบียนราษฎร	หมายถึง รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิด ตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนราษฎร
4 4 01 04 01 06 . 001	รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายบัตรประจำตัวประชาชน	หมายถึง รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิด ตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน
4 4 01 04 01 07 . 001	รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายว่าด้วยสาธารณสุข	หมายถึง รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิด ตามกฎหมายว่าด้วยสาธารณสุข
4 4 01 04 01 08 . 001	รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายโรคพิษสุนัขบ้า	หมายถึง รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิด ตามกฎหมายว่าด้วยโรคพิษสุนัขบ้า
4 4 01 04 01 09 . 001	รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	หมายถึง รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิด ตามกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น
4 4 01 04 01 10 . 001	รายได้ค่าปรับการผิดสัญญา	หมายถึง รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากค่าปรับการผิดสัญญาของผู้รับจ้างหรือผู้ขาย และอื่นๆ
4 4 01 04 01 11 . 001	รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	หมายถึง รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิด ตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์
4 4 01 04 01 12 . 001	รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายหอพัก	หมายถึง รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิด ตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก
4 4 01 04 01 99 . 001	รายได้ค่าปรับอื่น	หมายถึง รายได้จากค่าปรับอื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
4 4 01 05 00 00 . 000	รายได้ใบอนุญาต	
4 4 01 05 01 01 . 001	รายได้ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	หมายถึง รายได้ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
4 4 01 05 01 02 . 001	รายได้ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	หมายถึง รายได้ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
4 4 01 05 01 03 . 001	รายได้ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	หมายถึง รายได้ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามกฎหมายว่าด้วยการด้วยสาธารณสุข
4 4 01 05 01 04 . 001	รายได้ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือ พื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	หมายถึง รายได้ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ตามกฎหมายว่าด้วยการด้วยสาธารณสุข

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
4 4 01 05 01 05 . 001	รายได้ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	หมายถึง รายได้ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
4 4 01 05 01 06 . 001	รายได้ค่าใบอนุญาตให้ตั้งตลาดเอกชน	หมายถึง รายได้ค่าใบอนุญาตให้ตั้งตลาดเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
4 4 01 05 01 07 . 001	รายได้ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	หมายถึง รายได้ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร
4 4 01 05 01 08 . 001	รายได้ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	หมายถึง รายได้ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
4 4 01 05 01 99 . 001	รายได้ค่าใบอนุญาตอื่น	หมายถึง รายได้จากการออกใบอนุญาตอื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
4 4 01 06 00 00 . 000	รายได้จากค่าเช่า	
4 4 01 06 01 01 . 001	รายได้ค่าเช่าที่ดิน	หมายถึง รายได้ค่าเช่าที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4 4 01 06 01 02 . 001	รายได้ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	หมายถึง รายได้ค่าเช่าหรือบริการสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4 4 01 06 01 99 . 001	รายได้ค่าเช่าอื่น ๆ	หมายถึง รายได้ค่าเช่าอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
4 4 01 07 00 00 . 000	รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	
4 4 01 07 01 01 . 001	รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	หมายถึง รายได้ดอกเบี้ยที่ได้รับจากการนำเงินไปฝากไว้ที่สถาบันการเงิน
4 4 01 07 01 02 . 001	รายได้ดอกเบี้ยเงินลงทุน	หมายถึง รายได้ดอกเบี้ยที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการลงทุน
4 4 01 07 01 03 . 001	รายได้ดอกเบี้ยอื่น	หมายถึง รายได้ดอกเบี้ยที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากกรณีอื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
4 4 01 07 01 04 . 001	รายได้เงินปันผล	หมายถึง รายได้จากเงินปันผลที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากเงินลงทุน
4 4 01 07 01 05 . 001	รายได้ค่าตอบแทนตามกฎหมายกำหนด	หมายถึง ค่าตอบแทนที่ได้รับตามที่กฎหมายกำหนด
4 4 01 07 01 99 . 001	รายได้จากทรัพย์สินอื่น	หมายถึง รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4 4 01 08 00 00 . 000	รายได้จากกิจการเฉพาะการ	
4 4 01 08 00 01 . 001	รายได้ระหว่างหน่วยงาน - กิจการประปาอินทังทั่วไป	หมายถึง เงินช่วยเหลือที่ได้รับจากกิจการประปาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือเป็นบัญชีระหว่างกันกับค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน
4 4 01 08 00 02 . 001	รายได้ระหว่างหน่วยงาน - สถานธนาบาลอินทังทั่วไป	หมายถึง เงินช่วยเหลือที่ได้รับจากสถานธนาบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือเป็นบัญชีระหว่างกันกับค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน
4 4 01 08 00 03 . 001	รายได้ระหว่างหน่วยงาน - กิจการโรงแรมอินทังทั่วไป	หมายถึง เงินช่วยเหลือที่ได้รับจากกิจการโรงแรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือเป็นบัญชีระหว่างกันกับค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน
4 4 01 08 00 04 . 001	รายได้ระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงานภายใต้สังกัดอื่นอินทังทั่วไป	หมายถึง เงินช่วยเหลือที่ได้รับจากกิจการเฉพาะการอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้นโดยถือเป็นบัญชีระหว่างกันกับค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน
4 4 01 08 00 05 . 001	รายได้หรือเงินสะสมจากการโอนกิจการสาธารณูปโภคหรือการพาณิชย์	หมายถึง รายได้หรือเงินสะสมจากการโอนกิจการสาธารณูปโภคหรือการพาณิชย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
4 4 01 09 00 00 . 000	รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	
4 4 01 09 01 00 . 000	รายได้จากการขายสินค้า	
4 4 01 09 01 01 . 001	รายได้ค่าน้ำ	หมายถึง รายได้จากการผลิตน้ำประปาเพื่อการจำหน่าย หรือการจำหน่ายน้ำประเภทอื่น
4 4 01 09 01 99 . 001	รายได้จากการขายสินค้าอื่น	หมายถึง รายได้จากการขายสินค้าอื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
4 4 01 09 02 00 . 000	รายได้จากการให้บริการ	
4 4 01 09 02 01 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดระเบียบจอดยานยนต์	หมายถึง รายได้จากการจัดเก็บค่าใช้จ่ายในการเคลื่อนย้ายรถ ค่าดูแลรักษารถตามกฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบการจอดรถ ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รายได้ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่าย ค่าดูแลรักษารถ เกี่ยวกับการจัดระเบียบการจอดรถ)
4 4 01 09 02 02 . 001	รายได้ค่าบริการการจัดระเบียบจอดรถ	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดระเบียบจอดยานยนต์ ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดระเบียบการจอดรถในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4 4 01 09 02 03 . 001	รายได้ค่าจำหน่ายแบบพิมพ์และคำร้อง	หมายถึง รายได้จากการจำหน่ายแบบพิมพ์และคำร้อง ตามที่กฎหมายกำหนด
4 4 01 09 02 04 . 001	รายได้ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	หมายถึง รายได้ในการถ่ายเอกสาร หรือขอสำเนาที่มีค่ารับรองถูกต้อง ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
4 4 01 09 02 05 . 001	รายได้ค่าสมัครสมาชิกห้องสมุด	หมายถึง รายได้จากการรับสมัครสมาชิกห้องสมุด
4 4 01 09 02 99 . 001	รายได้ค่าบริการอื่นๆ	หมายถึง รายได้ค่าบริการอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
4 4 01 10 00 00 . 000	รายได้อื่น	
4 4 01 10 01 01 . 001	รายได้ค่าจำหน่ายเวชภัณฑ์	หมายถึง รายได้จากการจำหน่ายเวชภัณฑ์ของสถานพยาบาล ในสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4 4 01 10 01 02 . 001	รายได้ค่าจำหน่ายเศษของ	หมายถึง รายได้จากการจำหน่ายเศษของที่เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4 4 01 10 01 03 . 001	รายได้จากการบริจาด	หมายถึง เงินหรือสินทรัพย์ที่ได้รับจากการบริจาค เพื่อไว้ใช้จ่ายในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4 4 01 10 01 04 . 001	รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน	หมายถึง รายได้ที่เกิดจากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกัน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดทางระเบียบของทางราชการ และไม่ได้เกิดจากนโยบายของรัฐบาล หน่วยงานที่ได้รับโอนจะบันทึกกับด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้รับโอน
4 4 01 10 01 05 . 001	รายได้ค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง	หมายถึง รายได้ค่าซื้อเอกสารประกวดราคาจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับจากผู้ค้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
4 4 01 10 01 06 . 001	รายได้ค่าเขียนแบบแปลน	หมายถึง รายได้ค่าเขียนแบบแปลน
4 4 01 10 01 07 . 001	รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
4 4 01 10 01 08 . 001	รายได้จากการขายที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายที่ดินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีกรรมสิทธิ์
4 4 01 10 01 09 . 001	รายได้จากการขายอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดอาคารและสิ่งปลูกสร้าง
4 4 01 10 01 10 . 001	รายได้จากการขายครุภัณฑ์	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดครุภัณฑ์
4 4 01 10 01 11 . 001	รายได้จากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
4 4 01 10 01 12 . 001	หนี้สูญได้รับคืน	หมายถึง รายได้ที่เกิดจากยอดลูกหนี้ที่ตัดเป็นหนี้สูญไปแล้วในงวดบัญชีก่อน ๆ แต่ได้รับในงวดปัจจุบัน
4 4 01 10 01 98 . 001	รายได้จากทุนอื่นๆ	หมายถึง รายได้จากทุนอื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
4 4 01 10 01 99 . 001	รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	หมายถึง รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
4 4 02 00 00 00 . 000	รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
4 4 02 01 00 00 . 000	รายได้ภาษีจัดสรร	
4 4 02 01 01 01 . 001	รายได้ภาษีรถยนต์	หมายถึง รายได้ภาษีและค่าธรรมเนียมที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์และกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก
4 4 02 01 01 02 . 001	รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	หมายถึง ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐบาลเก็บตามประมวลรัษฎากร แล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย
4 4 02 01 01 03 . 001	รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. อบจ.ฯ ร้อยละ 5	หมายถึง ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐบาลเก็บตามประมวลรัษฎากร แล้วจัดสรรให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดตามกฎหมาย
4 4 02 01 01 04 . 001	รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	หมายถึง ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐบาลเก็บตามประมวลรัษฎากร แล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย
4 4 02 01 01 05 . 001	รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	หมายถึง ภาษีธุรกิจเฉพาะที่รัฐบาลเก็บตามประมวลรัษฎากร แล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย
4 4 02 01 01 06 . 001	รายได้ภาษีสรรพสามิต	หมายถึง รายได้ภาษีที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้จากการนำเข้าผลิตภัณฑ์บางประเภทหรือจากกลุ่มของผลิตภัณฑ์บางประเภท ตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4 4 02 01 01 07 . 001	รายได้ภาษีการพนัน	หมายถึง ภาษีการพนันที่รัฐบาลเก็บตามกฎหมายว่าด้วยการพนัน แล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย
4 4 02 01 01 08 . 001	รายได้จากการการประมง	หมายถึง รายได้จากการให้สิทธิใช้ประโยชน์ในพื้นที่ที่ยังไม่มีการจัดการให้เป็นที่ดินปลาทู ตามกฎหมายว่าด้วยการประมง แล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย
4 4 02 01 01 09 . 001	รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	หมายถึง เงินรายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมที่รัฐบาลเก็บตามกฎหมายป่าไม้ แล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย
4 4 02 01 01 10 . 001	รายได้ค่าภาคหลวงแร่	หมายถึง รายได้จากการให้ทำเหมืองแร่ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยแร่
4 4 02 01 01 11 . 001	รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	หมายถึง รายได้จากการให้สัมปทานในการประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับปิโตรเลียม ตามกฎหมายว่าด้วยปิโตรเลียม ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย
4 4 02 01 01 12 . 001	รายได้เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	หมายถึง รายได้ที่รัฐบาลเก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ แล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย
4 4 02 01 01 13 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดินที่รัฐบาลเก็บตามกฎหมายที่ดิน แล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย
4 4 02 01 01 14 . 001	รายได้อากรประทานบัตรและอาชญาบัตรประมง	หมายถึง รายได้อากรประทานบัตรและอาชญาบัตรประมงที่รัฐบาลเก็บตามกฎหมายการประมง แล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย
4 4 02 01 01 15 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาลที่รัฐบาลจัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยน้ำบาดาล แล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
4 4 02 01 01 99 . 999	ภาษีจัดสรรอื่นๆ	หมายถึง รายได้ภาษีจัดสรรอื่น ๆ นอกจากที่ระบุในข้างต้น ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วแบ่งให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมาย
4 4 03 00 00 00 . 000	รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
4 4 03 01 01 01 . 001	รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจ หน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	หมายถึง เงินที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด รวมถึง ภารกิจถ่ายโอนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับตามกฎหมาย ที่ต้องจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
4 4 03 01 01 02 . 001	รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัล สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มีการบริหารจัดการที่ดี	หมายถึง เงินที่รัฐบาลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี
4 4 03 01 01 03 . 001	รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนด วัตถุประสงค์	หมายถึง เงินที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้จ่ายตามรายการที่กำหนดที่มีต้องจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
4 4 03 01 01 04 . 001	รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	หมายถึง เงินที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของรายการและรายละเอียด ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับงบประมาณ
4 4 04 00 00 00 . 000	รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
4 4 04 01 00 00 . 000	รายได้ของสถานธนาณูปถ	
4 4 04 01 01 01 . 001	รายได้ดอกเบี้ยรับจํานํา	หมายถึง เงินที่ได้รับจากลูกหนี้รับจํานําในส่วนที่เกินเงินต้นตาม เงื่อนไขที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณูปถของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด
4 4 04 01 01 02 . 001	รายได้กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน หลุดจํานํา	หมายถึง รายได้ในส่วนที่เกินทุนที่เกิดจากการจำหน่ายทรัพย์สินหลุด เป็นกรรมสิทธิ์
4 4 04 01 01 03 . 001	รายได้เงินช่วยเหลือจากงบทั่วไป	หมายถึง รายได้ที่ได้รับการช่วยเหลือจากองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น โดยถือเป็นบัญชีระหว่างกันกับบัญชีค่าใช้จ่ายระหว่าง หน่วยงาน
4 4 04 01 01 04 . 001	รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	หมายถึง รายได้ดอกเบี้ยที่ได้รับจากการนำเงินไปฝากไว้ที่สถาบัน การเงิน
4 4 04 01 01 05 . 001	รายได้ค่าปรับการผิดสัญญา	หมายถึง รายได้ของสถานธนาณูปถที่เกิดจากค่าปรับการผิดสัญญา รับจ้างหรือการซื้อขาย และอื่นๆ
4 4 04 01 01 06 . 001	รายได้ค่าจำหน่ายเศษของ	หมายถึง รายได้จากจำหน่ายเศษของที่เป็นกรรมสิทธิ์ของ สถานธนาณูปถ
4 4 04 01 01 07 . 001	รายได้จากการรับบริจาค	หมายถึง เงินหรือสินทรัพย์ที่ได้รับจากการบริจาค เพื่อไว้ใช้จ่าย ในการดำเนินงานของสถานธนาณูปถ
4 4 04 01 01 08 . 001	รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ ระหว่างหน่วยงาน	หมายถึง รายได้ที่เกิดจากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน ภาครัฐด้วยกัน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดทางระเบียบ ของทางราชการ และไม่ได้เกิดจากนโยบายของรัฐบาล หน่วยงานที่ได้รับโอนจะบันทึกกับด้วยมูลค่ายุติธรรม ของสินทรัพย์ที่ได้รับโอน
4 4 04 01 01 09 . 001	รายได้ค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง	หมายถึง รายได้ค่าซื้อเอกสารประกวดราคาจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับ จากผู้ค้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
4 4 04 01 01 10 . 001	รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาด อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
4 4 04 01 01 11 . 001	รายได้จากการขายที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายที่ดินที่สถานธนาถนาบาลมีกรรมสิทธิ์
4 4 04 01 01 12 . 001	รายได้จากการขายอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดอาคารและสิ่งปลูกสร้าง
4 4 04 01 01 13 . 001	รายได้จากการขายครุภัณฑ์	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดครุภัณฑ์
4 4 04 01 01 14 . 001	รายได้จากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
4 4 04 01 01 15 . 001	หนี้สูญได้รับคืน	หมายถึง รายได้ที่เกิดจากยอดลูกหนี้ที่ตัดเป็นหนี้สูญไปแล้วในงวดบัญชีก่อน ๆ แต่ได้รับในงวดปัจจุบัน
4 4 04 01 01 99 . 001	รายได้อื่น	หมายถึง รายได้อื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
4 4 04 02 00 00 . 000	รายได้ของโรงผลิตน้ำประปา และประปาหมู่บ้าน	
4 4 04 02 01 01 . 001	รายได้ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	หมายถึง รายได้ที่ได้จากการจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ
4 4 04 02 01 02 . 001	รายได้ค่าบริการประจำเดือน	หมายถึง รายได้ที่ได้จากการให้บริการเข้ามาตรวัดน้ำประจำเดือน
4 4 04 02 01 03 . 001	รายได้ค่าจำหน่ายน้ำจากท่อธาร	หมายถึง รายได้ที่ได้จากการจำหน่ายน้ำจากท่อธาร
4 4 04 02 01 04 . 001	รายได้เงินผลประโยชน์จากกิจการประปา	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียม เช่น ผลประโยชน์จากค่าแรงประสานมาตร ค่าธรรมเนียมการโอน และค่าเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ
4 4 04 02 01 05 . 001	รายได้จากการจำหน่ายสินค้า	หมายถึง รายได้จากการจำหน่ายสินค้า เช่น มาตรวัดน้ำ เป็นต้น
4 4 04 02 01 06 . 001	รายได้เงินช่วยเหลือจากงบทั่วไป	หมายถึง รายได้ที่ได้รับการช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือเป็นบัญชีระหว่างกันกับบัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน
4 4 04 02 01 07 . 001	รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	หมายถึง รายได้ดอกเบี้ยที่ได้รับจากการนำเงินไปฝากไว้ที่สถาบันการเงิน
4 4 04 02 01 08 . 001	รายได้ค่าปรับการผิดสัญญา	หมายถึง รายได้ของกิจการประปาที่เกิดจากค่าปรับการผิดสัญญา รับจ้างหรือการซื้อขาย และอื่นๆ
4 4 04 02 01 09 . 001	รายได้ค่าจำหน่ายเศษของ	หมายถึง รายได้จากการจำหน่ายเศษของที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการประปา
4 4 04 02 01 10 . 001	รายได้จากการรับบริจาค	หมายถึง เงินหรือสินทรัพย์ที่ได้รับจากการบริจาค เพื่อไว้ใช้จ่ายในการดำเนินงานของกิจการประปา
4 4 04 02 01 11 . 001	รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน	หมายถึง รายได้ที่เกิดจากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกัน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดทางระเบียบของทางราชการ และไม่ได้เกิดจากนโยบายของรัฐบาล หน่วยงานที่ได้รับโอนจะบันทึกกับด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้รับโอน
4 4 04 02 01 12 . 001	รายได้ค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง	หมายถึง รายได้ค่าซื้อเอกสารประกวดราคาจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับจากผู้ค้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
4 4 04 02 01 13 . 001	รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
4 4 04 02 01 14 . 001	รายได้จากการขายที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายที่ดินที่กิจการประปามีกรรมสิทธิ์
4 4 04 02 01 15 . 001	รายได้จากการขายอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดอาคารและสิ่งปลูกสร้าง
4 4 04 02 01 16 . 001	รายได้จากการขายครุภัณฑ์	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดครุภัณฑ์
4 4 04 02 01 17 . 001	รายได้จากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
4 4 04 02 01 18 . 001	หนี้สูญได้รับคืน	หมายถึง รายได้ที่เกิดจากยอดลูกหนี้ที่ตัดเป็นหนี้สูญไปแล้วในงวดบัญชีก่อน ๆ แต่ได้รับในงวดปัจจุบัน
4 4 04 02 01 99 . 001	รายได้อื่น	หมายถึง รายได้อื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
4 4 04 03 00 00 . 000	รายได้ของสถานีนขนส่ง	
4 4 04 03 01 01 . 001	รายได้ค่าเช่าสถานที่เพื่อบริการขนส่ง	หมายถึง รายได้จากการให้เช่าพื้นที่เพื่อประกอบการกิจการขนส่งในการดำเนินธุรกิจ
4 4 04 03 01 02 . 001	รายได้ค่าเช่าสถานที่เพื่อบริการห้องสุขา	หมายถึง รายได้จากการให้เช่าพื้นที่ในการให้บริการห้องสุขา
4 4 04 03 01 03 . 001	รายได้ค่าเช่าสถานที่สำหรับขายสินค้าหรือบริการ	หมายถึง รายได้จากการให้เช่าสถานที่นอกเหนือจากพื้นที่เพื่อบริการขนส่งและห้องสุขา เพื่อขายสินค้า บริการ และโฆษณา
4 4 04 03 01 04 . 001	รายได้เงินช่วยเหลือจากงบทั่วไป	หมายถึง รายได้ที่ได้รับการช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือเป็นบัญชีระหว่างกันกับบัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน
4 4 04 03 01 05 . 001	รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	หมายถึง รายได้ดอกเบี้ยที่ได้รับจากการนำเงินไปฝากไว้ที่สถาบันการเงิน
4 4 04 03 01 06 . 001	รายได้ค่าปรับการผิดสัญญา	หมายถึง รายได้ของกิจการขนส่งที่เกิดจากค่าปรับการผิดสัญญา รับจ้างหรือการซื้อขาย และอื่นๆ
4 4 04 03 01 07 . 001	รายได้ค่าจำหน่ายเศษของ	หมายถึง รายได้จากการจำหน่ายเศษของที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการขนส่ง
4 4 04 03 01 08 . 001	รายได้จากการรับบริจาค	หมายถึง เงินหรือสินทรัพย์ที่ได้รับจากการบริจาค เพื่อไว้ใช้จ่ายในการดำเนินงานของกิจการขนส่ง
4 4 04 03 01 09 . 001	รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน	หมายถึง รายได้ที่เกิดจากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกัน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดทางระเบียบของทางราชการ และไม่ได้เกิดจากนโยบายของรัฐบาล หน่วยงานที่ได้รับโอนจะบันทึกกับด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้รับโอน
4 4 04 03 01 10 . 001	รายได้ค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง	หมายถึง รายได้ค่าซื้อเอกสารประกวดราคาจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับจากผู้ค้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
4 4 04 03 01 11 . 001	รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
4 4 04 03 01 12 . 001	รายได้จากการขายที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายที่ดินที่กิจการขนส่งมีกรรมสิทธิ์
4 4 04 03 01 13 . 001	รายได้จากการขายอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดอาคารและสิ่งปลูกสร้าง
4 4 04 03 01 14 . 001	รายได้จากการขายครุภัณฑ์	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดครุภัณฑ์
4 4 04 03 01 15 . 001	รายได้จากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
4 4 04 03 01 16 . 001	หนี้สูญได้รับคืน	หมายถึง รายได้ที่เกิดจากยอดลูกหนี้ที่ตัดเป็นหนี้สูญไปแล้วในงวดบัญชีก่อน ๆ แต่ได้รับในงวดปัจจุบัน
4 4 04 03 01 99 . 001	รายได้อื่น	หมายถึง รายได้อื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
4 4 04 04 00 00 . 000	รายได้ของโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุข	
4 4 04 04 01 01 . 001	รายได้การรักษาพยาบาล	หมายถึง รายได้จากการให้บริการรักษาพยาบาลของโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากประชาชนทั่วไป ซึ่งได้รับอนุญาตให้เก็บรายได้ดังกล่าวไว้เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
4 4 04 04 01 02 . 001	รายได้ค่าบริการพยาบาลเบิกจ่ายตรง	หมายถึง รายได้ค่าบริการพยาบาลของโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุขที่รับจากการเบิกจ่ายตรงของผู้มีสิทธิทางราชการ
4 4 04 04 01 03 . 001	รายได้ค่าบริการพยาบาล สำหรับโครงการสุขภาพถ้วนหน้า	หมายถึง รายได้ค่าบริการพยาบาลของโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุขที่รับจากงบประมาณอุดหนุนที่เป็นส่วนของกระทรวงสาธารณสุข
4 4 04 04 01 04 . 001	รายได้กองทุนประกันสังคม	หมายถึง รายได้ค่าบริการพยาบาลที่ได้รับจัดสรรจากเงินกองทุนประกันสังคม
4 4 04 04 01 05 . 001	รายได้ค่าบริการพยาบาลจากกองทุน หรือหน่วยงานอื่น	หมายถึง รายได้ค่าบริการพยาบาลของโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุขที่รับจากกองทุนหรือหน่วยงานอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
4 4 04 04 01 06 . 001	รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	หมายถึง รายได้จากการขายเวชสำอางค์หรือสินค้าที่โรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุขผลิตขึ้น ชื่อมา และมีไว้เพื่อขาย
4 4 04 04 01 07 . 001	รายได้เงินช่วยเหลือจากงบทั่วไป	หมายถึง รายได้ที่ได้รับการช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือเป็นบัญชีระหว่างกันกับบัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน
4 4 04 04 01 08 . 001	รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	หมายถึง รายได้ดอกเบี้ยที่ได้รับจากการนำเงินไปฝากไว้ที่สถาบันการเงิน
4 4 04 04 01 09 . 001	รายได้ค่าปรับการผิดสัญญา	หมายถึง รายได้ของโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุขที่เกิดจากค่าปรับการผิดสัญญารับจ้างหรือการซื้อขาย และอื่นๆ
4 4 04 04 01 10 . 001	รายได้ค่าเช่า	หมายถึง รายได้ค่าเช่าสถานที่ของโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุข
4 4 04 04 01 11 . 001	รายได้ค่าจำหน่ายเวชภัณฑ์	หมายถึง รายได้จากการจำหน่ายเวชภัณฑ์ของโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุข
4 4 04 04 01 12 . 001	รายได้ค่าจำหน่ายเศษของ	หมายถึง รายได้จากการจำหน่ายเศษของที่เป็นกรรมสิทธิ์ของโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุข
4 4 04 04 01 13 . 001	รายได้จากการรับบริจาค	หมายถึง เงินหรือสินทรัพย์ที่ได้รับจากการบริจาค เพื่อไว้ใช้จ่ายในการดำเนินงานของโรงพยาบาล
4 4 04 04 01 14 . 001	รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ ระหว่างหน่วยงาน	หมายถึง รายได้ที่เกิดจากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกัน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดทางระเบียบของทางราชการ และไม่ได้เกิดจากนโยบายของรัฐบาล หน่วยงานที่ได้รับโอนจะบันทึกกับด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้รับโอน
4 4 04 04 01 15 . 001	รายได้ค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง	หมายถึง รายได้ค่าซื้อเอกสารประกวดราคาจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับจากผู้ค้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
4 4 04 04 01 16 . 001	รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
4 4 04 04 01 17 . 001	รายได้จากการขายที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายที่ดินที่โรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุขมีกรรมสิทธิ์
4 4 04 04 01 18 . 001	รายได้จากการขายอาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดอาคารและสิ่งปลูกสร้าง
4 4 04 04 01 19 . 001	รายได้จากการขายครุภัณฑ์	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดครุภัณฑ์
4 4 04 04 01 20 . 001	รายได้จากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
4 4 04 04 01 21 . 001	หนี้สูญได้รับคืน	หมายถึง รายได้ที่เกิดจากยอดลูกหนี้ที่ตัดเป็นหนี้สูญไปแล้วในงวดบัญชีก่อน ๆ แต่ได้รับในงวดปัจจุบัน
4 4 04 04 01 99 . 001	รายได้อื่น	หมายถึง รายได้อื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
4 4 04 05 00 00 . 000	รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
4 4 04 05 01 01 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา	หมายถึง รายได้ค่าบำรุงการศึกษา ซึ่งได้รับอนุญาตให้เก็บรายได้ดังกล่าวไว้เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงาน เช่น ค่าหน่วยกิต ค่าซ่อมหน่วยกิต เป็นต้น
4 4 04 05 01 02 . 001	รายได้ค่าบริการการศึกษา	หมายถึง รายได้เงินบำรุงการศึกษาที่มีการดำเนินการด้านการเรียนการสอน ซึ่งได้รับเป็นค่าตอบแทนจากการดำเนินการดังกล่าวไม่ว่าจะเรียกเก็บในลักษณะใด เช่น ค่าธรรมเนียมการเรียน ค่าธรรมเนียมบริการห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ โรงยิม เป็นต้น
4 4 04 05 01 03 . 001	รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	หมายถึง รายได้จากการขายสินค้าและบริการที่สถานศึกษามีไว้เพื่อขายรวมถึงเงินที่ได้จากการรับจ้าง การแสดง หรือกิจกรรม
4 4 04 05 01 04 . 001	รายได้เงินช่วยเหลือจากงบทั่วไป	หมายถึง รายได้ที่ได้รับการช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือเป็นบัญชีระหว่างกันกับบัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน
4 4 04 05 01 05 . 001	รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	หมายถึง รายได้ดอกเบี้ยที่ได้รับจากการนำเงินไปฝากไว้ที่สถาบันการเงิน
4 4 04 05 01 06 . 001	รายได้ค่าปรับการผิดสัญญา	หมายถึง รายได้ของสถานศึกษาที่เกิดจากค่าปรับการผิดสัญญา รับจ้างหรือการซื้อขาย และอื่นๆ
4 4 04 05 01 07 . 001	รายได้ค่าเช่า	หมายถึง รายได้ค่าเช่าสถานที่ของสถานศึกษา
4 4 04 05 01 08 . 001	รายได้ค่าจำหน่ายเศษของ	หมายถึง รายได้จากการจำหน่ายเศษของที่เป็นกรรมสิทธิ์ของสถานศึกษา
4 4 04 05 01 09 . 001	รายได้จากการรับบริจาค	หมายถึง เงินหรือสินทรัพย์ที่ได้รับจากการบริจาค เพื่อไว้ใช้จ่ายในการดำเนินงานของสถานศึกษา
4 4 04 05 01 10 . 001	รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน	หมายถึง รายได้ที่เกิดจากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกัน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดทางระเบียบของทางราชการ และไม่ได้เกิดจากนโยบายของรัฐบาล หน่วยงานที่ได้รับโอนจะบันทึกกับด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้รับโอน
4 4 04 05 01 11 . 001	รายได้ค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง	หมายถึง รายได้ค่าซื้อเอกสารประกวดราคาจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับจากผู้ค้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
4 4 04 05 01 12 . 001	รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
4 4 04 05 01 13 . 001	รายได้จากการขายที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายที่ดินที่สถานศึกษามีกรรมสิทธิ์
4 4 04 05 01 14 . 001	รายได้จากการขายอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดอาคารและสิ่งปลูกสร้าง
4 4 04 05 01 15 . 001	รายได้จากการขายครุภัณฑ์	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดครุภัณฑ์
4 4 04 05 01 16 . 001	รายได้จากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
4 4 04 05 01 17 . 001	หนี้สูญได้รับคืน	หมายถึง รายได้ที่เกิดจากยอดลูกหนี้ที่ตัดเป็นหนี้สูญไปแล้วในงวดบัญชีก่อน ๆ แต่ได้รับในงวดปัจจุบัน
4 4 04 05 01 99 . 001	รายได้อื่น	หมายถึง รายได้อื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
4 4 04 06 00 00 . 000	รายได้ของกิจการอื่น	
4 4 04 06 01 01 . 001	รายได้ค่าเช่าสถานที่สำหรับขายสินค้าหรือบริการ	หมายถึง รายได้จากการให้เช่าสถานที่ เพื่อขายสินค้า บริการ หรือเพื่อการโฆษณา
4 4 04 06 01 02 . 001	รายได้จากการประกอบกิจการโรงแรม	หมายถึง รายได้จากการให้บริการห้องพักที่มีไว้สำหรับพักค้าง หรือห้องประชุมที่อยู่ในกิจการลักษณะของโรงแรม
4 4 04 06 01 03 . 001	รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	หมายถึง รายได้จากการขายสินค้าหรือบริการของกิจการ เช่น อาหาร เครื่องดื่ม สินค้าที่ระลึก เป็นต้น
4 4 04 06 01 04 . 001	รายได้ค่าธรรมเนียมอื่น	หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมอื่นที่เรียกเก็บจากผู้รับบริการ
4 4 04 06 01 05 . 001	รายได้ค่าบริการอื่น	หมายถึง รายได้ค่าบริการอื่นที่เรียกเก็บจากผู้รับบริการ
4 4 04 06 01 06 . 001	รายได้เงินช่วยเหลือจากงบทั่วไป	หมายถึง รายได้ที่ได้รับการช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือเป็นบัญชีระหว่างกันกับบัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน
4 4 04 06 01 07 . 001	รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	หมายถึง รายได้ดอกเบี้ยที่ได้รับจากการนำเงินไปฝากไว้ที่สถาบันการเงิน
4 4 04 06 01 08 . 001	รายได้ค่าปรับการผิดสัญญา	หมายถึง รายได้ของกิจการอื่นที่เกิดจากค่าปรับการผิดสัญญา รับจ้างหรือการซื้อขาย และอื่นๆ
4 4 04 06 01 09 . 001	รายได้ค่าจำหน่ายเศษของ	หมายถึง รายได้จากการจำหน่ายเศษของที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ
4 4 04 06 01 10 . 001	รายได้จากการรับบริจาค	หมายถึง เงินหรือสินทรัพย์ที่ได้รับจากการบริจาค เพื่อไว้ใช้จ่ายในการดำเนินงานของกิจการ
4 4 04 06 01 11 . 001	รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน	หมายถึง รายได้ที่เกิดจากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกัน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดทางระเบียบของทางราชการ และไม่ได้เกิดจากนโยบายของรัฐบาล หน่วยงานที่ได้รับโอนจะบันทึกกับด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้รับโอน
4 4 04 06 01 12 . 001	รายได้ค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง	หมายถึง รายได้ค่าซื้อเอกสารประกวดราคาจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับจากผู้ค้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
4 4 04 06 01 13 . 001	รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
4 4 04 06 01 14 . 001	รายได้จากการขายที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายที่ดินที่กิจการมีกรรมสิทธิ์
4 4 04 06 01 15 . 001	รายได้จากการขายอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดอาคารและสิ่งปลูกสร้าง
4 4 04 06 01 16 . 001	รายได้จากการขายครุภัณฑ์	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาดครุภัณฑ์
4 4 04 06 01 17 . 001	รายได้จากการขายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
4 4 04 06 01 18 . 001	หนี้สูญได้รับคืน	หมายถึง รายได้ที่เกิดจากยอดลูกหนี้ที่ตัดเป็นหนี้สูญไปแล้วในงวดบัญชีก่อน ๆ แต่ได้รับในงวดปัจจุบัน
4 4 04 06 01 99 . 001	รายได้อื่น	หมายถึง รายได้อื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
5 0 00 00 00 00 . 000	ค่าใช้จ่าย	
5 1 00 00 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	
5 1 01 00 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายบุคลากร	
5 1 01 01 00 00 . 000	เงินเดือนและค่าจ้าง	
5 1 01 01 01 01 . 001	เงินเดือน	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจ้างงานซึ่งจ่ายให้แก่ข้าราชการท้องถิ่น และข้าราชการถ่ายโอน เป็นรายเดือน
5 1 01 01 01 02 . 001	โบนัส	หมายถึง ค่าตอบแทนที่จ่ายให้กับข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นรางวัลเมื่อทำงานได้ตามเป้าหมาย
5 1 01 01 01 03 . 001	เงินประจำตำแหน่ง	หมายถึง ค่าตอบแทนที่ผู้ดำรงตำแหน่ง และได้ปฏิบัติหน้าที่หลักในตำแหน่งตามที่กฎหมายกำหนด
5 1 01 01 01 08 . 001	ค่าล่วงเวลา	หมายถึง เงินที่จ่ายให้ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้ง
5 1 01 01 01 09 . 001	เงินตอบแทนพิเศษของผู้ได้รับเงินเดือนขั้น	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ที่ได้รับเงินเดือนค่าจ้างขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง เป็นรายเดือน เพิ่มเติมจากเงินเดือนค่าจ้างตามปกติตามที่กฎหมายกำหนด
5 1 01 01 01 11 . 001	เงินวิทยฐานะ	หมายถึง ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่บุคลากรด้านการศึกษาเป็นเงินวิทยฐานะตามที่กฎหมายกำหนด
5 1 01 01 01 13 . 001	ค่าจ้าง	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจ้างงานซึ่งจ่ายให้แก่ลูกจ้างประจำ โดยมีอัตรากำหนดไว้แน่นอนในบัญชีค่าจ้าง รวมทั้งค่าใช้จ่ายลักษณะเดียวกันที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นจ่ายให้แก่ลูกจ้าง
5 1 01 01 01 15 . 001	เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	หมายถึง เงินที่จ่ายตอบแทนการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5 1 01 01 01 16 . 001	เงินค่าครองชีพ	หมายถึง ค่าตอบแทนที่กำหนดขึ้นเพื่อช่วยเหลือข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จ่ายให้กับข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 1 01 01 01 99 . 001	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	หมายถึง เงินเดือนหรือค่าตอบแทนผู้บริหารท้องถิ่น/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก เงินเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเงินค่าตอบแทนอื่นที่จ่ายให้กับบุคลากรฝ่ายการเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5 1 01 01 01 99 . 999	เงินเดือนและค่าจ้างอื่น	หมายถึง ค่าตอบแทนและเงินอื่นที่จ่ายให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5 1 01 02 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	
5 1 01 02 01 01 . 001	เงินช่วยเหลือพิเศษ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นสวัสดิการช่วยเหลือครอบครัว ในกรณีที่ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่ความตาย
5 1 01 02 01 02 . 001	เงินทำขวัญข้าราชการและลูกจ้าง	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากเงินทำขวัญเป็นก้อนที่จ่ายให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยจนพิการถึงสูญเสียอวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่งไปเพราะเหตุปฏิบัติหน้าที่ หรือถูกประทุษร้าย เพราะเหตุกระทำการตามหน้าที่ แต่ยังสามารถรับราชการต่อไปได้
5 1 01 02 01 04 . 001	เงินสมทบ กบข.	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นเงินจ่ายสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ให้แก่ข้าราชการที่เป็นสมาชิกกองทุนฯ
5 1 01 02 01 05 . 001	เงินสมทบ กสจ.	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ซึ่งจัดทะเบียนแล้ว ให้แก่ลูกจ้างประจำที่เป็นสมาชิกกองทุนฯ
5 1 01 02 01 06 . 001	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นเงินจ่ายสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม ให้แก่พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าข่ายตามกฎหมายประกันสังคม
5 1 01 02 01 08 . 001	ค่าเช่าบ้าน	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัยตามที่กฎหมายกำหนด
5 1 01 02 01 09 . 001	ค่าเบี้ยประกันสุขภาพ	หมายถึง ค่าเบี้ยประกันที่จ่ายให้ เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการคุ้มครองกรณีเจ็บป่วย
5 1 01 02 01 10 . 001	ค่าเบี้ยประกันชีวิต	หมายถึง ค่าเบี้ยประกันที่จ่ายให้ เพื่อให้ผู้รับประโยชน์ตามกรมธรรม์ได้รับการคุ้มครองในกรณีเสียชีวิตและทุพพลภาพ

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 1 01 02 01 14 . 001	เงินเพิ่ม	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายเกินกว่าและเพิ่มเติมจากเงินเดือนหรือค่าจ้างปกติที่จ่ายให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ เช่น เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามาลายู (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ เงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) เงินเพิ่มพิเศษตำแหน่งด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) เบี้ยกันดาร และเงินค่าตอบแทนตามที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น
5 1 01 02 01 15 . 001	ค่าตอบแทนพิเศษชายแดนภาคใต้	หมายถึง เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนที่จ่ายให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้มีสิทธิได้รับอื่น ที่ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้
5 1 01 02 01 99 . 001	เงินสมทบ กบท.	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นเงินจ่ายสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
5 1 01 02 01 99 . 002	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นเงินจ่ายสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนให้แก่พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กฎหมายกำหนด
5 1 01 02 01 99 . 003	เงินสมทบเงินสะสมพนักงาน	หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการจ่ายเงินสมทบเงินสะสมพนักงานสถานธนาอนุบาล
5 1 01 02 01 99 . 999	ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	หมายถึง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จ่ายให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจ่ายให้เพื่องานที่ทำโดยปกติ เพื่อเป็นสิทธิประโยชน์เพิ่มเติมให้แก่บุคลากรนอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
5 1 01 03 00 00 . 000	เงินช่วยเหลือพนักงานและครอบครัวด้านการศึกษาและการรักษาพยาบาล	
5 1 01 03 01 00 . 000	เงินช่วยเหลือพนักงานและครอบครัวด้านการศึกษา	
5 1 01 03 01 01 . 001	เงินช่วยการศึกษาบุตร	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรตามที่กฎหมายกำหนด
5 1 01 03 01 02 . 001	เงินช่วยเหลือบุตร	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นสวัสดิการช่วยเหลือบุตรเป็นรายเดือนสำหรับบุตรของข้าราชการ และลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กฎหมายกำหนด
5 1 01 03 02 00 . 000	เงินช่วยเหลือพนักงานและครอบครัวด้านการรักษาพยาบาล	
5 1 01 03 02 05 . 001	เงินช่วยค่ารักษาพยาบาล ประเภทผู้ป่วยนอก - รพ.รัฐ สำหรับผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ยกเว้นผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ	หมายถึง เงินช่วยค่ารักษาพยาบาลที่จ่ายเพื่อเป็นการช่วยเหลือผู้มีสิทธิ รวมทั้งบุคคลในครอบครัว ยกเว้นผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ซึ่งเข้ารับการรักษานในสถานพยาบาลของรัฐประเภทผู้ป่วยนอก
5 1 01 03 02 06 . 001	เงินช่วยค่ารักษาพยาบาล ประเภทผู้ป่วยใน - รพ.รัฐ สำหรับผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ยกเว้นผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ	หมายถึง เงินช่วยค่ารักษาพยาบาลที่จ่ายเพื่อเป็นการช่วยเหลือผู้มีสิทธิ รวมทั้งบุคคลในครอบครัว ยกเว้นผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ซึ่งเข้ารับการรักษานในสถานพยาบาลของรัฐประเภทผู้ป่วยใน

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 1 01 03 02 07 . 001	เงินช่วยค่ารักษาพยาบาล ประเภทผู้ป่วยนอก - รพ.เอกชน สำหรับผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ยกเว้นผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ	หมายถึง เงินช่วยค่ารักษาพยาบาลที่จ่ายเพื่อเป็นการช่วยเหลือ ผู้มีสิทธิ รวมทั้งบุคคลในครอบครัว ยกเว้นผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ซึ่งเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลเอกชนประเภทผู้ป่วยนอก เป็นครั้งคราว เพราะเหตุที่สถานพยาบาลของรัฐมีความจำเป็น ต้องส่งตัวให้
5 1 01 03 02 08 . 001	เงินช่วยค่ารักษาพยาบาล ประเภทผู้ป่วยใน - รพ.เอกชน สำหรับผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ยกเว้นผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ	หมายถึง เงินช่วยค่ารักษาพยาบาลที่จ่ายเพื่อเป็นการช่วยเหลือ ผู้มีสิทธิ รวมทั้งบุคคลในครอบครัว ยกเว้นผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ซึ่งเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลเอกชนประเภทผู้ป่วยใน
5 1 01 03 02 11 . 001	เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ตามกฎหมายสงเคราะห์ข้าราชการ	หมายถึง เงินช่วยค่ารักษาพยาบาลที่จ่ายเพื่อเป็นการช่วยเหลือ ข้าราชการผู้ได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะเหตุปฏิบัติราชการ ตาม พ.ร.บ. สงเคราะห์ข้าราชการผู้ได้รับอันตรายหรือการป่วยเจ็บ เพราะเหตุปฏิบัติราชการ ทั้งนี้ให้รวมถึงกรณีของลูกจ้างด้วย
5 1 01 04 00 00 . 000	ค่าบำเหน็จบำนาญ	
5 1 01 04 01 00 . 000	บำเหน็จบำนาญ	
5 1 01 04 01 02 . 001	บำนาญปกติ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายตอบแทนความชอบที่ได้รับราชการมา ซึ่งจ่าย เป็นรายเดือนจนกว่าจะถึงแก่ความตายหรือหมดสิทธิ
5 1 01 04 01 06 . 001	เงินบำเหน็จ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายตอบแทนความชอบที่ได้รับราชการมาซึ่งจ่าย ครั้งเดียวเป็นเงินก้อน
5 1 01 04 01 07 . 001	เงินบำเหน็จตกทอด	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อจ่ายให้แก่ทายาทโดยจ่ายให้ครั้งเดียว ในกรณีที่ผู้รับบำนาญถึงแก่ความตาย
5 1 01 04 01 08 . 001	เงินบำเหน็จดำรงชีพ	หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่ข้าราชการบำนาญเพื่อช่วยเหลือ การดำรงชีพ ซึ่งเป็นเงินที่จ่ายให้ครั้งเดียว
5 1 01 04 01 11 . 001	เงินช่วยพิเศษกรณีผู้รับ บำนาญเสียชีวิต	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นการช่วยเหลือพิเศษให้แก่ทายาท ในกรณีที่ผู้มีสิทธิรับบำนาญถึงแก่ความตาย
5 1 01 04 01 18 . 001	เงินบำนาญตกทอด	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายเป็นรายเดือนให้แก่ผู้อุปการะหรือผู้อยู่ ในอุปการะของข้าราชการผู้มีสิทธิรับบำนาญหรือข้าราชการบำนาญ ที่ตายลงโดยไม่มีทายาทผู้มีสิทธิ ซึ่งจ่ายตามที่กฎหมายกำหนด
5 1 01 04 01 19 . 001	เงินชดเชยกรณีเลิกจ้าง	หมายถึง เงินที่จ่ายให้กับข้าราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่มีการเลิกจ้าง รวมทั้งเงินช่วยเหลือผู้ซึ่งออกจากราชการ ตามมาตรการพัฒนาและบริหารกำลังคนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบราชการ ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5 1 01 04 01 20 . 001	บำเหน็จรายเดือนสำหรับการเบิกเงิน บำเหน็จลูกจ้าง	หมายถึง ค่าใช้จ่ายตอบแทนความชอบที่ได้รับราชการมา ซึ่งจ่ายเป็นรายเดือนให้แก่ลูกจ้างที่มีสิทธิได้รับบำเหน็จรายเดือน และบำเหน็จพิเศษรายเดือน โดยเป็นสิทธิเฉพาะตัวลูกจ้าง ไม่รวมถึงบุคคลในครอบครัว
5 1 01 04 01 99 . 999	บำเหน็จบำนาญอื่น	หมายถึง ค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกับเงินบำเหน็จบำนาญ ที่นอกเหนือจากรายการที่ระบุไว้ข้างต้น

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 1 01 04 02 00 . 000	เงินช่วยเหลือด้านการศึกษาและรักษาพยาบาล - ผู้รับบำนาญ	
5 1 01 04 02 02 . 001	เงินช่วยการศึกษาบุตรผู้รับบำนาญ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการบำนาญ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
5 1 01 04 02 03 . 001	เงินช่วยเหลือบุตรผู้รับบำนาญ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นสวัสดิการช่วยเหลือบุตรเป็นรายเดือนสำหรับบุตรของข้าราชการบำนาญ ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับเงินช่วยเหลือบุตร
5 1 01 04 02 04 . 001	เงินช่วยค่ารักษาพยาบาล ประเภทผู้ป่วยนอก - รพ.รัฐ สำหรับผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ ตามกฎหมาย	หมายถึง เงินช่วยค่ารักษาพยาบาลที่จ่ายเพื่อเป็นการช่วยเหลือผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ รวมทั้งบุคคลในครอบครัวตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ซึ่งเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลของรัฐประเภทผู้ป่วยนอก
5 1 01 04 02 05 . 001	เงินช่วยค่ารักษาพยาบาล ประเภทผู้ป่วยใน- รพ.รัฐ สำหรับผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ ตามกฎหมาย	หมายถึง เงินช่วยค่ารักษาพยาบาลที่จ่ายเพื่อเป็นการช่วยเหลือผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญรวมทั้งบุคคลในครอบครัวตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ซึ่งเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลของรัฐประเภทผู้ป่วยใน
5 1 01 04 02 06 . 001	เงินช่วยค่ารักษาพยาบาล ประเภทผู้ป่วยนอก - รพ.เอกชน สำหรับผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ ตามกฎหมาย	หมายถึง เงินช่วยค่ารักษาพยาบาลที่จ่ายเพื่อเป็นการช่วยเหลือผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ รวมทั้งบุคคลในครอบครัวตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ซึ่งเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลเอกชนเป็นครั้งคราวเพราะเหตุที่โรงพยาบาลของรัฐส่งตัวให้ประเภทผู้ป่วยนอก
5 1 01 04 02 07 . 001	เงินช่วยค่ารักษาพยาบาล ประเภทผู้ป่วยใน - รพ.เอกชน สำหรับผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ ตามกฎหมาย	หมายถึง เงินช่วยค่ารักษาพยาบาลที่จ่ายเพื่อเป็นการช่วยเหลือผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ รวมทั้งบุคคลในครอบครัวตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ซึ่งเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลเอกชนเป็นครั้งคราวเพราะเหตุที่โรงพยาบาลของรัฐส่งตัวให้ประเภทผู้ป่วยใน
5 1 02 00 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	
5 1 02 01 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ภายในประเทศ	
5 1 02 01 01 06 . 001	ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษา - ในประเทศ	หมายถึง ทุนการศึกษาที่ให้ข้าราชการ หรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับการศึกษาภายในประเทศ

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 1 02 01 01 99 . 001	ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม - ในประเทศ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดอบรม การประชุม ทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น โดยมีโครงการหรือหลักสูตร และช่วงเวลาจัดที่แน่นอนที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคคลหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานโดยไม่มีการรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ซึ่งเป็นการฝึกอบรมในประเทศ และผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินกึ่งหนึ่งเป็นบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด การฝึกอบรม ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5 1 02 02 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ต่างประเทศ	
5 1 02 02 01 99 . 001	ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม - ต่างประเทศ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดอบรม การประชุม ทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น โดยมีโครงการหรือหลักสูตร และช่วงเวลาจัดที่แน่นอนที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคคลหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยไม่มีการรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ซึ่งเป็นการฝึกอบรมในต่างประเทศ และผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินกึ่งหนึ่งเป็นบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกัน ค่าเครื่องแต่งตัว ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าโดยสารเครื่องบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5 1 02 03 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม บุคคลภายนอก	
5 1 02 03 01 99 . 001	ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม - บุคคลภายนอก	หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินกึ่งหนึ่งไม่ใช่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทาง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด การฝึกอบรม ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 1 03 00 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายเดินทาง	
5 1 03 01 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายเดินทาง ในประเทศ	
5 1 03 01 01 02 . 001	ค่าเบี้ยเลี้ยง	หมายถึง ค่าเบี้ยเลี้ยง สำหรับการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
5 1 03 01 01 03 . 001	ค่าที่พัก	หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการเช่าห้องพักในโรงแรม หรือที่พักแรม สำหรับการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ตามระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
5 1 03 01 01 99 . 001	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - ในประเทศ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร เช่น ค่าพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับ ยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าขนย้าย เป็นต้น ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
5 1 03 02 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายเดินทาง ต่างประเทศ	
5 1 03 02 01 02 . 001	ค่าเบี้ยเลี้ยง	หมายถึง ค่าเบี้ยเลี้ยง สำหรับการเดินทางไปราชการ ในต่างประเทศตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
5 1 03 02 01 03 . 001	ค่าที่พัก	หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการเช่าห้องพักในโรงแรม หรือที่พักแรม สำหรับการเดินทางไปราชการในต่างประเทศ ตามระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
5 1 03 02 01 99 . 001	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - ต่างประเทศ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายอื่นในการเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าขนย้าย เป็นต้น ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
5 1 04 00 00 00 . 000	ค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ และสาธารณูปโภค	
5 1 04 01 00 00 . 000	ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ	
5 1 04 01 01 04 . 001	ค่าวัสดุทั่วไป	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้วัสดุในการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5 1 04 01 01 04 . 002	ค่ายาใช้ไป	หมายถึง ยาที่ใช้ในการดำเนินงานของโรงพยาบาล และหน่วย บริการสาธารณสุข
5 1 04 01 01 04 . 003	ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ใช้ไป	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้วัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ ในการดำเนินงานของโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุข
5 1 04 01 01 07 . 001	ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย และเพื่อ การรักษาสภาพการใช้งานสินทรัพย์ให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เปลี่ยนลูกบิดประตู เปลี่ยนหมอน้ำรด เติมน้ำมันหล่อลื่น เปลี่ยนแบตเตอรี่ เปลี่ยนยางรถยนต์ที่ชำรุด ซ่อมบานประตู ชุดล็อกท่อนองครปกครองส่วนท้องถิ่น ทาสีอาคารสำนักงาน เปลี่ยนหลอดไฟ เป็นต้น
5 1 04 01 01 10 . 001	ค่าเชื้อเพลิง	หมายถึง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าแก๊ส ค่าเชื้อเพลิงอย่างอื่นที่ใช้ ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ไม่รวมถึง เชื้อเพลิงที่ซื้อมาสต็อกไว้)

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 1 04 01 01 12 . 001	ค่าจ้างเหมาบริการ - บุคคลภายนอก	หมายถึง ค่าจ้างเหมาบริการที่จ่ายให้หน่วยงานภายนอกเพื่อให้ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าจ้างบริการทำความสะอาด ค่าจ้างรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างทำหนังสือ ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ และส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าบริการหรือ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะ นำโรคร้ายมาสู่คนรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคเชื้อราตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่ทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดไว้ให้ ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูลจัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูลบ้านพักของทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้อาศัย ค่าระวาง บรรทุกขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น
5 1 04 01 01 13 . 001	ค่าจ้างเหมาบริการ - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างทำของ ที่จ่ายให้หน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
5 1 04 01 01 14 . 001	ค่าธรรมเนียมทางกฎหมาย	หมายถึง ค่าธรรมเนียมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเพื่อการปรึกษากฎหมาย และเพื่อการต่อสู้คดี เช่น ค่าป่วยการ อนุญาโตตุลาการ ค่าทนายความ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเสียหาย ค่าดอกเบี้ย ค่าบังคับคดี ค่าที่พักพยาน เป็นต้น
5 1 04 01 01 15 . 001	ค่าธรรมเนียม	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้ผู้ให้บริการ เช่น สถาบันการเงิน หรือหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อตอบแทนการให้บริการ เช่น ค่าธรรมเนียมธนาคาร ค่าพาสปอร์ต ค่าธรรมเนียมที่ดิน ค่าธรรมเนียมสมาชิกสมาคม ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการ หรือค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ เป็นต้น
5 1 04 02 00 00 . 000	ค่าสาธารณูปโภค	
5 1 04 02 01 01 . 001	ค่าไฟฟ้า	หมายถึง ค่าไฟฟ้าที่ใช้ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำเสนอรายงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน ทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายหรือเป็นหนี้สิน
5 1 04 02 01 03 . 001	ค่าน้ำประปาและน้ำบาดาล	หมายถึง ค่าน้ำประปาที่ใช้ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำเสนอรายงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน ทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายหรือเป็นหนี้สิน
5 1 04 02 01 05 . 001	ค่าโทรศัพท์	หมายถึง ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าบัตรโทรศัพท์ ค่าบัตรเติมเงินโทรศัพท์ ค่าบริการ SMS ที่ใช้ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำเสนอรายงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน ทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายหรือเป็นหนี้สิน
5 1 04 02 01 06 . 001	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	หมายถึง ค่าโทรภาพหรือโทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าเช่าระบบสัญญาณเน็ตรายปี และค่าสื่อสารอื่นๆ ที่นำเสนอรายงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน ทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายหรือเป็นหนี้สิน

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 1 04 02 01 07 . 001	ค่าบริการไปรษณีย์	หมายถึง ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าไปรษณีย์ตอบรับ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และค่าขนส่งพัสดุ ที่นำเสนอรายงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชี ปัจจุบัน ทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายหรือเป็นหนี้สิน
5 1 04 03 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	
5 1 04 03 02 00 . 000	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	
5 1 04 03 02 02 . 001	ค่าจ้างที่ปรึกษา	หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคล หรือนิติบุคคล ที่ประกอบธุรกิจหรือสามารถให้บริการทางวิชาการ รวมทั้งด้านศึกษา ซึ่งต้องอาศัยความรู้ความสามารถ หรือความชำนาญในทางวิชาการ
5 1 04 03 02 03 . 001	ค่าเบี้ยประกันภัย	หมายถึง ค่าเบี้ยประกันภัยทรัพย์สินส่วนที่ถือเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน
5 1 04 03 02 05 . 001	ต้นทุนขาย - สินค้าและบริการ	หมายถึง ต้นทุนของสินค้าที่ขาย และต้นทุนในการให้บริการในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน
5 1 04 03 02 06 . 001	ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	หมายถึง มูลค่าของสินทรัพย์ที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์ ซึ่งจัดหามาเพื่อใช้ในการดำเนินงานในรอบบัญชีปัจจุบันที่ต่ำกว่าเกณฑ์มูลค่าขั้นต่ำของการบันทึกสินทรัพย์ถาวร
5 1 04 03 02 07 . 001	ค่าใช้จ่ายในการประชุม	หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น ไม่รวมรายการประชุมวิชาการและการฝึกอบรม
5 1 04 03 02 08 . 001	ค่ารับรองและพิธีการ	หมายถึง รายจ่ายในการเลี้ยงรับรองของทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือที่เกี่ยวข้องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการตามภารกิจปกติของหน่วยงานอื่น ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกในการเยี่ยมชมหน่วยงานอื่นในนามขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการส่วนรวม ค่าใช้จ่ายพิธีการทางศาสนา เป็นต้น
5 1 04 03 02 09 . 001	ค่าเช่าสิ่งหาริมทรัพย์ - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง ค่าเช่าอาคาร สิ่งปลูกสร้าง และที่ดิน ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายให้กับหน่วยงานภาครัฐ เช่น เช่าอาคารสำนักงาน เป็นต้น
5 1 04 03 02 10 . 001	ค่าเช่าสิ่งหาริมทรัพย์ - บุคคลภายนอก	หมายถึง ค่าเช่าอาคาร สิ่งปลูกสร้าง และที่ดิน ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายให้กับบุคคลภายนอก เช่น เช่าอาคารสำนักงาน เป็นต้น
5 1 04 03 02 11 . 001	ค่าเช่าเบ็ดเตล็ด - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง ค่าเช่าสินทรัพย์ประเภทเครื่องจักร อุปกรณ์ หรืออื่น ๆ ซึ่งไม่ได้จัดเป็นการให้เช่าสิ่งหาริมทรัพย์ตามที่ระบุไว้ข้างต้น ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายให้แก่หน่วยงานภาครัฐ
5 1 04 03 02 12 . 001	ค่าเช่าเบ็ดเตล็ด - บุคคลภายนอก	หมายถึง ค่าเช่าสินทรัพย์ประเภทเครื่องจักร อุปกรณ์ หรืออื่น ๆ ซึ่งไม่ได้จัดเป็นการให้เช่าสิ่งหาริมทรัพย์ตามที่ระบุไว้ข้างต้น ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายให้แก่บุคคลภายนอก เช่น เช่ารถยนต์ เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 1 04 03 02 13 . 001	ค่าตรวจสอบบัญชี - สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเนื่องจากการได้รับการบริการตรวจสอบบัญชี โดยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชี ปัจจุบัน
5 1 04 03 02 14 . 001	ค่าตรวจสอบบัญชี - ผู้ตรวจสอบอื่น	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเนื่องจากการได้รับการบริการตรวจสอบบัญชี โดยผู้ตรวจสอบบัญชีอื่น สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน เช่น สตง. อนุญาตให้ผู้ตรวจสอบคนอื่นทำการตรวจสอบได้ ที่ไม่ใช่ สตง.
5 1 04 03 02 15 . 001	ค่าวิจัยและพัฒนา - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาที่จ่ายให้แก่ หน่วยงานภาครัฐ
5 1 04 03 02 16 . 001	ค่าวิจัยและพัฒนา - บุคคลภายนอก	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาที่จ่ายให้แก่ บุคคลภายนอก เช่น อาจารย์มหาวิทยาลัยทำการวิจัย การจ้างบุคคล หรือนิติบุคคล ที่ประกอบธุรกิจหรือสามารถ ให้บริการในการทำการวิจัย เป็นต้น
5 1 04 03 02 17 . 001	เงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้าง	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเป็นเงินชดเชย ค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ในการช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้างให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
5 1 04 03 02 19 . 001	ค่าประชาสัมพันธ์	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูล ถ่ายทอด เรื่องราวข่าวสารแก่กลุ่มประชาชนเป้าหมายให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ โดยมีกรวางแผน กำหนดวัตถุประสงค์ และ ดำเนินการเพื่อบอกกล่าวให้ทราบ โดยผ่านช่องทางการสื่อสาร หรือสื่อที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสม ได้แก่ 1. สื่อมวลชน เช่น หนังสือพิมพ์นิตยสาร วิทยุโทรทัศน์และภาพยนตร์ 2. สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น ใบปลิว แผ่นพับ เอกสารเผยแพร่ หนังสือในโอกาสต่าง ๆ รายงานประจำปี 3. สื่อโทรทัศน์ เช่น เทปบันทึกเสียง เทปวีดิทัศน์ ฟลิ์มภาพยนตร์ แผ่นซีดีรอม จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ 4. สื่อกิจกรรม เช่น การจัดนิทรรศการ การจัดการแสดง และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น
5 1 04 03 02 20 . 001	ค่าใช้จ่ายเสียหาย	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อชดเชยความสูญเสียหรือเสียหาย ต่อบุคคลภายนอกอันเกิดจากการกระทำของบุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเงินชดเชยค่าเสียหายที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเป็นผู้เบิกจ่ายให้ตามนโยบายของรัฐบาล เช่น ค่าสินไหมที่จ่ายให้แก่ผู้ที่เสียหาย ผู้เสียหายยื่นคำขอให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นชดเชยกรณีที่เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นได้กระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอกในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นต้น

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 1 04 03 02 99 . 001	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อให้ได้รับซึ่งการบริการ และ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ซึ่งไม่เข้าลักษณะของค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่ระบุไว้ข้างต้น เช่น ค่าผ่านทางด่วน ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยส่วนรวม ค่าไล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ ของขวัญ ของรางวัล ของที่ระลึก สำหรับข้าราชการหรือ ลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุ หรือผู้ให้ความช่วยเหลือหรือควรได้รับการยกย่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของผู้เดินทางไปราชการเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกที่มอบให้ชาวต่างประเทศ กรณีเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่ชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น
5 1 04 04 00 00 . 000	ค่าตอบแทน	
5 1 04 04 01 01 . 001	ค่าตอบแทนตามตำแหน่ง	หมายถึง เงินค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้ที่ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามตำแหน่ง เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล เป็นต้น รวมทั้งเงินช่วยเหลือและเงินรางวัลอื่น ๆ ที่จ่ายให้ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวและครอบครัวของผู้ปฏิบัติงานนี้ด้วย (ใช้สำหรับกิจการเฉพาะการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ ค่าพาหนะเหมาจ่ายของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
5 1 04 04 01 02 . 001	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	หมายถึง เงินค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้ที่ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับงานเฉพาะบางอย่างในแต่ละคราว ทั้งการรับอาสา และการได้รับมอบหมายหรือแต่งตั้ง เช่น เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ เงินค่าสอนพิเศษ เงินรางวัลเกี่ยวกับการสอบค่าตอบแทนกรรมการ การสอบ ผู้อ่าน ตรวจและประเมินผลงาน ค่าตอบแทนในการแปลหนังสือหรือเอกสาร ค่าตอบแทนล่าม แปลภาษาท้องถิ่น ภาษาต่างประเทศ ภาษามือ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ เงินสมนาคุณกรรมการสอบวินัยข้าราชการ เงินค่าฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ค่าตอบแทนไม่ทำเวชปฏิบัติ เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ตำรวจรักษาการณ์ เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ตำรวจควบคุมเงิน เป็นต้น ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5 1 04 04 01 03 . 001	เงินประจำตำแหน่งพิเศษ และเงินเพิ่ม	หมายถึง เงินประจำตำแหน่งที่จ่ายให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งพิเศษในระดับสูง ซึ่งไม่ได้เป็นบุคลากรในสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้เบิกจ่ายให้ตามที่กฎหมายกำหนด
5 1 04 04 01 05 . 001	ค่าตอบแทนอาสาสมัคร	หมายถึง ค่าตอบแทนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเป็นรายเดือนให้กับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เป็นต้น

[illegible]

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 1 05 01 01 49 . 001	ค่าตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ ไม่มีตัวตนอื่น	หมายถึง มูลค่าของการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนจากการซื้อหรือมูลค่าจากการประเมิน มูลค่าใหม่หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย
5 1 05 01 01 52 . 001	ค่าเสื่อมราคา - อสังหาริมทรัพย์เพื่อ การลงทุน	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งาน ของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน เพื่อรับรู้การใช้ประโยชน์ จากสินทรัพย์นั้น ในงวดบัญชีปัจจุบัน
5 1 05 01 01 58 . 001	ค่าเสื่อมราคา - ส่วนปรับปรุงอาคาร	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งาน ของส่วนปรับปรุงอาคาร เพื่อรับรู้การใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น ในงวดบัญชีปัจจุบัน
5 1 05 01 01 69 . 001	ค่าตัดจำหน่าย - โปรแกรม คอมพิวเตอร์ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	หมายถึง มูลค่าของการจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์ภายใต้ สัญญาเช่าการเงิน ในงวดบัญชีปัจจุบัน
5 1 05 01 01 70 . 001	ค่าตัดจำหน่าย- สินทรัพย์ไม่มีตัวตน อื่นภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	หมายถึง มูลค่าของการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นภายใต้ สัญญาเช่าการเงิน ในงวดบัญชีปัจจุบัน
5 1 05 01 01 94 . 001	ค่าเสื่อมราคา - อาคารและ สิ่งปลูกสร้างไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งาน ของอาคารและสิ่งปลูกสร้างที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ระบุ รายละเอียด เพื่อรับรู้การใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น ในงวดบัญชีปัจจุบัน
5 1 05 01 01 95 . 001	ค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์ไม่ระบุ รายละเอียด	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งานของ ครุภัณฑ์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ระบุรายละเอียด เพื่อรับรู้ การใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น ในงวดบัญชีปัจจุบัน
5 1 05 01 01 97 . 001	ค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์โครงสร้าง พื้นฐานไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งาน ของสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ ระบุรายละเอียด เพื่อรับรู้การใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น ในงวดบัญชีปัจจุบัน
5 1 05 01 01 98 . 001	ค่าตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง มูลค่าของการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ระบุรายละเอียด เพื่อรับรู้การใช้ประโยชน์ จากสินทรัพย์นั้น ในงวดบัญชีปัจจุบัน
5 1 07 00 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	
5 1 07 01 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน - เพื่อดำเนินงาน	
5 1 07 01 01 01 . 001	ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่หน่วยงานภาครัฐอื่นเพื่อสนับสนุนงาน ตามภารกิจของหน่วยผู้รับ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การ ดำเนินงานของหน่วยผู้จ่าย รวมทั้งการจ่ายให้ตามหน้าที่เป็นเงิน โอนให้หรือซื้อเป็นสิ่งที่ของให้แก่หน่วยงานผู้รับใช้จ่ายเป็นรายจ่าย ประจำเพื่อดำเนินงาน
5 1 07 01 01 03 . 001	ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	หมายถึง เงินที่จ่ายเพื่อให้การช่วยเหลือสนับสนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอื่นตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่าย เป็นรายจ่ายประจำเพื่อดำเนินงานมิใช่เพื่อให้นำไปใช้จัดหา สินทรัพย์ถาวร

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 1 07 01 01 04 . 001	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน	หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่ประชาชน หรือกลุ่มที่ไม่ได้รวมตัวกันเพื่อธุรกิจเพื่อสนับสนุนงานของผู้รับ หรือช่วยเหลือผู้รับเป็นปกติ แต่ไม่รวมถึงการบรรเทาทุกข์อันเกิดจากภัยธรรมชาติและเหตุการณ์ไม่สงบ รวมทั้งการจ่ายตามหน้าที่เป็นเงินโอนให้หรือซื้อเป็นสิ่งของให้แก่ผู้รับใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อดำเนินงานมิใช่เพื่อนำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร เช่น แจกผ้าห่มแก่ชาวบ้านจากภัยหนาว จ่ายเงินให้แรงงานที่ได้รับความเสียหายในบังคับคดี จัดหาต้นไม้ให้ชาวบ้านนำไปปลูกป่าหรือจัดหายากำจัดศัตรูพืชให้กับชาวบ้านเอาไปดูแลรักษาต้นไม้
5 1 07 01 01 05 . 001	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน - ธุรกิจเอกชน	หมายถึง เงินอุดหนุนที่จ่ายให้แก่องค์กรธุรกิจภาคเอกชน เช่น บริษัท ห้าง ร้าน เพื่อให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงินในการดำเนินธุรกิจขององค์กรซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การดำเนินนโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรธุรกิจเอกชนนำไปใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อดำเนินงานมิใช่เพื่อนำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร
5 1 07 01 01 06 . 001	เงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน - องค์กรไม่หวังผลกำไร	หมายถึง เงินอุดหนุนที่จ่ายให้แก่องค์กรที่ไม่หวังผลกำไรและกิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์ เช่น องค์กรทางศาสนาและองค์กรการกุศล เพื่อให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงินในการปฏิบัติงานขององค์กรเหล่านั้น โดยให้องค์กรผู้รับนำไปใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อดำเนินงานมิใช่เพื่อนำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร
5 1 07 01 01 09 . 001	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน - หน่วยธุรกิจอื่น	หมายถึง เงินอุดหนุนที่จ่ายให้แก่องค์กรที่ตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ทางธุรกิจแต่ไม่ใช่การทำกำไรสูงสุดแก่เจ้าของเป็นหลัก เช่น สหกรณ์ กลุ่มแม่บ้าน เพื่อให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงินในการดำเนินงานขององค์กรผู้รับ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การดำเนินงานมิใช่เพื่อนำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร
5 1 07 01 01 10 . 001	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน - รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน	หมายถึง เงินอุดหนุนที่จ่ายให้แก่รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงินเพื่อให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงินในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การดำเนินนโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้รัฐวิสาหกิจผู้รับนำไปใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อดำเนินงานมิใช่เพื่อนำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร
5 1 07 01 01 11 . 001	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน - รัฐวิสาหกิจที่เป็นสถาบันการเงิน	หมายถึง เงินอุดหนุนที่จ่ายให้แก่รัฐวิสาหกิจที่เป็นสถาบันการเงินเพื่อให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงินในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การดำเนินนโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้รัฐวิสาหกิจผู้รับนำไปใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อดำเนินงานมิใช่เพื่อนำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร
5 1 07 01 01 12 . 001	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อชดเชยจากทุน หมุนเวียน	หมายถึง เงินอุดหนุนจากทุนหมุนเวียนที่จ่ายชดเชยให้แก่ผู้มีสิทธิตามวัตถุประสงค์ของทุนหมุนเวียนนั้น ๆ

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 1 07 01 01 13 . 001	ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการ ของรัฐบาล	หมายถึง ค่าใช้จ่ายจากเงินที่จ่ายเพื่อการช่วยเหลือหรือ สนับสนุนแก่ผู้รับตามมาตรการของรัฐบาลที่กำหนดขึ้น เป็นครั้งคราว ซึ่งผู้รับไม่มีข้อผูกพันต้องส่งมอบสิ่งใดที่มีมูลค่า ใกล้เคียงกับเงินอุดหนุนที่จ่ายให้เป็นการตอบแทนแก่รัฐบาลโดยตรง
5 1 07 01 01 14 . 001	ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	หมายถึง เงินที่จ่ายให้ความช่วยเหลือเพื่อมุ่งให้เกิดมาตรฐาน การครองชีพที่ดี มีสุขภาพอนามัยและสังคมที่น่าพึงพอใจ เช่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยคนพิการ เงินช่วยเหลือเด็กแรกเกิด เงินช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อย เป็นต้น
5 1 07 01 01 15 . 001	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	หมายถึง เงินที่จ่ายเพื่อเป็นเงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนกิจกรรม ทางด้านโภชนาการสำหรับเด็ก เช่น อาหารเสริม (นม) อาหาร กลางวัน เป็นต้น
5 1 07 01 01 16 . 001	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	หมายถึง เงินที่จ่ายเพื่อเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนกิจกรรม ทางการศึกษา เช่น การสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษา เฉพาะพื้นที่หรือเฉพาะกลุ่ม เป็นต้น
5 1 07 01 01 17 . 001	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	หมายถึง เงินที่จ่ายเพื่อเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนกิจกรรม ทางการบริการทางสังคม เช่น การสนับสนุนศูนย์บริการ ทางสังคม สถานสงเคราะห์คนชรา เป็นต้น
5 1 07 01 01 99 . 001	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน อื่น	หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่ผู้รับประเภทอื่นนอกจากที่ระบุข้างต้น เพื่อการช่วยเหลือหรือสนับสนุนแก่ผู้รับโดยสมัครใจ ซึ่งผู้รับไม่มี ข้อผูกพันต้องส่งมอบสิ่งใดที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับเงินอุดหนุนที่จ่ายให้ เป็นการตอบแทนแก่รัฐบาลโดยตรง โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้รับ ใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อดำเนินงานมิใช่เพื่อให้นำไปใช้ จัดหาสินทรัพย์ถาวร
5 1 07 02 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน - เพื่อการลงทุน	
5 1 07 02 01 03 . 001	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการ ช่วยเหลือสนับสนุนแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นตามที่ กฎหมายกำหนด โดยมีวัตถุประสงค์ให้นำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร หรือให้เป็นสินทรัพย์ถาวรโดยตรง
5 1 07 02 01 04 . 001	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - ธุรกิจภาคเอกชน	หมายถึง เงินอุดหนุนที่จ่ายให้แก่ธุรกิจภาคเอกชน เพื่อให้ การช่วยเหลือสนับสนุนแก่ธุรกิจเอกชน โดยมีวัตถุประสงค์ให้ธุรกิจ นำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวรหรือให้เป็นสินทรัพย์ถาวรโดยตรง
5 1 07 02 01 05 . 001	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - องค์กรไม่หวังผลกำไร	หมายถึง เงินอุดหนุนที่จ่ายให้แก่องค์กรที่ไม่หวังผลกำไรและ กิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์ เช่น องค์กรทางศาสนาและองค์กร การกุศล เพื่อให้การช่วยเหลือสนับสนุนแก่องค์กรเหล่านั้น โดยมีวัตถุประสงค์ให้ธุรกิจนำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวรหรือ ให้เป็นสินทรัพย์ถาวรโดยตรง เช่น สร้างอาคารจำหน่ายสินค้า ให้กับศูนย์ศิลปาชีพ เป็นต้น

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 1 07 02 01 07 . 001	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน	หมายถึง เงินอุดหนุนที่จ่ายให้แก่รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน เพื่อให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงินในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การดำเนินนโยบายของรัฐ โดยให้รัฐวิสาหกิจผู้รับนำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวรหรือให้เป็นสินทรัพย์ถาวรโดยตรง
5 1 07 02 01 08 . 001	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - รัฐวิสาหกิจที่เป็นสถาบันการเงิน	หมายถึง เงินอุดหนุนที่จ่ายให้แก่รัฐวิสาหกิจที่เป็นสถาบันการเงิน เพื่อให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงินในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การดำเนินนโยบายของรัฐ โดยให้รัฐวิสาหกิจผู้รับนำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวรหรือให้เป็นสินทรัพย์ถาวรโดยตรง
5 1 07 02 01 99 . 001	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุนอื่น	หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่ผู้รับประเภทอื่นนอกจากที่ระบุข้างต้น เพื่อให้การช่วยเหลือหรือสนับสนุนแก่ผู้รับโดยสมัครใจ ซึ่งผู้รับไม่มีข้อผูกพันต้องส่งมอบสิ่งใดที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับเงินอุดหนุนที่จ่ายให้ เป็นการตอบแทนแก่รัฐโดยตรง โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้รับนำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร
5 1 08 00 00 00 . 000	หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	
5 1 08 01 01 01 . 001	หนี้สูญ - ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	หมายถึง หนี้สูญประเภทลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการ ที่ตัดจ่ายโดยไม่มี การตั้งสำรองไว้ก่อน
5 1 08 01 01 01 . 002	หนี้สูญ - ลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	หมายถึง หนี้สูญประเภทลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ที่ตัดจ่ายโดยไม่มี การตั้งสำรองไว้ก่อน
5 1 08 01 01 01 . 003	หนี้สูญ - ลูกหนี้ภาษีบำรุงท้องที่	หมายถึง หนี้สูญประเภทลูกหนี้ภาษีบำรุงท้องที่ ที่ตัดจ่ายโดยไม่มี การตั้งสำรองไว้ก่อน
5 1 08 01 01 01 . 004	หนี้สูญ - ลูกหนี้ภาษีป้าย	หมายถึง หนี้สูญประเภทลูกหนี้ภาษีป้าย ที่ตัดจ่ายโดยไม่มี การตั้งสำรองไว้ก่อน
5 1 08 01 01 01 . 005	หนี้สูญ - ลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	หมายถึง หนี้สูญประเภทลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่ตัดจ่ายโดยไม่มี การตั้งสำรองไว้ก่อน
5 1 08 01 01 01 . 006	หนี้สูญ - ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาล สิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า	หมายถึง หนี้สูญประเภทลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลสิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า ที่ตัดจ่ายโดยไม่มี การตั้งสำรองไว้ก่อน
5 1 08 01 01 01 . 007	หนี้สูญ - ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาล สิทธิประกันสังคม	หมายถึง หนี้สูญประเภทลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลสิทธิประกันสังคม ที่ตัดจ่ายโดยไม่มี การตั้งสำรองไว้ก่อน
5 1 08 01 01 01 . 008	หนี้สูญ - ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลสิทธิ เบิกตรงต้นสังกัด	หมายถึง หนี้สูญประเภทลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลสิทธิเบิกตรงต้นสังกัด ที่ตัดจ่ายโดยไม่มี การตั้งสำรองไว้ก่อน
5 1 08 01 01 01 . 009	หนี้สูญ - ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลสิทธิ พ.ร.บ.	หมายถึง หนี้สูญประเภทลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลสิทธิ พ.ร.บ. ที่ตัดจ่ายโดยไม่มี การตั้งสำรองไว้ก่อน
5 1 08 01 01 01 . 009	หนี้สูญ - ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลอื่น	หมายถึง หนี้สูญประเภทลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลอื่น ที่ตัดจ่ายโดยไม่มี การตั้งสำรองไว้ก่อน
5 1 08 01 01 01 . 999	หนี้สูญ - ลูกหนี้อื่นบุคคลภายนอก	หมายถึง หนี้สูญประเภทลูกหนี้อื่นบุคคลภายนอก ที่ตัดจ่ายโดยไม่มี การตั้งสำรองไว้ก่อน
5 1 08 01 01 05 . 001	หนี้สูญ - เงินให้กู้	หมายถึง หนี้สูญจากเงินให้กู้แก่ลูกค้า ที่ตัดจ่ายโดยไม่มี การตั้งสำรองไว้ก่อน
5 1 08 01 01 06 . 001	หนี้สูญ - เงินให้ยืม	หมายถึง หนี้สูญจากเงินให้ยืมที่ตัดจ่ายโดยไม่มี การตั้งสำรองไว้ก่อน
5 1 08 01 01 07 . 001	หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการประมาณยอดหนี้ที่เป็นลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการ ที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้ เป็นบัญชีปรับมูลค่าสินทรัพย์

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 1 08 01 01 07 . 002	หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ภาษี โรงเรือนและที่ดิน	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการประมาณยอดหนี้ที่เป็นลูกหนี้ภาษี โรงเรือนและที่ดิน ที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้ เป็นบัญชีปรับมูลค่า สินทรัพย์
5 1 08 01 01 07 . 003	หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ภาษีบำรุง ท้องที่	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการประมาณยอดหนี้ที่เป็นลูกหนี้ภาษี บำรุงท้องที่ ที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้ เป็นบัญชีปรับมูลค่าสินทรัพย์
5 1 08 01 01 07 . 004	หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ภาษีป้าย	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการประมาณยอดหนี้ที่เป็นลูกหนี้ภาษี ป้าย ที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้ เป็นบัญชีปรับมูลค่าสินทรัพย์
5 1 08 01 01 07 . 005	หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการประมาณยอดหนี้ที่เป็นลูกหนี้ภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้ เป็นบัญชีปรับ มูลค่าสินทรัพย์
5 1 08 01 01 07 . 006	หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ค่า รักษาพยาบาลสิทธิประกันสุขภาพ ถ้วนหน้า	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการประมาณยอดหนี้ที่เป็นลูกหนี้ ค่ารักษาพยาบาลสิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า ที่คาดว่าจะเก็บเงิน ไม่ได้ เป็นบัญชีปรับมูลค่าสินทรัพย์
5 1 08 01 01 07 . 007	หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ค่า รักษาพยาบาลสิทธิประกันสังคม	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการประมาณยอดหนี้ที่เป็นลูกหนี้ ค่ารักษาพยาบาลสิทธิประกันสังคม ที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้ เป็นบัญชีปรับมูลค่าสินทรัพย์
5 1 08 01 01 07 . 008	หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ค่า รักษาพยาบาลสิทธิเบ็ดตรงต้นสังกัด	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการประมาณยอดหนี้ที่เป็นลูกหนี้ ค่ารักษาพยาบาลสิทธิเบ็ดตรงต้นสังกัด ที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้ เป็นบัญชีปรับมูลค่าสินทรัพย์
5 1 08 01 01 07 . 009	หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ค่า รักษาพยาบาลสิทธิ พ.ร.บ.	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการประมาณยอดหนี้ที่เป็นลูกหนี้ ค่ารักษาพยาบาลสิทธิ พ.ร.บ. ที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้ เป็นบัญชีปรับมูลค่าสินทรัพย์
5 1 08 01 01 07 . 999	หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้อื่น บุคคลภายนอก	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการประมาณยอดหนี้ที่เป็นลูกหนี้อื่น บุคคลภายนอก ที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้ เป็นบัญชีปรับมูลค่า สินทรัพย์
5 2 00 00 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน	
5 2 01 00 00 00 . 000	ต้นทุนการกู้ยืม	
5 2 01 01 00 00 . 000	ดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ระยะสั้น	
5 2 01 01 01 00 . 000	ดอกเบี้ยจ่าย - เงินกู้ระยะสั้น	
5 2 01 01 01 02 . 001	ดอกเบี้ยจ่าย - ในประเทศ	หมายถึง ดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดขึ้นในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน เนื่องจากการกู้ยืมเงินระยะสั้นจากสถาบันการเงินในประเทศ ไม่ว่าจะถึงกำหนดชำระในงวดบัญชีปัจจุบันหรือไม่ก็ตาม
5 2 01 02 00 00 . 000	ดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ระยะยาว	
5 2 01 02 01 00 . 000	ดอกเบี้ยจ่าย - เงินกู้ระยะยาว	
5 2 01 02 01 02 . 001	ดอกเบี้ยจ่าย - ในประเทศ	หมายถึง ดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดขึ้นในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน เนื่องจากการกู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงินในประเทศ ไม่ว่าจะถึงกำหนดชำระในงวดบัญชีปัจจุบันหรือไม่ก็ตาม

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 2 01 03 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการเงินอื่น ๆ	
5 2 01 03 01 01 . 001	ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่า การเงิน	หมายถึง จำนวนเงินค้างวัดที่คิดเป็นดอกเบี้ยที่ผู้เช่าต้องจ่าย ตามสัญญาเช่าการเงิน
5 2 01 03 01 02 . 001	ค่าธรรมเนียมเงินกู้	หมายถึง ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ กู้ยืมเงิน
5 2 01 03 01 99 . 001	ค่าใช้จ่ายทางการเงินอื่น	หมายถึง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการทางการเงิน นอกเหนือจากรายการที่ระบุไว้ในกลุ่มต้นทุนการกู้ยืม
5 2 03 00 00 00 . 000	ค่าจำหน่ายจากการขายสินทรัพย์	
5 2 03 01 01 02 . 001	ค่าจำหน่าย - อสังหาริมทรัพย์เพื่อ การลงทุน	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่ หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย
5 2 03 01 01 03 . 001	ค่าจำหน่าย - ที่ดินกรรมสิทธิ์	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายที่ดิน ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุน ที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่
5 2 03 01 01 05 . 001	ค่าจำหน่าย - อาคารเพื่อการพักอาศัย	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายอาคารเพื่อการพักอาศัย ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่ หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย
5 2 03 01 01 06 . 001	ค่าจำหน่าย - อาคารสำนักงาน	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายอาคารสำนักงาน ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่หักด้วยค่าเสื่อม ราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย
5 2 03 01 01 07 . 001	ค่าจำหน่าย - อาคารเพื่อประโยชน์อื่น	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายอาคารเพื่อประโยชน์อื่น ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่ หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย
5 2 03 01 01 08 . 001	ค่าจำหน่าย - ส่วนปรับปรุงอาคาร	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายส่วนที่ปรับปรุงเพิ่มจากอาคาร ที่เช่าหรืออาคารที่ได้รับอนุญาตให้ใช้งานโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่ หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย
5 2 03 01 01 09 . 001	ค่าจำหน่าย - สิ่งปลูกสร้าง	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่หักด้วยค่าเสื่อม ราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย
5 2 03 01 01 11 . 001	ค่าจำหน่าย - ครุภัณฑ์สำนักงาน	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายครุภัณฑ์สำนักงาน ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่หักด้วยค่าเสื่อม ราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย
5 2 03 01 01 12 . 001	ค่าจำหน่าย - ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่ หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย
5 2 03 01 01 13 . 001	ค่าจำหน่าย - ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่ หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย

[illegible]

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 2 03 01 01 28 . 001	ค่าจำหน่าย - ถนน	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายถนน ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย
5 2 03 01 01 29 . 001	ค่าจำหน่าย - สะพาน	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายสะพาน ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย
5 2 03 01 01 30 . 001	ค่าจำหน่าย - เชื้อน	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายเชื้อน ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย
5 2 03 01 01 31 . 001	ค่าจำหน่าย - อ่างเก็บน้ำ	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายอ่างเก็บน้ำ ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย
5 2 03 01 01 32 . 001	ค่าจำหน่าย - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย
5 2 03 01 01 33 . 001	ค่าจำหน่าย - โปรแกรมคอมพิวเตอร์	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย
5 2 03 01 01 34 . 001	ค่าจำหน่าย - สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่น ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย
5 2 03 01 01 44 . 001	ค่าจำหน่าย - ที่ดินไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายที่ดินไม่ระบุรายละเอียดทุกประเภท ซึ่งประกอบด้วยต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม จนถึงวันจำหน่ายออกจากบัญชี
5 2 03 01 01 45 . 001	ค่าจำหน่าย - อาคารและสิ่งปลูกสร้างไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายอาคารและสิ่งปลูกสร้างไม่ระบุรายละเอียดทุกประเภท ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม จนถึงวันจำหน่ายออกจากบัญชี
5 2 03 01 01 46 . 001	ค่าจำหน่าย - ครุภัณฑ์ไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายครุภัณฑ์ไม่ระบุรายละเอียดทุกประเภท ซึ่งประกอบด้วยต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม จนถึงวันจำหน่ายออกจากบัญชี
5 2 03 01 01 47 . 001	ค่าจำหน่าย - สินทรัพย์ไม่มีตัวตนไม่ระบุรายละเอียด	หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนไม่ระบุรายละเอียดทุกประเภท ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม จนถึงวันจำหน่ายออกจากบัญชี
5 2 04 00 00 00 . 000	ขาดทุนจากการประเมินราคาและการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	
5 2 04 01 00 00 . 000	ขาดทุนจากการประเมินราคาและการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	
5 2 04 01 01 00 . 000	การประเมินราคาและการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	
5 2 04 01 01 02 . 001	ขาดทุนที่เกิดขึ้นแล้วของเงินลงทุน	หมายถึง ส่วนต่างระหว่างราคาจำหน่ายกับมูลค่าสุทธิตามบัญชีของเงินลงทุนที่จำหน่าย ที่เกิดผลขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 2 04 01 01 03 . 001	ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นของเงินลงทุนอื่น	หมายถึง มูลค่าของเงินลงทุนส่วนที่ลดลงจากราคาตามบัญชี เนื่องจากการประเมินราคาเงินลงทุนนอกเหนือจากที่ระบุข้างต้น เป็นมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
5 2 04 01 01 04 . 001	ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุน	หมายถึง การบันทึกการด้อยค่าของเงินลงทุนเมื่อมีหลักฐาน สนับสนุนว่าเงินลงทุนนั้นมีการด้อยค่า
5 2 04 01 02 00 . 000	การประเมินราคาของสินทรัพย์ที่ไม่ใช้สินทรัพย์ทางการเงิน	
5 2 04 01 02 01 . 001	ขาดทุนจากการตีราคาสินค้าคงเหลือ	หมายถึง ส่วนต่างระหว่างมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับจากการขาย สินค้ากับมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินค้าคงเหลือปลายงวด ที่เกิดผล ขาดทุนจากการตีราคาสินค้าคงเหลือปลายงวดนั้น
5 2 05 00 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับภัยพิบัติ	
5 2 05 01 01 01 . 001	ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายให้เป็นเงิน เพื่อช่วยเหลือผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนจากภัยพิบัติ ตามที่กฎหมาย กำหนด
5 2 08 00 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายจากการรับโอนหนี้สิน	
5 2 08 01 01 01 . 001	ค่าใช้จ่ายจากการรับโอนหนี้สิน - หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับ โอนหนี้สินจากหน่วยงานภาครัฐอื่นซึ่งมีมูลค่าเท่ากับหนี้สินที่โอนนั้น
5 2 10 00 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงานกรณีอื่น	
5 2 10 01 01 21 . 001	ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - งบทั่วไปโอนให้สถานธนาณูปถ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเป็นเงิน ช่วยเหลือให้กับกิจการเฉพาะการสถานธนาณูปถในสังกัด
5 2 10 01 01 21 . 002	ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - งบทั่วไปโอนให้กิจการประปา	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเป็นเงิน ช่วยเหลือให้กับกิจการประปาในสังกัด
5 2 10 01 01 21 . 003	ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - งบทั่วไปโอนให้สถานีขนส่ง	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเป็นเงิน ช่วยเหลือให้กับสถานีขนส่งในสังกัด
5 2 10 01 01 21 . 004	ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - งบทั่วไปโอนให้โรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุข	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเป็นเงิน ช่วยเหลือให้กับโรงพยาบาล หรือหน่วยบริการสาธารณสุขในสังกัด
5 2 10 01 01 21 . 005	ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - งบทั่วไปโอนให้โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเป็นเงิน ช่วยเหลือให้กับโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด
5 2 10 01 01 21 . 998	ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - งบทั่วไปโอนให้กิจการอื่น	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเป็นเงิน ช่วยเหลือให้กับหน่วยงานภายใต้สังกัดอื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ ข้างต้น
5 2 10 01 01 21 . 999	ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงานภายใต้สังกัดโอนให้งบทั่วไป	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานภายใต้สังกัดจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5 2 11 00 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายจากการโอนสินทรัพย์	
5 2 11 01 01 01 . 001	โอนสินทรัพย์ให้หน่วยงานของรัฐ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการโอนที่ดิน หรือสินทรัพย์อื่นให้กับ หน่วยงานราชการอื่น ค่าใช้จ่ายที่รับรู้จะเท่ากับราคาตามบัญชี ของสินทรัพย์ที่โอน

รหัสบัญชี	ชื่อ	คำอธิบาย
5 2 11 01 01 02 . 001	บริจาคสินทรัพย์ให้หน่วยงานภายนอก	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการโอนที่ดิน หรือสินทรัพย์อื่นให้กับหน่วยงานภายนอกโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ค่าใช้จ่ายที่รับรู้จะเท่ากับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่โอน
5 2 11 01 01 02 . 002	บริจาคสินทรัพย์ให้บุคคลภายนอก	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการบริจาคสินทรัพย์อื่นให้กับบุคคลภายนอกโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ค่าใช้จ่ายที่รับรู้จะเท่ากับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่โอน
5 2 12 00 00 00 . 000	ค่าใช้จ่ายอื่น	
5 2 12 01 01 99 . 001	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	หมายถึง เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเพื่อเป็นการสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน
5 2 12 01 01 99 . 002	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	หมายถึง เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเพื่อเป็นการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพประจำตำบล
5 2 12 01 01 99 . 003	ค่าอาหารสำหรับผู้ป่วยยากไร้	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้กับผู้ป่วยยากไร้
5 2 12 01 01 99 . 004	ค่าอาหารสำหรับสัตว์	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายสำหรับการเลี้ยงดูสัตว์ที่อยู่ในการครอบครองหรือการดูแลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5 2 12 01 01 99 . 005	ค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	หมายถึง เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กฎหมายกำหนด
5 2 12 01 01 99 . 006	ค่าภาษีที่กิจการเฉพาะการจ่ายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย	หมายถึง ภาษีที่กิจการเฉพาะการชำระให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เป็นต้น
5 2 12 01 01 99 . 007	ค่าใช้จ่ายฝ่ายอำนวยการ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้กับสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณูบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ในการอำนวยการต่าง ๆ ของสถานธนาณูบาล ตามที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณูบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด
5 2 12 01 01 99 . 999	ค่าใช้จ่ายอื่น	หมายถึง ค่าใช้จ่ายอื่นที่ไม่ได้กล่าวไว้ข้างต้น
5 4 00 00 00 00 . 000	รายการพิเศษหลังหักภาษี	
5 4 01 01 01 01 . 001	ขาดทุนจากรายการพิเศษ	หมายถึง รายการขาดทุนทรัพย์สินเสียหายจากภัยพิบัติธรรมชาติ ซึ่งเข้าลักษณะเป็นรายการพิเศษ ไม่เกิดขึ้นในภาวะปกติ เช่น วาตภัย อุทกภัย อัคคีภัย เป็นต้น

คู่มือการใช้งาน Krungthai Corporate Online กลุ่ม อปท.

ด้านการโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง



สารบัญ

① สามารถคลิกที่หัวข้อเพื่อไปยังหน้าดังกล่าวได้ทันที และคลิก  เพื่อกลับมายังหน้าสารบัญ

- | | |
|--|----|
| 1. <u>ภาพรวมด้านโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง</u> | 3 |
| 2. <u>การเข้าใช้งาน Krungthai Corporate Online</u> | 5 |
| 3. <u>[Maker] การตั้งรายการโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง</u> | 10 |
| 4. <u>[Authorizer] การอนุมัติ/ปฏิเสธรายการโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง</u> | 15 |
| 5. <u>การตรวจสอบรายการโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง</u> | 20 |

1. ภาพรวมด้านโออนเงินระหว่างบัญชีตนเอง



ภาพรวมด้านโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง

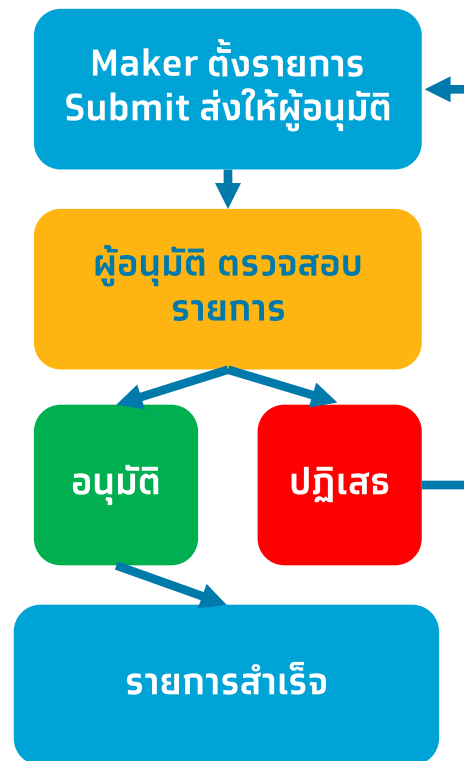
การโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง (Own Account Transfer) หน่วยงานจำเป็นต้องมีบัญชีที่สมัครใช้ Krungthai Corporate Online จำนวนตั้งแต่ 2 บัญชีขึ้นไป จึงจะสามารถทำรายการโอนเงินระหว่างบัญชีตนเองได้

Maker ต้องเป็นผู้ตั้งรายการโอนเงิน และ Submit ส่งให้ผู้อนุมัติตรวจสอบรายการ เมื่อผู้อนุมัติตรวจสอบแล้วสามารถเลือก **อนุมัติ** หรือ **ปฏิเสธ** รายการดังกล่าวได้

หาก**อนุมัติ**รายการ การโอนเงินจึงจะสำเร็จ

หาก**ปฏิเสธ**รายการ Maker จะได้รับรายการกลับคืนมาเพื่อแก้ไขและ Submit อีกครั้งได้

ขั้นตอนการโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง

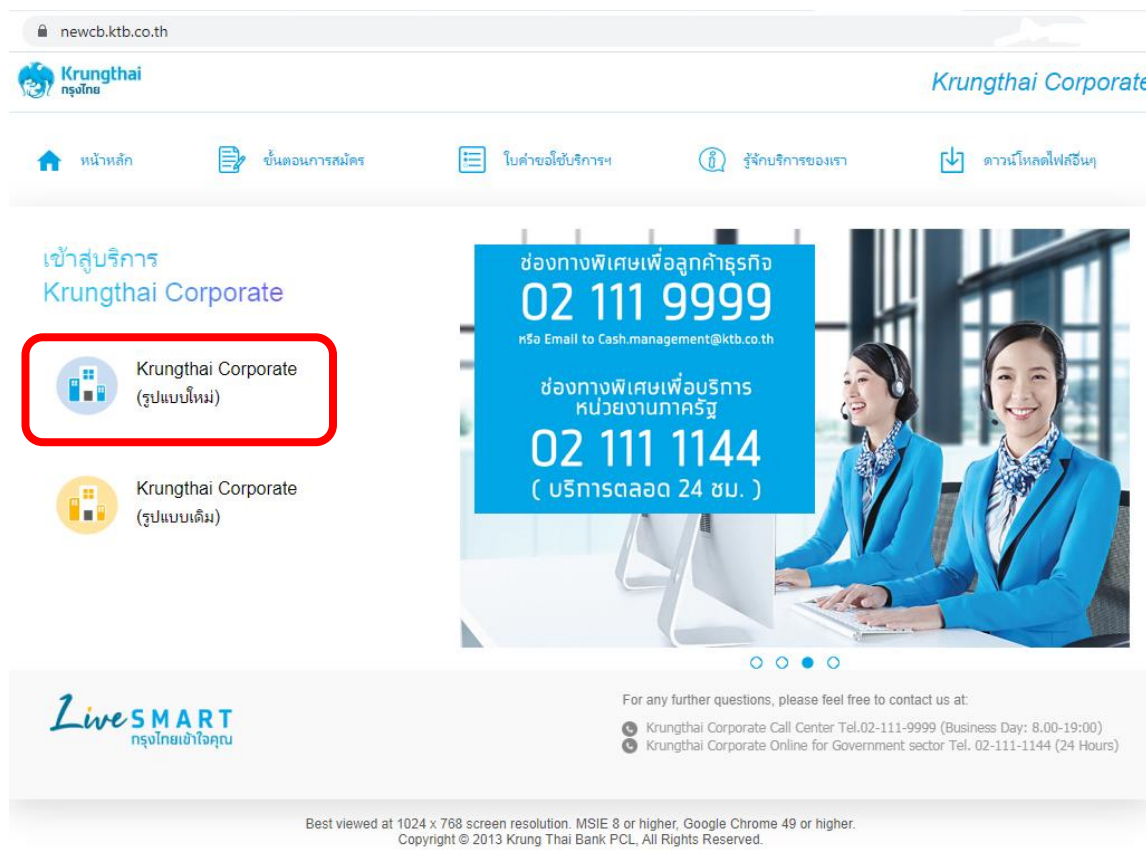


2. การใช้งาน Krungthai Corporate Online



การ Log in เข้าใช้งานระบบ Krungthai Corporate Online

เข้า URL: <https://www.krungthai.com> > คลิก **บริการออนไลน์** > คลิก **Krungthai Corporate**
 หรือ URL: <https://www.newcb.ktb.co.th>
 คลิก **Krungthai Corporate Online (รูปแบบใหม่)**



แนะนำเว็บเบราว์เซอร์ Google Chrome เวอร์ชัน 30 ขึ้นไป

การเข้าใช้งานระบบ Krungthai Corporate Online

กรอกข้อมูล **Company ID, User ID และ Password** เพื่อเข้าสู่ระบบ



Please Sign In

พิมพ์ Company ID
ของหน่วยงาน

Company ID

พิมพ์ User ID

User ID

Password

พิมพ์ Password ที่ได้รับจาก e-mail
กรอกตัวพิมพ์ใหญ่และตัวพิมพ์เล็ก
ให้ตรงตามที่ได้รับจาก e-mail

2FAPassword

Login

[ลืมรหัสผ่าน?](#)

คลิก Login

Welcome to
Krungthai Corporate Online

ช่องทางพิเศษเพื่อลูกค้า
ธุรกิจและหน่วยงานภาครัฐ
KTB Corporate Call Center
02 111 9999



ข้อตกลงและเงื่อนไขการให้บริการ | คู่มือการ Reset Password | ความเป็นส่วนตัว | ติดต่อเรา
Best viewed at 1024 x 768 screen resolution. MSIE 8 or higher, Google Chrome 49 or higher.
Copyright © 2013 Krung Thai Bank PCL, All Rights Reserved.

For any further questions, please feel free to contact us at:

 Krungthai Corporate Call Center Tel.02-111-9999 (Business Day: 8.00-19:00)
 Krungthai Corporate Online for Government sector Tel. 02-111-1144 (24 Hours)

หมายเหตุ : กรณีมีการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านแล้ว สามารถเข้าใช้งานด้วยรหัสผ่านที่ตั้งไว้ได้ทันที

การเข้าใช้งานระบบ Krungthai Corporate Online

เข้าสู่ระบบครั้งแรก ระบบจะบังคับให้เปลี่ยนรหัสผ่าน

Change Password

Current Password

New Password

Confirm Password

- ✓ ความยาวรหัสผ่าน 8 - 20 หลัก
- ✓ ประกอบด้วยตัวอักษรอังกฤษ (a-z, A-Z) อย่างน้อย 1 หลัก
- ✓ ประกอบด้วยตัวเลข (0-9) อย่างน้อย 1 หลัก
- ✓ ประกอบด้วยอักขระพิเศษ (เช่น !@#\$%^&*()+=-[]\;,:/{}|?) อย่างน้อย 1 หลัก
- ✓ ห้ามใช้อักขระพิเศษ ดังต่อไปนี้ < > ' & "

Cancel

Confirm Password

พิมพ์ Password ที่ได้รับจาก e-mail
กรอกตัวพิมพ์ใหญ่และตัวพิมพ์เล็ก
ให้ตรงตามที่ได้รับจาก e-mail

ตั้ง Password ใหม่
จะต้องมีตัวอักษร
ภาษาอังกฤษผสมกับ
ตัวเลขและอักขระพิเศษ
รวมกันจำนวน 8-20 หลัก

คลิก **Confirm Password**

Change Password

Your password has been changed.

OK

หากเปลี่ยน Password
สำเร็จจะพบหน้าจอดังภาพ
ให้คลิก **OK** เพื่อกลับไปยัง
หน้าจอ Login

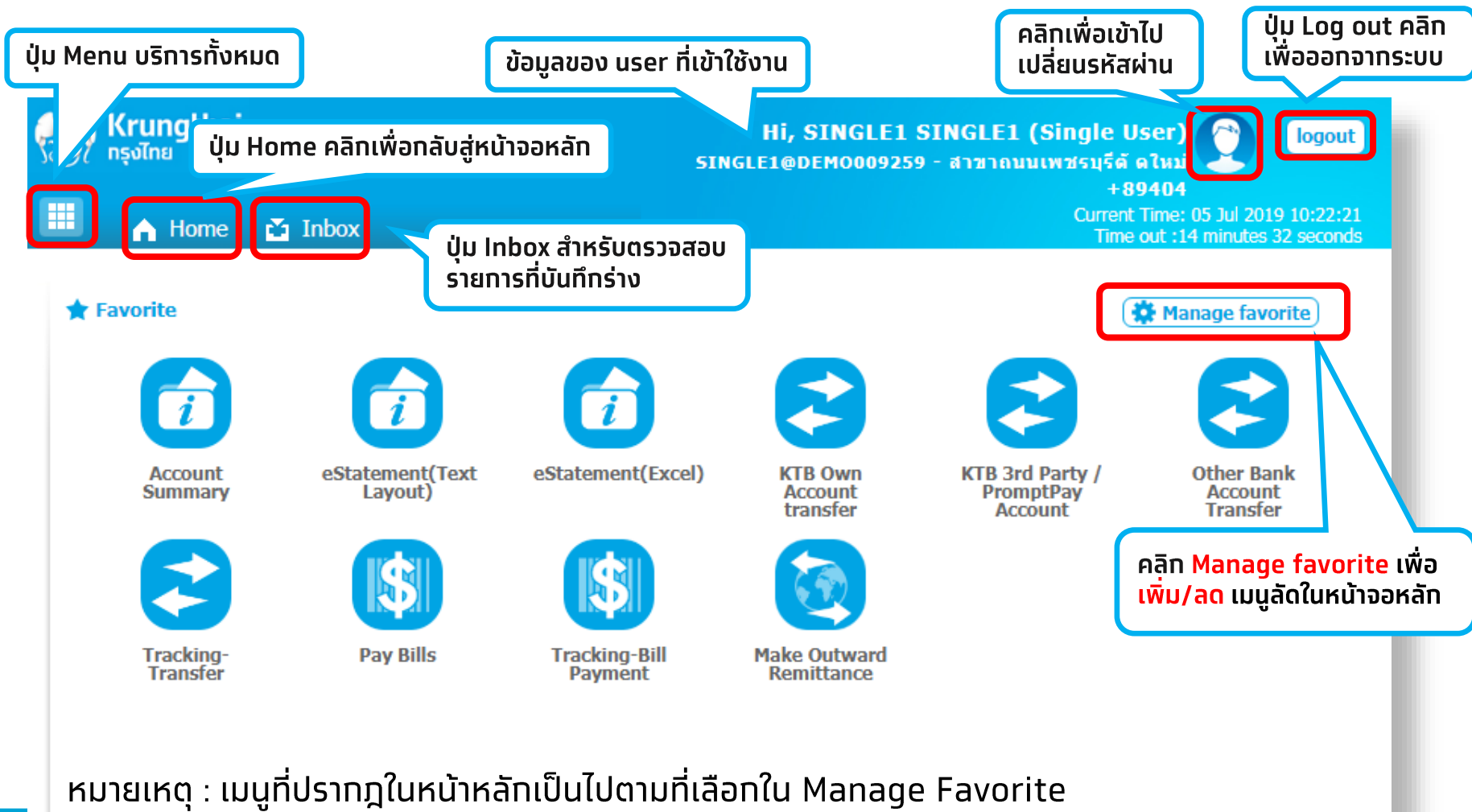
ข้อควรทราบเกี่ยวกับการเข้าใช้งาน

1. พิมพ์รหัสผ่านผิดครบ 3 ครั้ง ระบบจะล็อก User โดยอัตโนมัติ
2. หากลืมรหัสผ่าน ลูกค้าสามารถ Reset รหัสผ่านใหม่ได้ด้วยตนเอง



การใช้งานระบบ Krungthai Corporate Online

หน้าจอระบบ Krungthai Corporate Online สำหรับผู้ใช้งาน



The screenshot shows the Krungthai Corporate Online interface with the following annotations:

- ปุ่ม Menu บริการทั้งหมด**: Points to the grid icon in the top left.
- ข้อมูลของ user ที่เข้าใช้งาน**: Points to the user information bar at the top right.
- คลิกเพื่อเข้าไปเปลี่ยนรหัสผ่าน**: Points to the user profile icon.
- ปุ่ม Log out คลิกเพื่อออกจากระบบ**: Points to the 'logout' button.
- ปุ่ม Home คลิกเพื่อกลับสู่หน้าจอหลัก**: Points to the 'Home' button in the top navigation bar.
- ปุ่ม Inbox สำหรับตรวจสอบรายการที่บันทึกค้าง**: Points to the 'Inbox' button in the top navigation bar.
- ★ Favorite**: Points to the 'Manage favorite' button.
- คลิก Manage favorite เพื่อเพิ่ม/ลด เมนูลัดในหน้าจอหลัก**: Points to the 'Manage favorite' button.

The interface includes a top navigation bar with 'Home' and 'Inbox' buttons, a user information bar with 'Hi, SINGLE1 SINGLE1 (Single User)', 'SINGLE1@DEMO009259 - สาขาถนนเพชรบุรี ๑๒๓', '+89404', and a 'logout' button. The main area displays a 'Favorite' section with icons for 'Account Summary', 'eStatement(Text Layout)', 'eStatement(Excel)', 'KTB Own Account transfer', 'KTB 3rd Party / PromptPay Account', 'Other Bank Account Transfer', 'Tracking-Transfer', 'Pay Bills', 'Tracking-Bill Payment', and 'Make Outward Remittance'. A 'Manage favorite' button is located in the top right of the Favorite section.

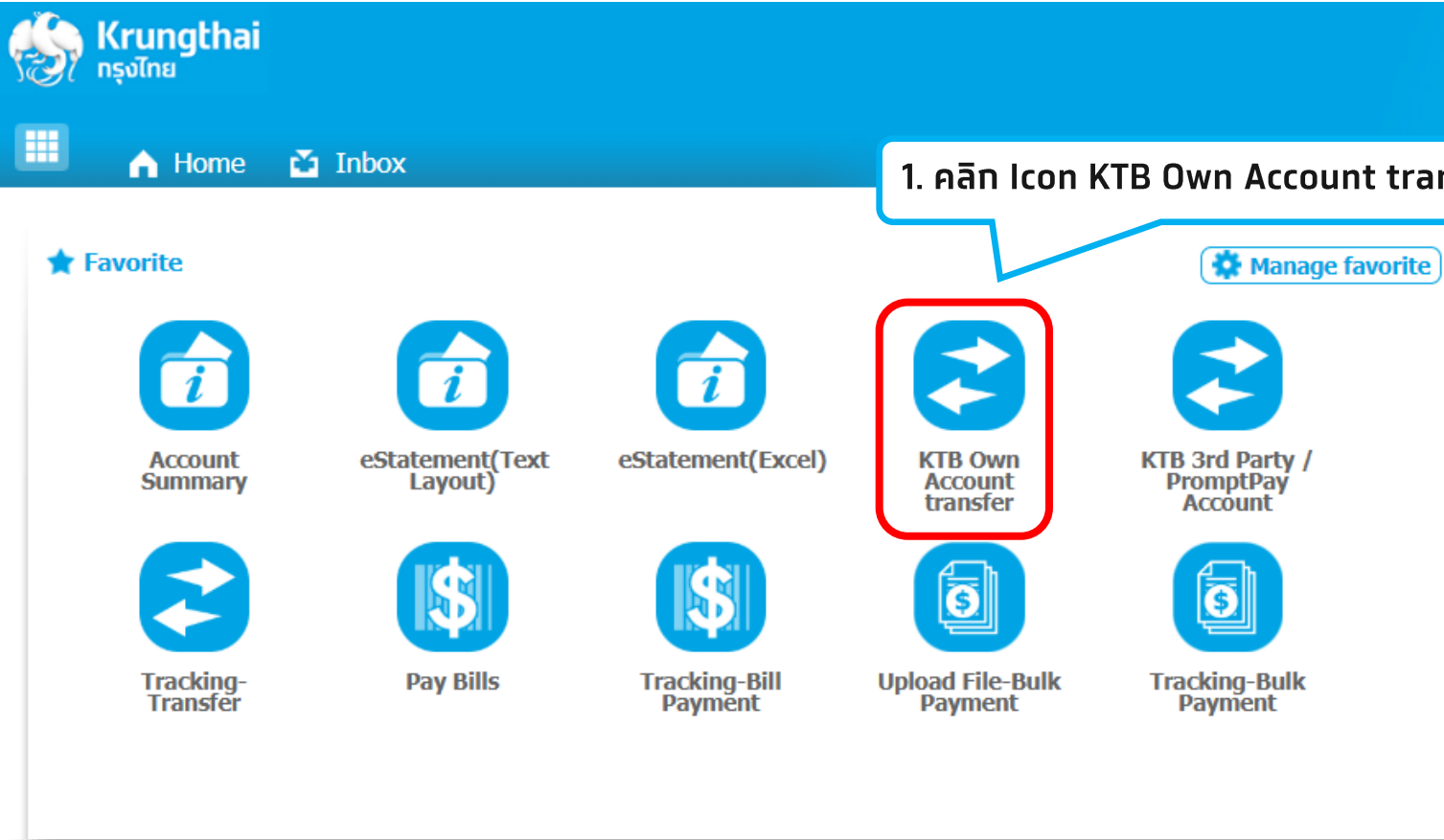
หมายเหตุ : เมนูที่ปรากฏในหน้าหลักเป็นไปตามที่เลือกใน Manage Favorite

3. [Maker] การตั้งรายการโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง



[Maker] การตั้งรายการโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง

เข้าสู่ระบบ โดย User Maker เพื่อตั้งรายการโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง



[Maker] การตั้งรายการโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง

i The new Inter-region Fund Transfer Fee rate will be 0.08% of Amount (Min. 8 Baht/Max. 800 Baht) effective from July 16, 2009 onwards.

Customer Ref# CB000000507327

Reference D

Priority ☐ Urgent

2. เลือกบัญชีต้นทาง

3. เลือกประเภทการโอน (Transfer To Type)
KTB Own Account โอนเงินบัญชีตนเอง

From Account Information:

Account Number KTB*000-0-34833-3*TEST IMP

Alias Name TEST IMP

Account Name สาขานานาเหนือ 12100

To Account Information:

Transfer To Type KTB Own Account

Account Number KTB*000-6-16422-6*TEST IMP

Alias Name TEST IMP

Account Name สาขานานาเหนือ 12100

5. กรอกจำนวนเงินที่ต้องการโอน

Transfer Amount and Fee:

Amount 1000 Baht

Effective Date 06-08-2020

Company Reminder โอนตามหนังสือเลขที่ XX/XX

4. เลือกบัญชีปลายทางผู้รับเงิน

6. ระบุวันที่ต้องการโอนเงิน

7. คลิก Show Notification เพื่อระบุข้อมูลการแจ้งเตือน

show notification

Notification Information:

ระบุหมายเหตุช่วยจำ (ไม่ระบุก็ได้)

Notify to ☒ Email cash.management@krungthai.com

SMS 0820054430

Notify all relevant ☒ Email ☒ SMS ☒

8. คลิกการแจ้งเตือนการทำรายการ

Save as Draft Submit

9. คลิก **Submit**

[Maker] การตั้งรายการโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง

 Please verify information and press 'Confirm' below.

Customer Ref# CB000000507327

Reference Date 05-08-2020

Priority Normal

From Account Information:

Account Number KTB*000-0-34833-3*TEST IMP

Alias Name TEST IMP

Account Name สาขานานาเหนือ 12100

To Account Information:

Transfer To Type KTB Own Account

Account Number KTB*000-6-16422-6*TEST IMP

Alias Name TEST IMP

Account Name สาขานานาเหนือ 12100

Transfer Amount and Fee:

Amount 1,000.00 Baht

Fee 0.00 Baht

Net Amount 1,000.00 Baht

Effective Date 06-08-2020

Company Reminder -

ตรวจสอบความถูกต้องของรายการ

Notification:

Notify to Email cash.management@krungthai.com

SMS 0820054430

Notify all relevant EMAIL,SMS

10. หากตรวจสอบ
เรียบร้อยแล้ว คลิ๊ก **Confirm**

Are you sure you want to submit customer Reference# CB000000507327 ?

Cancel

Confirm

[Maker] การตั้งรายการโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง

Krungthai Corporate Online : **Fund Transfer** > Make a transfer

1 2 **3 Transfer Finish.**

Fund Transfer customer Reference# CB000000507328 has been submitted successfully.

Tracking

Make another Transaction

 Print

Customer Ref# CB000000507328

Reference ID

Priority Normal

2. กดปุ่ม Print
(เพื่อพิมพ์หน้าดังกล่าวเป็นหลักฐาน)

From Account Information:

Account Number KTB*000-0-34833-3*TEST IMP

Alias Name TEST IMP

Account Name สาขานานาเหนือ 12100

To Account Information:

Transfer To Type KTB Own Account

Account Number KTB*000-6-16422-6*TEST IMP

Alias Name TEST IMP

Account Name สาขานานาเหนือ 12100

Transfer Amount and Fee:

Amount 1,000.00 Baht

Fee 0.00 Baht

Net Amount 1,000.00 Baht

Effective Date 06-08-2020

Company Reminder -

กด **Make Another Transaction** หากต้องการทำรายการจ่ายบิลอื่น ๆ

กด **Tracking** หากต้องการตรวจสอบสถานะรายการจ่ายบิล

1. เมื่อ Submit สำเร็จแล้ว หน้าจะแสดงผลการทำรายการ (หากไม่ขึ้น Successfully โปรดตรวจสอบรายการอีกครั้ง)

Fund Transfer customer Reference# CB000000507328 has been submitted successfully.

Tracking

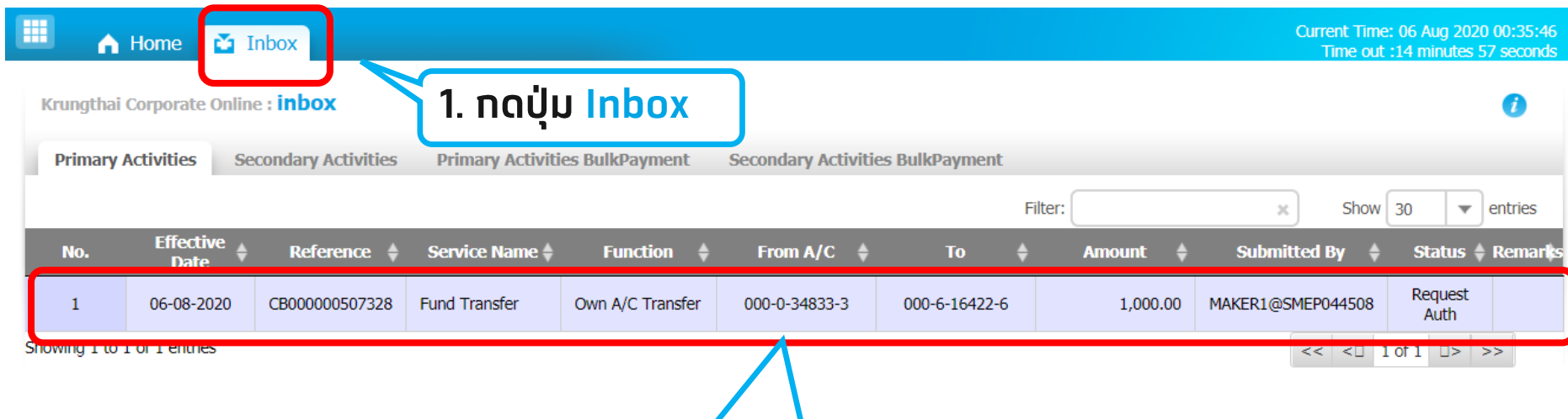
Make another Transaction

4. [Authorizer] การ อนุมัติ/ปฏิเสธ รายการโอน เงินระหว่างบัญชีตนเอง



[Authorizer] การอนุมัติ/ปฏิเสธ รายการโอนเงิน ระหว่างบัญชีตนเอง

เมื่อ Authorizer Login สำเร็จ ให้คลิกที่เมนู Inbox เพื่อตรวจสอบรายการจาก Maker



The screenshot shows the Krungthai Corporate Online interface. The top navigation bar has a blue header with a grid icon, a home icon, and two menu items: 'Home' and 'Inbox'. The 'Inbox' menu item is highlighted with a red box. Below the header, the page title is 'Krungthai Corporate Online : inbox'. There are four tabs: 'Primary Activities', 'Secondary Activities', 'Primary Activities BulkPayment', and 'Secondary Activities BulkPayment'. The 'Primary Activities' tab is selected. On the right, there is a 'Filter:' input field, a 'Show' dropdown set to '30', and 'entries'. Below this is a table with the following columns: 'No.', 'Effective Date', 'Reference', 'Service Name', 'Function', 'From A/C', 'To', 'Amount', 'Submitted By', 'Status', and 'Remarks'. The table contains one row of data. A red box highlights the 'Inbox' menu and the table. A blue callout box points to the 'Inbox' menu with the text '1. กดปุ่ม Inbox'. Another blue callout box points to the table with the text '2. คลิกที่รายการเพื่อตรวจสอบรายละเอียด'.

1. กดปุ่ม Inbox

2. คลิกที่รายการเพื่อตรวจสอบรายละเอียด

No.	Effective Date	Reference	Service Name	Function	From A/C	To	Amount	Submitted By	Status	Remarks
1	06-08-2020	CB000000507328	Fund Transfer	Own A/C Transfer	000-0-34833-3	000-6-16422-6	1,000.00	MAKER1@SMEP044508	Request Auth	

Showing 1 to 1 of 1 entries

[Authorizer] การอนุมัติ/ปฏิเสธ รายการโอนเงิน ระหว่างบัญชีตนเอง

Krungthai Corporate Online : [Fund Transfer](#) > Transaction Detail

[Back](#)

1 Transaction Detail 2 3

Customer Ref# CB000000507328

Reference Date: 06-08-2020

Priority Normal

Tracking Status:

Company Process Status Approval Waiting

1. ตรวจสอบบัญชีต้นทาง

From Account Information:

Account Number KTB*000-0-34833-3*TEST IMP

Account Name สาขานานาเหนือ 12100

Alias Name TEST IMP

To Account Information:

Transfer To Type KTB Own Account

Account Number KTB*000-6-16422-6*TEST IMP

2. ตรวจสอบบัญชีปลายทาง

Transfer Amount and Fees:

Amount 1,000.00 Baht

Fee 0.00 Baht

Net Amount 1,000.00 Baht

Effective Date 06-08-2020

3. ตรวจสอบยอดเงิน และวันที่มี
ผลให้ระบบโอนเงิน

Notification Information:

Notify to Email nithi.manjaiam@ktb.co.th

Notify all relevant EMAIL,SMS

4. กดปุ่ม **Approve** เพื่ออนุมัติรายการ
กดปุ่ม **Reject** เพื่อปฏิเสธรายการ
พร้อมระบุเหตุผลในการส่งคืน

Please review your transfer:

Reject

Approve

เมื่อคลิกเข้ามา
พบหน้าจอสรุป
รายละเอียดการ
โอนทั้งหมด

ตรวจสอบและ
อนุมัติหรือปฏิเสธ
รายการ

[Authorizer] การอนุมัติ/ปฏิเสธ รายการโอนเงิน ระหว่างบัญชีตนเอง

Payment Information:

Amount	1,000.00	Baht
Effective Date	03-07-2020	
Fee	0.00	Baht
Net Amount	1,000.00	Baht
Company Reminder	-	

Notification Information:

Notify to	Email	nithi.manjaiarn@ktb.co.th	SMS	0820054430
Notify all relevant		EMAIL,SMS		

5. กดปุ่ม **Confirm** เพื่อยืนยันการ
อนุมัติรายการหรือปฏิเสธรายการ

***If you use "Today" as Specific Date, the transaction will be processed immediately (Real-Time). Transaction created during 23.00 Hrs.-24.00 Hrs. will be posted for next-day value.

Are you sure you want to approve customer Reference# CB000000501666 ?

Cancel

Confirm



[Authorizer] การอนุมัติ/ปฏิเสธ รายการโอนเงิน ระหว่างบัญชีตนเอง

Tracking Status:

Company Process Status **Approved**

Bank Process Status **-**

From Account Information:

Account Number **KTb*000-0-34833-3*TEST IMP**

Account Name **สาขานานาเหนือ 12100**

Alias Name **TEST IMP**

To Account Information:

Account Number **KTb*000-6-16422-6*TEST IMP**

Transfer Amount and Fee:

Amount **1,000.00** Baht

Fee **0.00** Baht

Net Amount **1,000.00** Baht

Effective Date **06-08-2020**

Company Reminder **-**

Notification:

Notify to Email **nithi.manjaiarn@ktb.co.th**

SMS

Notify all relevant **EMAIL,SMS**

Transaction Reference: **2129211196202086**

กดปุ่ม **Finish** เพื่อเสร็จสิ้นการอนุมัติรายการ
กรณีอนุมัติรายการมากกว่า 1 ท่าน ผู้อนุมัติ
ต้องมาอนุมัติครบตามจำนวนที่กำหนดตาม
นโยบายอนุมัติ (LOA)

A/C Transfer customer Reference# CB000000507328 has been approve successfully

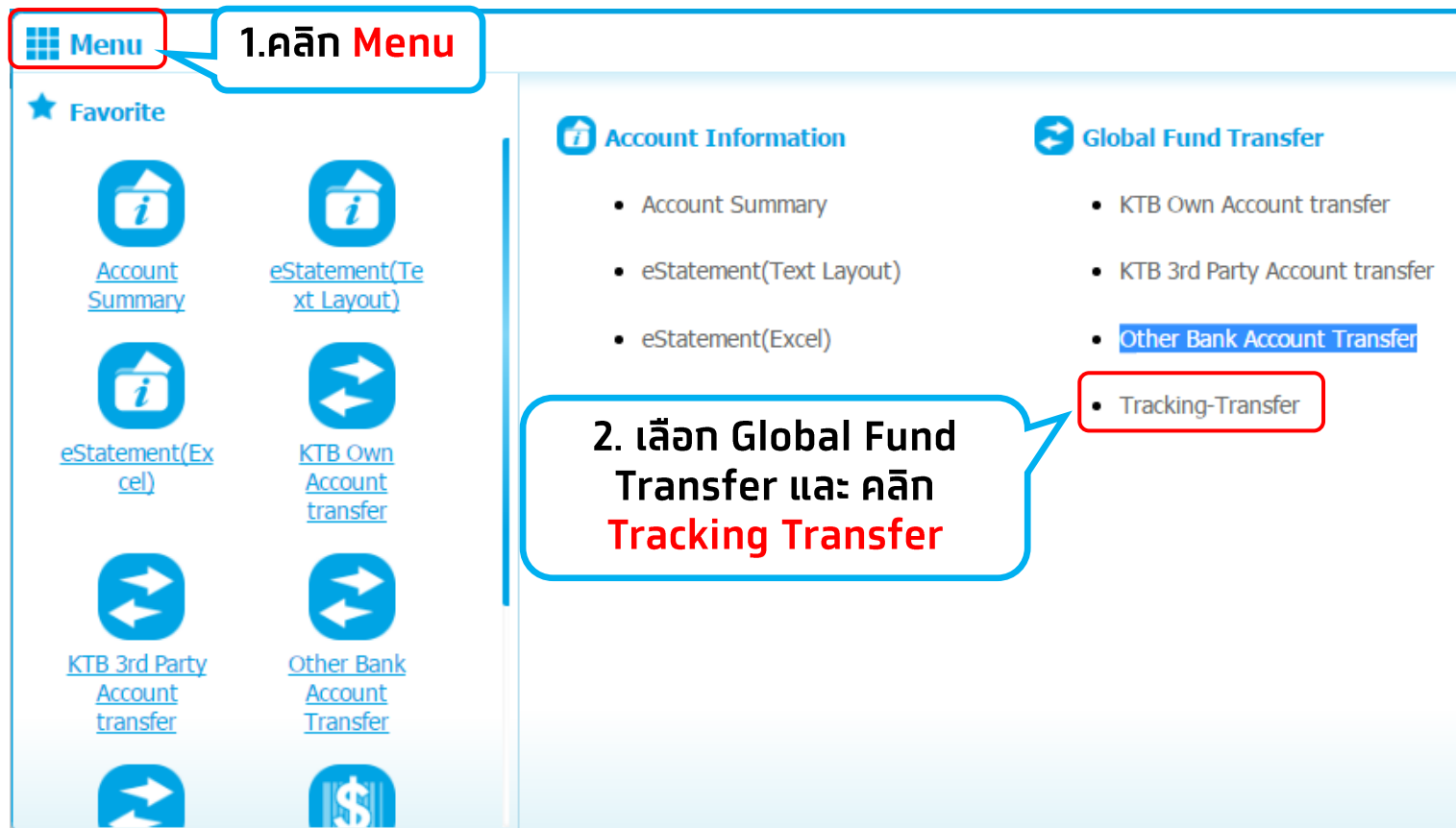
Finish

5. การตรวจสอบรายการโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง



การตรวจสอบรายการโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง

สามารถเรียกดูสถานะรายการโอนได้ทั้ง Maker และ Authorizer



1.คลิก Menu

2. เลือก Global Fund Transfer และ คลิก Tracking Transfer

The screenshot shows the Krungthai mobile app interface. At the top left, there is a 'Menu' button highlighted with a red box. Below it, there is a 'Favorite' section with icons for 'Account Summary', 'eStatement(Text Layout)', 'eStatement(Excel)', 'KTB Own Account transfer', 'KTB 3rd Party Account transfer', and 'Other Bank Account Transfer'. On the right side, there are two main sections: 'Account Information' and 'Global Fund Transfer'. The 'Global Fund Transfer' section lists 'KTB Own Account transfer', 'KTB 3rd Party Account transfer', 'Other Bank Account Transfer', and 'Tracking-Transfer'. The 'Tracking-Transfer' option is highlighted with a red box. A blue callout box points to the 'Tracking-Transfer' option with the text '2. เลือก Global Fund Transfer และ คลิก Tracking Transfer'.



การตรวจสอบรายการโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง

3. เลือก Tracking Status :
Bank Process

4. เลือก Status : **All**

Krungthai Corporate Online : Fund Transf

Please specify searching criteria :

Tracking State

Bank Process

Specific Date

Effective Date

Status

All

From Date

15-05-2019

To Date

15-05-2019

Not over last 3 months.

5.เลือก Specific Date :
Effective Date

6. เลือกวันที่รายการมีผล

Search

7. คลิก **Search**



การตรวจสอบรายการโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง

KTB Corporate Online : [Fund Transfer](#) > Tracking-Transfer

Please specify searching criteria :

Tracking State

Status

Specific Date

From Date
Not over last 3 months.

To Date

Search

Filter: Show 30 entries

No	Effective Date	Customer Ref#	From Account	To Account	Amount	Transfer-Type	Status
1	24-03-2017	CB000000279684	001-0-15363-2	001-0-15362-4	5,000.00	Own A/C Transfer	Success

Showing 1 to 1 of 1 entries

<< < 1 of 1 > >>

8. ระบบแสดงรายการตามเงื่อนไขที่ค้นหา คลิกที่รายการเพื่อตรวจสอบรายละเอียด



ช่องทางติดต่อธนาคาร



กรณีติดต่อผ่านช่องทาง E-mail cash.management@krungthai.com
แจ้งรายละเอียดดังนี้

1. Company ID
2. ชื่อหน่วยงาน
3. ชื่อผู้ติดต่อ พร้อมเบอร์โทรกลับ
4. รายละเอียดปัญหา พร้อมหน้าจอ

